

CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2023	VALORI ANNO 2024	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) Proventi correnti			
1) Diritto Annuale	4.805.572,50	4.062.855,94	(742.716,56)
2) Diritti di Segreteria	1.878.375,36	1.458.990,54	(419.384,82)
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	185.457,21	116.245,36	(69.211,85)
4) Proventi da gestione di beni e servizi	106.449,05	88.595,42	(17.853,63)
5) Variazione delle rimanenze	2.210,06	(1.990,91)	(4.200,97)
Totale Proventi Correnti A	6.978.064,18	5.724.696,35	(1.253.367,83)
B) Oneri Correnti			
6) Personale	(1.939.934,22)	(1.692.359,19)	247.575,03
a) Competenze al personale	(1.472.431,53)	(1.259.993,95)	212.437,58
b) Oneri sociali	(350.472,80)	(266.436,51)	84.036,29
c) Accantonamenti al T.F.R.	(103.901,89)	(159.479,00)	(55.577,11)
d) Altri costi	(13.128,00)	(6.449,73)	6.678,27
7) Funzionamento	(1.542.621,06)	(1.663.837,70)	(121.216,64)
a) Prestazioni servizi	(630.318,20)	(556.530,56)	73.787,64
b) Godimento di beni di terzi	(2.080,56)	(1.661,45)	419,11
c) Oneri diversi di gestione	(496.370,50)	(682.228,58)	(185.858,08)
d) Quote associative	(378.587,06)	(396.273,81)	(17.686,75)
e) Organi istituzionali	(35.264,74)	(27.143,30)	8.121,44
8) Interventi economici	(2.300.862,69)	(2.290.743,07)	10.119,62
9) Ammortamenti e accantonamenti	(1.765.133,82)	(861.820,90)	903.312,92
a) Immob. Immateriali	(8.528,18)	(4.659,78)	3.868,40
b) Immob. Materiali	(447.135,27)	(500.934,84)	(53.799,57)
c) Svalutazione crediti	(933.470,37)	(346.226,28)	587.244,09
d) Fondi rischi e oneri	(376.000,00)	(10.000,00)	366.000,00
Totale Oneri Correnti B	(7.548.551,79)	(6.508.760,86)	1.039.790,93
Risultato della gestione corrente A-B	(570.487,61)	(784.064,51)	(213.576,90)
C) GESTIONE FINANZIARIA			
a) Proventi Finanziari	962.474,08	894.313,54	(68.160,54)
b) Oneri Finanziari			
Risultato della gestione finanziaria	962.474,08	894.313,54	(68.160,54)
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
a) Proventi straordinari	598.605,37	937.831,22	339.225,85
b) Oneri Straordinari	(27.909,77)	(1.628.610,49)	(1.600.700,72)
Risultato della gestione straordinaria	570.695,60	(690.779,27)	(1.261.474,87)
E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
15) Svalutazioni attivo patrimoniale			
Differenza rettifiche attività finanziaria			
Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+/-C+/-D+/-E)	962.682,07	(580.530,24)	(1.543.212,31)

STATO PATRIMONIALE AL 18-11-2024 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO			Valori al 31-12-2023		Valori al 18-11-2024	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			0,00			0,00
Licenze d' uso			7.920,17			3.260,39
Diritti d' autore						
Altre			0,00			0,00
Totale Immobilizz. Immateriali			7.920,17			3.260,39
b) Materiali						
Immobili			9.052.674,40			8.566.837,61
Impianti						73.877,28
Attrezzature informatiche			18.871,85			12.023,68
Attrezzature non informatiche			1.484,10			351,27
Arredi e mobili			700,31			518,22
Automezzi			0,00			0,00
Biblioteca			9.370,69			9.370,69
Totale Immobilizz. Materiali			9.083.101,35			8.662.978,75
c) Finanziarie						
Partecipazioni e quote			7.637.426,48			7.647.705,69
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti ed anticipazioni attive			291.498,96			247.202,57
Crediti di finanziamento						
Totale Immobilizz. Finanziarie			7.928.925,44			7.894.908,26
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			17.019.946,96			16.561.147,40
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			38.955,12			36.964,21
Totale rimanenze			38.955,12			36.964,21
e) Crediti di Funzionamento						
Crediti da diritto annuale	126.973,00	1.853.385,68	1.980.358,68	532.363,89	-	532.363,89
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	14.000,00	0,00	14.000,00	150	14000	14.150,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	46.191,00	36.973,91	83.164,91	94.437,45	-	94.437,45
Crediti v/clienti	271.931,00	13.617,35	285.548,35	136.271,63	-	136.271,63
Crediti per servizi c/terzi			0,00			
Crediti diversi	25.462,31	-	25.462,31	61.665,82	-	61.665,82

ATTIVO			Valori al 31-12-2023			Valori al 18-11-2024
Erario c/iva	-	-	0,00			(2.006,54)
Anticipi a fornitori	-	-	0,00			
Totale crediti di funzionamento			2.388.534,25			836.882,25
f) Disponibilità liquide						
Banca c/c			14.906.640,15			16.272.413,23
Depositi postali						
Totale disponibilità liquide			14.906.640,15			16.272.413,23
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			17.334.129,52			17.146.259,69
C) RATEI E RISCOINTI ATTIVI						
Ratei attivi						
Risconti attivi			877,54			5.790,44
TOTALE RATEI E RISCOINTI ATTIVI			877,54			5.790,44
TOTALE ATTIVO			34.354.954,02			33.713.197,53
D) CONTI D' ORDINE			0,00			55.906,56
TOTALE GENERALE			34.354.954,02			33.769.104,09

STATO PATRIMONIALE AL 18-11-2024 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

PASSIVO			Valori al 31-12-2023			Valori al 18-11-2024
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
A) PATRIMONIO NETTO						
Patrimonio netto esercizi precedenti			-20.579.277,44			- 22.387.704,05
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			-962.682,07			580.530,24
Riserve da partecipazioni			-7.048.505,45			- 6.287.669,82
Altre Riserve						
Totale patrimonio netto			-28.590.464,96			- 28.094.843,63
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do Trattamento di fine rapporto			-3.416.784,00			- 2.976.926,31
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			-3.416.784,00			- 2.976.926,31
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori	-130.952,87	-	-130.952,87	262.934,90	-	- 262.934,90
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	-7.840,93	-	-7.840,93	2.333,63	-	- 2.333,63
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			0,00			-
Debiti tributari e previdenziali	-238.479,37	-	-238.479,37	7.419,67	-	- 7.419,67
Debiti v/dipendenti	-150.418,75	-	-150.418,75	363.245,84	283.500,00	- 646.745,84
Debiti v/Organi Istituzionali			0,00	3.348,93	-	- 3.348,93
Debiti diversi	- 1.098.116,00	184.812,43	-1.282.928,43	346.727,30	223.000,00	- 569.727,30
Debiti per servizi cterzi	- 154.166,00	17.558,34	-171.724,34	136.600,21	-	- 136.600,21
Clienti c/anticipi			0,00			-
Debiti da interventi promozionali						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			-1.982.344,69			- 1.629.110,48

PASSIVO			Valori al 31-12-2023			Valori al 18-11-2024
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo Imposte						
Altri Fondi			-365.247,73			- 1.012.317,11
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI			-365.247,73			- 1.012.317,11
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei Passivi			-112,64			-
Risconti Passivi						
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-112,64			-
TOTALE PASSIVO			-5.764.489,06			- 5.618.353,90
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			-34.354.954,02			- 33.713.197,53
G) CONTI DI ORDINE			0,00			- 55.906,56
TOTALE GENERALE			-34.354.954,02			- 33.769.104,09

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2023		ANNO 2024	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		6.759.679,30		5.570.515,40
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	75.731,44		48.668,92	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione			7.578,63	
c3) Contributi da altri enti pubblici	75.731,44		41.090,29	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	4.805.572,50		4.062.855,94	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.878.375,36		1.458.990,54	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		2.210,06		-1.990,91
3) Variazioni dei lavori in corso di ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		216.174,82		156.171,86
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	216.174,82		156.171,86	
Totale valore della produzione (A)		6.978.064,18		5.724.696,35
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-2.966.445,63		-2.874.416,93
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.300.862,69		-2.290.743,07	
b) Acquisizione di servizi	-630.318,20		-555.642,40	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro			-888,16	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-35.264,74		-27.143,30	
8) Per godimento di beni di terzi		-2.080,56		-1.661,45
9) Per il personale		-1.939.934,22		-1.692.359,19
a) Salari e stipendi	-1.472.431,53		-1.259.993,95	

	ANNO 2023		ANNO 2024	
b) Oneri sociali	-350.472,80		-266.436,51	
c) Trattamento di fine rapporto	-26.295,47		-29.710,45	
d) Trattamento di quiescenza e simili	-77.606,42		-129.768,55	
e) Altri costi	-13.128,00		-6.449,73	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-1.389.133,82		-851.820,90
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-8.528,18		-4.659,78	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-447.135,27		-500.934,84	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-933.470,37		-346.226,28	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				-10.000,00
13) Altri accantonamenti		-376.000,00		
14) Oneri diversi di gestione		-874.957,56		-1.078.502,39
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica			-265.589,27	
b) Altri oneri diversi di gestione	-874.957,56		-812.913,12	
Totale costi (B)		-7.548.551,79		-6.508.760,86
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-570.487,61		-784.064,51
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		957.900,00		891.020,00
16) Altri proventi finanziari		4.574,08		3.293,54
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	4.574,08		3.293,54	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari				
a) Interessi passivi				
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)		962.474,08		894.313,54
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				

	ANNO 2023		ANNO 2024	
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		598.605,37		937.831,22
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		-27.909,77		-1.628.610,49
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		570.695,60		-690.779,27
Risultato prima delle imposte		962.682,07		-580.530,24
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		962.682,07		-580.530,24



CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MANTOVA

Nota integrativa al bilancio d'esercizio al 18/11/2024 (art. 23 D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254)

Premessa

Il presente bilancio è l'ultimo della Camera di commercio di Mantova ed è riferito alla data infrannuale del 18 novembre 2024 quale conseguenza dell'accorpamento con le Camere di Cremona e Pavia.

Sono state quindi seguite le indicazioni fornite dal MISE con le note prot. 105995 del 1/07/2015 e prot. 172113 del 24/09/2015, in merito ai principali adempimenti che le Camere accorpate devono assolvere in materia contabile.

Il bilancio d'esercizio al 18 novembre 2024 della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Mantova, ricavato dalle scritture di contabilità ordinaria tenute a partire dall'1/01/2024, con contabilità economica, evidenzia sia le risultanze relative alla cosiddetta attività istituzionale dell'Ente, non rilevante ai fini fiscali, sia quelle riguardanti l'attività commerciale, svolta in regime di impresa e pertanto fiscalmente rilevante.

Il bilancio adempie quindi sia alla normativa delle imposte dirette, sia alla normativa delle imposte indirette, la quale richiede, al fine di operare la detrazione dell'IVA assolta sugli acquisti, la tenuta della contabilità separata delle attività commerciali esercitate.

Criteri di formazione

Il bilancio al 18 novembre 2024 è conforme al dettato degli articoli 20, 21, 22, 25 e 26 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 come risulta dalla presente nota integrativa, redatta ai sensi dell'articolo 23 dello stesso Decreto, che costituisce parte integrante del bilancio di esercizio.

1) Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 18 novembre 2024 sono quelli elaborati dalla Commissione ex art. 74 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 e contenuti nella circolare n. 3622 del 5 febbraio 2009 del Ministero dello Sviluppo Economico.

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata ispirandosi a criteri generali di prudenza e di competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività e delle passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).



La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della compatibilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono immobilizzi privi di consistenza fisica; esse sono costituite dalle licenze dei software di proprietà dell'Ente.

Le licenze sono iscritte nello stato patrimoniale al costo di acquisto ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso dell'esercizio ed imputati direttamente a detrazione della posta iscritta in bilancio.

Le licenze sono ammortizzate in un periodo di 3 esercizi, corrispondenti ad un'aliquota annua del 33%, che si ritiene ben rappresenti la residua vita utile delle stesse.

Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono immobilizzazioni contraddistinte dal requisito della materialità e sono destinate a permanere per più esercizi nella Camera di commercio; esse sono iscritte al costo di acquisto (art. 26, comma 1, del Regolamento contabile) e rettificate per l'importo dei corrispondenti fondi di ammortamento.

Il valore iscritto nello stato patrimoniale comprende tutti gli oneri di diretta imputazione che l'Ente camerale ha sostenuto per l'acquisto.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate applicando le aliquote ordinarie fiscali, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

- Immobili:	3%;
- Impianti generici:	5%;
- Attrezzature informatiche:	20%;
- Mobili e arredi:	12%;
- Attrezzature non informatiche:	15%;
- Automezzi:	25%.

Le quote di ammortamento sono state riproporzionate al periodo di competenza pari a 322 giorni.

Considerata la sua natura e la sua destinazione d'uso non viene assoggettata ad ammortamento la biblioteca: i libri facenti parte di quest'ultima vengono pertanto indicati al costo d'acquisto.



Finanziarie

Sono costituite da partecipazioni in società collegate e da altre partecipazioni secondo la definizione dell'art. 2359 del codice civile, richiamato dall'art. 26, comma 7, del Regolamento contabile e da partecipazioni azionarie e quote di capitale di altre imprese.

Le partecipazioni in società collegate sono state valutate con il metodo del patrimonio netto, ovvero sono state iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto risultante dallo stato patrimoniale dell'ultimo bilancio approvato delle imprese stesse, sempre secondo quanto previsto dall'art. 26, comma 7, del Regolamento contabile.

Il metodo del patrimonio netto prevede l'assunzione, nel bilancio della società partecipante, del risultato di esercizio della partecipata, rettificato, in accordo con quanto prescritto dal principio contabile n. 21, dell'importo dei dividendi distribuiti.

Tale metodo è stato applicato sulla base delle risultanze contabili contenute nei bilanci delle società controllate e collegate al 31/12/2023.

Le partecipazioni e le quote di capitale di altre imprese diverse da quelle controllate e collegate sono state iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione, secondo quanto previsto dall'art. 26, comma 8, del Regolamento contabile.

B) RIMANENZE DI MAGAZZINO

Istituzionali

Sono costituite dalle giacenze di coppe e di medaglie e di cancelleria ed iscritte al costo di acquisto.

Commerciali

Sono costituite dalle giacenze di smart card, carnet ATA e modulistica varia per import-export ed iscritte in bilancio al costo di acquisto.

C) CREDITI

I crediti rappresentano il diritto ad esigere determinate somme ad una data scadenza e sono stati iscritti in bilancio secondo il loro presumibile valore di realizzazione (art. 26, comma 10, del Regolamento contabile).

Per quanto concerne i crediti da diritto annuale sono iscritti nello stato patrimoniale al netto degli accantonamenti al fondo svalutazione crediti, secondo quanto previsto dall'art. 22, comma 2, del Regolamento contabile. Per la determinazione del credito da diritto annuale del presente periodo ed il relativo accantonamento al fondo svalutazione crediti hanno trovato applicazione gli specifici criteri stabiliti dalla nota MISE n. 105995 del 01/07/2015.

D) DEBITI

I debiti rappresentano le obbligazioni a pagare ammontari determinati a scadenze prestabilite e sono stati iscritti in bilancio al loro valore di estinzione (art. 26, comma 11, del Regolamento contabile) che coincide con il valore nominale.



E) RATEI E RISCONTI (ATTIVI E PASSIVI)

Ratei e risconti sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

F) FONDI INDENNITÀ FINE RAPPORTO E TRATTAMENTO FINE RAPPORTO

Essi rappresentano l'effettivo debito maturato nei confronti dei dipendenti, in conformità della legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

I Fondi corrispondono al totale delle singole indennità e trattamenti maturati a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio e sono pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

G) RICONOSCIMENTO RICAVI

I proventi della gestione corrente sono costituiti da introiti di carattere istituzionale (diritto annuale, diritto di segreteria, contributi e trasferimenti) e di natura commerciale (affitti, cessioni di beni) i cui ricavi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi sono riconosciuti in base alla competenza temporale.

I dividendi sono contabilizzati nell'esercizio in cui ne viene deliberata la distribuzione da parte dell'assemblea dei soci.

H) CONTI D'ORDINE

Nei conti d'ordine – Impegni da liquidare e Investimenti c/impegni- sono stati iscritti contratti e provvedimenti amministrativi ad esecuzione differita.

2) *Movimenti nelle immobilizzazioni materiali*

Per quanto riguarda gli immobili, a seguito di una revisione nella categoria immobili è emerso che una parte (circa 4 milioni) non è stata ammortizzata e pertanto si porta in ammortamento l'intero valore.

	31/12/2023	18/11/2024	Variazioni
Immobili	9.052.674	8.566.839	-485.836
Impianti, Macchinari, Attrezzatura Varia	21.056	86.770	65.714
Biblioteca	9.371	9.371	0
TOTALE	9.083.102	8.662.980	-420.122

IMMOBILI	
Costo storico Fabbricati	18.467.437
Manutenzioni straordinarie su fabbricati	100.529



Ammortamenti esercizi precedenti	-	9.515.292
Saldo al 31/12/2023		9.052.674
Acquisizione dell'esercizio per manutenzioni straordinarie		5.759
Ammortamenti dell'esercizio al 18/11	-	491.595
Saldo al 18/11/2024		8.566.839

MACCHINE ELETTRONICHE, MOBILI, AUTOVETTURE, IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURA VARIA	
Costo storico	1.643.845
Ammortamenti esercizi precedenti	- 1.622.789
Saldo al 31/12/2023	21.056
Acquisizione dell'esercizio	75.176
Cessioni dell'esercizio	- 561
Ammortamenti dell'esercizio al 18/11	- 9.340
Adeguamento fondo ammortamento	384
Alienazione	56
Saldo al 18/11/2024	86.770

Tra le acquisizioni l'importo pari a € 75.046 è rilevato negli Impianti generici e si riferisce al rifacimento degli impianti di riscaldamento e condizionamento delle sedi di Via Calvi e Largo Pradella.

DETTAGLIO MOVIMENTI MACCHINE ELETTRONICHE, MOBILI, AUTOVETTURE, IMPIANTI MACCHINARI ED ATTREZZATURA VARIA			
	SITUAZIONE AL 31/12/2023	ACQUISTI E QUOTA AMMORTAMENTO	SITUAZIONE AL 18/11/2024
Macchine Ufficio Elettroniche	806.758		806.327
Acquisti		130	
Alienazione		-561	
Fondo Ammortamento Macchine Ufficio Elettroniche	-787.887		-794.304
Adeguamento fondo ammortamento attrezzature informatiche per maggiore ammortamento anni precedenti		334	
Alienazione		56	
quota ammortamento 2024 al 18/11		-6.807	
Saldo	18.872		12.024
Mobili	539.216		539.216
Fondo Ammortamento Mobili	-538.516		
Adeguamento fondo Ammortamento Mobili per maggiore ammortamento anni precedenti		50	
quota ammortamento 2024 al 18/11		-232	-538.698
Saldo	700		518
Autovetture E Motoveicoli	43.494		43.494



Fondo Ammortamento Autovetture E Motoveicoli	-43.494		-43.494
Saldo	0		0
Impianti, Macchinari, Attrezzatura Varia	254.377		254.377
Fondo Ammortamento Impianti, Macchinari, Attrezzatura Varia	-252.893		-254.026
quota ammortamento 2024 al 18/11		-1.133	
Saldo	1.484		351
Impianti generici		75.046	75.046
Fondo Ammortamento Impianti generici		-1.169	-1.169
quota ammortamento 2024 al 18/11			
Saldo	0		73.877
Totale Macchine Elettroniche, Mobili, Autovetture, Impianti Macchinari E Attrezzatura Varia	1.643.845		1.718.460
Totale Fondi Ammortamento	-1.622.789		-1.631.690
Saldo al 18/11/2024	21.056		86.770

3) *Composizione dei costi immateriali*

I costi immateriali iscritti nell'attivo patrimoniale sono composti da licenze e software di proprietà camerale.

Tali immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte nello Stato Patrimoniale al netto dell'ammortamento effettuato nel corso dell'esercizio, imputato direttamente alla voce.

Come già anticipato nella premessa di questa nota integrativa, l'aliquota di ammortamento di software e licenze, del 33%, è stata applicata tenendo conto della residua vita utile dei beni in esame.

Il seguente prospetto riassume i movimenti intervenuti nella posta delle immobilizzazioni immateriali nel corso dell'esercizio 2024.

	Saldo al 31/12/23	Saldo al 18/11/24	Variazioni
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	7.920	3.260	4.660

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	
Costo storico	207.641
Ammortamenti esercizi precedenti	-199.721
Saldo al 31/12/2023	7.920
Ammortamenti dell'esercizio al 18/11	-4.660
Saldo al 18/11/2024	3.260



1) *Elenco delle partecipazioni*

Per la valutazione delle partecipazioni in enti e società al 31/12/2023 si sono applicati i criteri esposti nell'art. 26 commi 7 e 8 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e dei relativi principi contabili di cui alla circolare MISE n. 3622/2009.

Le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui ai co. 1 e 3 dell'art. 2359 del codice civile, sono valutate secondo il metodo del patrimonio netto; le partecipazioni diverse dalle precedenti acquisite prima dell'esercizio 2007 sono contabilizzate considerando il valore dell'ultima valutazione effettuata applicando il metodo del patrimonio netto (valore rilevato al 31/12/2007).

L'unica società partecipata da considerarsi collegata secondo la definizione del Codice Civile, ovvero società di cui l'ente camerale detiene più del 20% del pacchetto azionario, è Fiera Millenaria di Gonzaga S.r.l. di cui la Camera di commercio di Mantova possiede il 20,50% del capitale.

E' stata rilevata una rivalutazione pari a € 279,21 della quota di capitale relativa a Fiera Millenaria Gonzaga S.r.l. a seguito valutazione a patrimonio netto con bilancio 2023.

Nel periodo 01.01.2024-18.11.2024 l'ente camerale ha deliberato la partecipazione all'integrazione del fondo patrimoniale della Fondazione ITS Academy Agroalimentare Sostenibile per € 10.000.

Si è ritenuto di spostare le quote detenute nelle Fondazioni dalla categoria "Altre partecipazioni" a quella dei "Conferimenti di capitale", per € 135.800, in quanto quest'ultima è più idonea alla rappresentazione della natura delle partecipazioni.

I seguenti prospetti riassumono la valorizzazione iscritta a bilancio delle partecipazioni detenute dall'ente camerale.

Situazione generale immobilizzazioni finanziarie

PARTECIPAZIONI E QUOTE			
	<u>31/12/2023</u>	<u>18/11/2024</u>	<u>Variazioni</u>
PARTECIPAZIONI AZIONARIE	7.386.589,19	7.386.589,19	0,00
QUOTE DI CAPITALE	125.037,29	125.316,50	279,21
CONFERIMENTI DI CAPITALE	125.800,00	135.800,00	10.000,00
TOTALE	7.637.426,48	7.647.705,69	10.279,21

PARTECIPAZIONI AZIONARIE	<u>31/12/2023</u>	<i>Rivalutazioni Acquisizioni</i>	<i>Svalutazioni Cessioni</i>	<u>18/11/2024</u>
AUTOSTRADA DEL BRENNERO	7.253.422,91			7.253.422,91
BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA	69.428,04			69.428,04
INFOCAMERE	62.873,10			62.873,10
TECNOSERVICECAMERE	865,14			865,14
VALDARO (in liquidazione)	0,00			0,00
	7.386.589,19	0	0	7.386.589,19

QUOTE DI CAPITALE	<u>31/12/2023</u>	<i>Rivalutazioni Acquisizioni</i>	<i>Svalutazioni Cessioni</i>	<u>18/11/2024</u>
FIERA MILLENARIA GONZAGA	125.037,29	279,21	0	125.316,50



DISTRETTO RURALE (in liquidazione)	0,00			0,00
IC OUTSOURCING	0,00			0,00
RETECAMERE (in liquidazione)	0,00			0,00
	125.037,29	279,21	0	125.316,50
CONFERIMENTI DI CAPITALE	<i>31/12/2023</i>	<i>Rivalutazioni Acquisizioni</i>	<i>Svalutazioni Cessioni</i>	<i>18/11/2024</i>
FONDAZIONE UNIVERSITA' DI MANTOVA	100.000,00			100.000,00
FONDAZIONE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA	25.800,00			25.800,00
FONDAZIONE ITS AGROALIMENTARE SOST.	0,00	10.000,00		10.000,00
	125.800,00			135.800,00
TOTALE PARTECIPAZIONI E QUOTE	7.637.626,48	10.000,00	0,00	7.647.705,69

2) *Variazioni nelle altre voci dello Stato Patrimoniale*

Nel rispetto dei principi che presiedono la corretta formazione degli strumenti informativi, ovvero la rilevanza e la selettività, si è ritenuto preferibile privilegiare l'analisi approfondita delle poste più significative e limitare il dettaglio dell'analisi stessa per le voci di scarsa rilevanza e significatività, per tipologia e per ammontare.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Prestiti ed anticipazioni attive

Valore a inizio esercizio	291.499
Variazione dell'esercizio	- 44.296
Valore risultante a fine esercizio	247.203

Alla posta in esame è iscritto il credito nei confronti dei dipendenti camerale beneficiari di prestiti sull'indennità di anzianità da restituirsi in unica soluzione al momento della liquidazione della prima rata dell'IFS.

Nel corso dell'esercizio 2024 si è verificata una restituzione della quota capitale di un prestito a suo tempo erogato a due ex dipendenti di importo complessivo pari ad € 31.306 e si è rilevata una sopravvenienza passiva per adeguamento del calcolo degli interessi sui prestiti al personale per € 2.038.

Infine, si è ritenuto di esporre il credito verso dipendenti per anticipo imposta sostitutiva su TFR non più in questa posta ma a diretta detrazione del Fondo TFR stesso, per un importo di € 10.952.

PRESTITI ED ANTICIPAZIONI ATTIVE	
Prestiti e anticipazioni al personale	280.547
Crediti vs/dipendenti imposta sostitutiva TFR	10.952
Saldo al 31/12/2023	291.499
Anticipazioni restituite	-31.306
Sopravvenienza passiva adeguamento interessi	-2.038



Imposta sostitutiva TFR	-10.952
Saldo al 18/11/2024	247.203

CREDITI DI FUNZIONAMENTO

Crediti da diritto annuale

Valore a inizio esercizio	1.980.359
Variazione dell'esercizio	-1.447.995
Valore risultante a fine esercizio	532.364

CREDITI DA DIRITTO ANNUALE	
Crediti da diritto annuale	11.757.328
Crediti da diritto annuale per sanzioni	5.178.358
Crediti da diritto annuale per interessi	335.475
Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	-16.738.796
TOTALE	532.364

Per quanto riguarda i crediti da diritto annuale, a seguito dell'accorpamento nella Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia, si è rideterminato il credito corrispondente al provento 2024 sulla base delle indicazioni fornite dal Mise con circolare n. 105995 del 01/07/2015 ovvero calcolandolo per differenza tra il primo gennaio del 2024 e il giorno antecedente alla data della costituzione della nuova Camera di commercio, e l'importo incassato alla data della nascita della nuova Camera di commercio.

A rettifica del complesso dei crediti vantati dall'ente nei confronti degli operatori economici, è previsto un fondo di svalutazione dei crediti da diritto annuale, in modo da tenere conto della probabile inesigibilità di parte di essi, così come previsto dall'art. 22, comma 22, del Regolamento di contabilità delle camere di commercio.

Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	
Saldo al 31/12/2023	15.360.647
Sopravvenienza attiva diritto annuale 2016-2023	- 373.356
Accantonamento Fondo svalutazione crediti diritto annuale 2008-2020	1.405.278
Accantonamento Fondo svalutazione crediti diritto annuale 2024	346.226
Saldo al 18/11/2024	16.738.796

In tale fondo è stata rilevata una sopravvenienza attiva rispetto al credito al 18/11/2024 per il diritto annuale 2016-2023 pari a € 373.556, è stato poi rilevato un accantonamento al Fondo svalutazione crediti diritto annuale 2008-2020 per adeguamento dello stesso, al credito del 18/11/2024 pari a € 1.405.278 derivante dal recupero delle svalutazioni delle annualità più distanti nel tempo. Infine si è proceduto all'accantonamento di competenza dell'esercizio 2024 pari ad € 346.226.



Crediti vs organismi nazionali e comunitari

Valore a inizio esercizio	14.000
Variazioni dell'esercizio	150
Valore risultante a fine esercizio	14.150

A questa posta è iscritto il credito nei confronti dello Stato per la realizzazione del progetto "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE", previsto nel P.N.R.R. (Misura 1.4.4), per € 14.000.

Crediti vs organismi del sistema camerale

Valore a inizio esercizio	83.165
Variazioni dell'esercizio	11.272
Valore risultante a fine esercizio	94.437

A questa posta sono iscritti crediti nei confronti di Unioncamere Nazionale e delle consorelle di Cremona e Pavia a titolo di contributi per la realizzazione di progetti ed iniziative varie. In particolare: complessivi € 42.872 per i contributi relativi alla realizzazione dei progetti finanziati dal fondo perequativo 2021-2022 (€ 16.155 per il progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro" Unioncamere Nazionale; € 15.050 per il progetto "La sostenibilità ambientale: transizione energetica" – C.C.I.A.A. di Cremona; € 11.667 per il progetto "Internazionalizzazione" – C.C.I.A.A. di Pavia); € 2.600 quale contributo di Unioncamere Italiana per la realizzazione del progetto finanziato dal fondo perequativo 2019-2020 "Internazionalizzazione"; complessivi € 36.648 nei confronti di Unioncamere Nazionale per i contributi relativi alla realizzazione dei progetti finanziati dal fondo perequativo 2022-2023 (€ 16.195 per il progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro", € 15.763 per il progetto "Transizione energetica", € 4.690 per il progetto "Internazionalizzazione"). Completano il quadro alcuni crediti minori: ed € 2.400 da Unioncamere Nazionale quale rimborso per l'organizzazione di seminari nell'ambito del progetto "Eccellenze in digitale" ed € 9.918 per restituzione parziale della quota associativa 2024 da parte di Unioncamere Regionale a seguito dell'accorpamento con le Camere di Cremona e Pavia.

Crediti vs clienti

Valore a inizio esercizio	285.548
Variazioni dell'esercizio	-149.276
Valore risultante a fine esercizio	136.272

Tale posta raggruppa crediti di natura sia istituzionale che commerciale, aventi ad oggetto le attività dell'ente camerale.

I crediti derivanti dall'attività istituzionale fanno riferimento ai diritti di segreteria per servizi forniti all'utenza dall'area anagrafica e di regolazione del mercato ed ammontano complessivamente ad € 130.038.



Tali crediti sono già stati introitati dalla nuova Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia nel corso del mese di dicembre 2024.

I crediti derivanti dall'attività commerciale, ovvero dalla cessione di beni e servizi (affitti attivi, arbitrati e conciliazioni, dispositivi di firma digitale, carte tachigrafiche, carnet per l'esportazione, verifiche metriche) ammontano complessivamente ad € 6.234, al netto del fondo di svalutazione.

Dopo attenta valutazione dei crediti vs clienti in essere al 18 novembre 2024 si è proceduto all'utilizzo del fondo svalutazione per € 19.771, per completa svalutazione dei crediti antecedenti al 2015 ritenuti ormai inesigibili.

Crediti diversi

Valore a inizio esercizio	25.462
Variazioni dell'esercizio	36.204
Valore risultante a fine esercizio	61.666

Tale posta, come indicato dallo stesso nome della categoria, ricomprende crediti di varia natura e specie.

Alla posta in esame risultano iscritti: il credito nei confronti dell'Azienda speciale per pagamenti anticipati dalla Camera di commercio, relativi soprattutto alle utenze per € 26.490, la nota di credito da ricevere da Infocamere per incasso bollo virtuale nel periodo 01.01.2024-18.11.2024 per € 23.257, il credito nei confronti del Comune di Sabbioneta per Convenzione SUAP per € 6.555, il credito nei confronti della Tesoreria di Stato per interessi attivi anno 2024 per € 98, il credito vs altre Camere di commercio per diritto annuale, sanzioni e interessi erroneamente versati dall'utenza per € 4.593 e il credito nei confronti dell'INAIL per conguaglio anno 2023 per € 673.

CREDITI DIVERSI	
Crediti per incassi/pagamenti/anticipazioni Azienda speciale	26.490
Note di credito da ricevere	23.257
Crediti diversi	6.653
Crediti DA da altre CCIAA	4.536
Crediti sanzioni DA da altre CCIAA	54
Crediti interessi DA da altre CCIAA	3
Crediti vs INAIL	673
TOTALE	61.666

RIMANENZE DI MAGAZZINO

Valore a inizio esercizio	38.955
Variazione dell'esercizio	-1.991
Valore risultante a fine esercizio	36.964



In tale posta è stato iscritto il valore delle giacenze di coppe, medaglie e cancelleria, pari ad € 25.424 nonché quello della modulistica estero e di dispositivi di firma digitale per € 11.540; tale valutazione è stata effettuata al costo di acquisto.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Valore a inizio esercizio	14.906.640
Variazione dell'esercizio	1.365.773
Valore risultante a fine esercizio	16.272.413

Tale posta esprime la disponibilità liquida dell'ente ed è così composta:

Istituto Cassiere	16.271.452
Carta di credito prepagata	380
Incassi da regolarizzare	581
TOTALE	16.272.413

RISCONTI ATTIVI

Valore a inizio esercizio	878
Variazione dell'esercizio	4.912
Valore risultante a fine esercizio	5.790

Tale posta esprime la quota di costi sostenuta dall'ente camerale nel periodo 01.01.2024 – 18.11.2024 ma di competenza del periodo 19.11.2024 – 31.12.2024 ed è così composta:

RISCONTI ATTIVI	
Risconto su oneri abbonamenti a riviste e quotidiani	714
Risconto su oneri per assicurazioni	1.916
Hosting e assistenza sito camerale ed istruttoria evasione pratiche (Infocamere)	3.160
TOTALE	5.790

PATRIMONIO NETTO

La voce "patrimonio netto" al 18/11/2024 ammonta ad € **28.094.844** come di seguito illustrato:

Descrizione	18/11/2024
Patrimonio netto esercizi precedenti	22.387.704
Avanzo/disavanzo economico esercizio	-580.530
Riserva di rivalutazione	6.287.670
Totale Patrimonio netto	28.094.844

Il disavanzo di gestione del periodo 1 gennaio-18 novembre 2024, pari ad - € 580.530 fa diminuire il patrimonio netto di pari importo.



Nella riserva di rivalutazione confluiscono, secondo quanto previsto dall'art. 26, comma 7, del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, gli accantonamenti derivanti dalle plusvalenze risultanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto nella valutazione delle partecipazioni presenti nel portafoglio detenuto dall'ente camerale rispetto all'importo iscritto nell'esercizio precedente. L'aumento della rivalutazione pari a € 279,21 riguarda la quota di capitale relativa a Fiera Millenaria Gonzaga S.r.l..

FONDI INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO, DI TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO E FONDO PERSEO

Valore a inizio esercizio	3.416.784
Variazioni dell'esercizio	- 439.858
Valore risultante a fine esercizio	2.976.926

La posta relativa ai Fondi di indennità di fine rapporto e di trattamento di fine rapporto ha registrato le seguenti variazioni nel periodo 01.01.2024 – 18.11.2024:

Saldo al 31/12/2023	3.416.784
Utilizzo IFR nel corso dell'esercizio 2024 per cessazioni	-72.962
Utilizzo TFR nel corso dell'esercizio 2024 per cessazioni	-19.405
Esposizione contabile IFR personale cessato conto Debiti vs/personale cessato	-508.316
Esposizione contabile imposta sostitutiva su rivalutazione TFR conto crediti vs/dipendenti imposta sostitutiva TFR	-8.275
Soppravvenienza passiva per adeguamento fondo TFR	16.900
Soppravvenienza attiva per adeguamento fondo IFR	-17.779
Sopravvenienza passiva per rilevazione Fondo Perseo	24.997
Quote di accantonamento al 18/11/2024	144.983
Saldo al 18/11/2024	2.976.926

FONDO DI TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	
Fondo IFR	2.278.573
Fondo TFR	669.610
Fondo Perseo	28.743
TOTALE	2.976.926

FONDO IFR	
Saldo al 31/12/2023	2.762.358
Erogazione IFR ex dipendenti	-72.962
Esposizione contabile IFR personale cessato su conto Debiti vs/personale cessato	-508.316
Sopravvenienza attiva per adeguamento fondo IFR	-17.779
Quota di accantonamento IFR al 18/11/2024	115.272
Saldo al 18/11/2024	2.278.573



FONDO TFR	
Saldo al 31/12/2023	654.426
Esposizione contabile imposta sostitutiva su rivalutazione TFR su conto crediti vs/dipendenti imposta sostitutiva TFR	-8.275
Utilizzo per pagamento TFR dipendente cessato	-19.405
Sopravvenienza passiva per adeguamento fondo TFR	16.901
Quota di accantonamento TFR al 18/11/2024	25.965
Saldo al 18/11/2024	669.610

FONDO PERSEO	
Saldo al 31/12/2023	0
Sopravvenienza passiva per rilevazione Fondo Perseo	24.997
Quota di accantonamento al Fondo Perseo al 18/11/2024	3.746
Saldo al 18/11/2024	28.743

DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Debiti vs fornitori

Valore a inizio esercizio	130.953
Variazioni dell'esercizio	131.982
Valore risultante a fine esercizio	262.935

Tale posta raggruppa i debiti verso i fornitori di beni e servizi dell'ente camerale in essere al 18.11.2024 come di seguito distinti:

DEBITI V/FORNITORI	
Debiti v/fornitori	68.544
Debiti v/fornitori per fatture da ricevere non ancora pervenute	3.709
Debiti v/fornitori per fatture da ricevere infrannuali MN	190.682
Saldo al 18/11/2024	262.935

L'indicatore di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, relativo al periodo 01.01.2024-18.11.2024 è risultato pari a -12,97 giorni, evidenziando che la Camera di commercio di Mantova è mediamente in anticipo nei pagamenti rispetto alla data di scadenza degli stessi.

Il tempo medio ponderato di pagamento delle fatture passive è risultato pari a 22,57 giorni rispetto allo standard di 30 giorni dalla data di arrivo della fattura.

Debiti vs. società e organismi del sistema camerale

Valore a inizio esercizio	7.841
Variazione dell'esercizio	- 5.507
Valore risultante a fine esercizio	2.334

A tale posta risulta iscritto il debito nei confronti dell'Unione Italiana delle Camere di commercio per il rimborso degli oneri da essa anticipati per il personale in aspettativa per motivi sindacali.



Debiti tributari e previdenziali

Valore a inizio esercizio	238.479
Variazione dell'esercizio	- 231.059
Valore risultante a fine esercizio	7.420

Questa posta riassume l'esposizione debitoria nei confronti dell'erario e dei vari enti di natura previdenziale ed assistenziale per il versamento di IRES, IRPEF, contributi, ritenute, IVA e IRAP al 18 novembre 2024, in dettaglio: IRES: € 3.744 e IVA/split payment: € 3.676.

Debiti vs dipendenti

Valore a inizio esercizio	150.419
Variazione dell'esercizio	496.327
Valore risultante a fine esercizio	646.746

I debiti verso dipendenti riguardano le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività appartenenti ai fondi 2024 ed ancora da erogare alla data del 18 novembre 2024 nonché i debiti verso il personale cessato per indennità di fine rapporto non ancora erogate alla stessa data.

DEBITI VS DIPENDENTI	
Debiti vs personale cessato	472.813
Debiti per fondo produttività personale	121.190
Debiti per retribuzione di risultato E.Q.	5.250
Debiti per retribuzione di risultato Dirigenti	47.493
Saldo al 18/11/2024	646.746

DEBITI VS PERSONALE CESSATO (IFR DA EROGARE)	
Esposizione contabile IFR personale cessato su conto Debiti vs/personale cessato	508.316
Sopravvenienza attiva per IFR per maggior accantonamento anni pregressi	-50.000
Accantonamento f.do IFR personale cessato a seguito ricalcolo ultimo cedolino	14.497
Saldo al 18/11/2024	472.813

Debiti diversi

Valore a inizio esercizio	1.282.928
Variazione dell'esercizio	- 713.201
Valore risultante a fine esercizio	569.727

Questa è una posta che raggruppa debiti di diversa natura nei confronti di beneficiari vari.

In dettaglio:



DEBITI DIVERSI	
Debiti per progetti e iniziative	418.617
Incassi diritto annuale in attesa di regolarizzazione	66.848
Debiti verso altre CCIAA per diritto annuale	1.461
Versamenti diritto annuale da attribuire	43.987
Debiti diversi	38.815
Saldo al 18/11/2024	569.728

I debiti per progetti ed iniziative, per € 418.617, sono relativi all'attività promozionale dell'ente camerale e riguardano somme stanziare per la realizzazione di progetti, concessione di contributi, svolgimento di iniziative e di attività di competenza degli esercizi 2021, 2022, 2023 e 2024 in quanto portati a compimento nel corso di tali esercizi ma non ancora erogati al 18 novembre 2024.

I debiti diversi pari ad € 38.815 sono relativi per € 38.675 al rimborso rateizzato delle spese per procedure esecutive e notifica sostenute dall'Agenzia delle Entrate Riscossioni su partite annullate in base al D.L. 119/2018 ed € 140 relativi al rimborso ai Comuni delle spese di notifica dei verbali di sanzioni emesse dagli uffici della Camera di commercio.

Debiti per servizi c/terzi

Valore a inizio esercizio	171.724
Variazioni dell'esercizio	-35.124
Valore risultante a fine esercizio	136.600

DEBITI PER SERVIZI C/TERZI	
Anticipi ricevuti da terzi	77.698
Somme da attribuire	2.581
Debiti per Bollo virtuale	56.322
Saldo al 18/11/2024	136.600

Le somme suesposte sono di seguito dettagliate:

- contributo Regione Lombardia per progetto Terre di Mantova per € 1.864,80;
- contributo Regione Lombardia per progetto Viaggio in Lombardia per € 3.259,20;
- Comune di Mantova - Risorse Bando STOA per € 1.310,65;
- contributi Regione Lombardia per Bando Nuova Impresa per € 59.441,44;
- Contributo Fondazione Cariverona per Progetto Laboratori Territoriali per € 11.821,45;
- somme da attribuire in attesa di rendicontazione dettagliata per € 2.581;
- debito verso l'Agenzia delle Entrate per conguaglio a debito bollo virtuale 2024 per € 56.322.

Fondi per rischi e oneri

Valore a inizio esercizio	365.248
Variazioni dell'esercizio	647.069



Valore risultante a fine esercizio

1.012.317

Il Fondo per rischi e oneri è così composto:

FONDO PER RISCHI E ONERI	
Fondo spese future	266.000
Fondo rinnovi contrattuali	110.000
Fondo spese legali	10.000
Fondo spese promozionali CCIAA di MN	626.317
TOTALE	1.012.317

Nel fondo spese future confluisce l'accantonamento del versamento allo Stato dei risparmi sui consumi intermedi 2023 (Legge di bilancio 2020), in attesa del pronunciamento del Tribunale di Roma sulla legittimità costituzionale di tale versamento.

Nel Fondo rinnovi contrattuali sono state accantonate le risorse al lordo degli oneri riflessi, per il rinnovo contrattuale del triennio 2022-2024 (personale dipendente e dirigenti) su indicazioni pervenute dall'area organizzazione e personale di Unioncamere.

Il Fondo spese promozionali CCIAA di MN è così dettagliato:

- Bando "Export 2024 - Nuovi Mercati Per Le Micro E Piccole Imprese Lombarde" per € 15.000;
- Bando Fiere Internazionali 2024 per € 43.142;
- Bando "Cyber-Security 2024" per € 88.382;
- Bando Voucher Digitale I4.0 2024 per € 399.793;
- Bando "Sicurezza 2024" per € 80.000.

3) Composizione dei ratei e dei risconti

Al 18 novembre 2024 la composizione dei ratei e risconti era la seguente:

RISCONTI ATTIVI	
Risconto su oneri abbonamenti a riviste e quotidiani	714
Risconto su oneri per assicurazioni	1.916
Hosting e assistenza sito camerale ed istruttoria evasione pratiche	3.160
TOTALE	5.790

4) Conti d'ordine

Come detto nella sezione relativa all'esposizione dei criteri di valutazione, i conti d'ordine riguardano impegni, per complessivi € 55.907; essi si distinguono in due categorie:

- Impegni da liquidare: € 4.185, relativi a fatture per servizi riprogrammati nell'esercizio 2025.
- Investimenti c/impegni: € 51.722, relativi a manutenzioni straordinarie (€ 32.469) che erano stati programmati nel 2024 ma che sono stati riprogrammati nel 2025 e acquisti di PC (€ 19.253) che erano stati programmati nel 2024 e riproposti nella nuova camera.



5) *Analisi del conto economico*

I valori esposti nel conto economico al 18/11/2024 sono messi a confronto con quelli risultanti dal conto economico dell'esercizio precedente. Gli scostamenti espressi in valore assoluto o in percentuale sono da considerare in relazione al ridotto periodo temporale del presente bilancio.

Il conto economico evidenzia un risultato economico negativo per € 580.530.

GESTIONE CORRENTE

Il risultato della gestione corrente è negativo per € 784.065, in peggioramento (- 37,44%) rispetto al precedente esercizio (- € 570.488); tale risultato deriva dalla differenza tra i proventi della gestione corrente, pari a € 5.724.696 (€ 6.978.064 nel 2023), variazione: -17,96%, e gli oneri della gestione corrente, pari a € 6.508.761 (€ 7.548.552 nel 2023), variazione: -13,77%.

Proventi correnti

I proventi correnti relativi al periodo 1/1-18/11/2024 sono riportati nella seguente tabella e raffrontati con le risultanze dell'esercizio precedente:

Proventi Correnti	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Diritto Annuale	4.805.573	4.062.856	-742.717	-15,46
Diritti di Segreteria	1.878.375	1.458.991	-419.385	-22,33
Contributi trasferimenti e altre entrate	185.457	116.245	-69.212	-37,32
Proventi da gestione di beni e servizi	106.449	88.595	-17.854	-16,77
Variazione delle rimanenze	2.210	-1.991	-4.201	-190,08
Totale	6.978.064	5.724.696	-1.253.368	-17,96

Anche nel periodo 01.01.2024-18.11.2024 è stato in vigore l'incremento del 20% delle misure del diritto annuale, autorizzato dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy per il finanziamento di progetti di sistema nell'ambito dell'internazionalizzazione, dell'orientamento al lavoro, del turismo e della prevenzione della crisi d'impresa.

In dettaglio:

DIRITTO ANNUALE	
Diritto annuale anno corrente	3.213.402
Restituzione diritto annuale	-408
Sanzioni diritto annuale anno corrente	206.749
Interessi moratori diritto annuale anno corrente	433
Diritto annuale incremento 20%	642.680
TOTALE	4.062.856



I proventi derivanti dai diritti di segreteria, che costituiscono la seconda fonte di introito in ordine di importanza (circa il 25% del totale dei proventi correnti) fanno anch'essi segnare una diminuzione rispetto al 2023, con un decremento di € 419.384 (-22,33%), attestandosi al valore di € 1.458.991.

In dettaglio:

DIRITTI DI SEGRETERIA	
Diritti di segreteria	1.444.096
Sanzioni amministrative	15.690
Restituzione di diritti e tributi	-795
TOTALE	1.458.991

I proventi derivanti da contributi, trasferimenti ed altre entrate ammontano ad € 116.245, anch'essi in diminuzione rispetto al 2023 (-37,32%) e sono in gran parte relativi a contributi per la realizzazione di progetti di intervento economico, molti dei quali finanziati dal Fondo Perequativo ed alla convenzione per la gestione SUAP associato sottoscritta con alcuni comuni della provincia mantovana.

CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	
Contributi in c/esercizio per progetti	4.442
Contributi e trasferimenti in c/corrente da Unioncamere per progetti fondo perequativo	36.648
Rimborsi da Regione per attività delegate (tenuta Albo Cooperative sociali)	7.579
Rimborsi e recuperi diversi	28.815
Versamenti ex S.A.C.	5.516
Convenzione SUAP associato camerale	33.245
TOTALE	116.245

I proventi derivanti dalla gestione di beni e di servizi, relativi alla cessione di modulistica estero, mediazioni/conciliazioni e arbitrati, agli affitti dei locali del MAMU ed all'organizzazione della partecipazione di imprese mantovane a manifestazioni in Italia fanno registrare una contrazione (-16,77%) rispetto al precedente esercizio, attestandosi ad € 88.595.

PROVENTI GESTIONE SERVIZI	
Proventi per cessione di beni	6.669
Proventi per prestazione di servizi	42.505
Affitti attivi	38.851
Proventi da verifiche metriche	570
TOTALE	88.595

Oneri correnti

Gli oneri correnti relativi al periodo 1/1-18/11/2024 sono riportati nella seguente tabella e raffrontati con le risultanze dell'esercizio precedente:

Oneri Correnti	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Personale	1.939.934	1.692.359	-247.575	-12,76
Funzionamento	1.542.621	1.663.838	121.217	7,86
Interventi economici	2.300.863	2.290.743	-10.120	-0,44
Ammortamenti e accantonamenti	1.765.134	861.821	-903.313	-51,18
Totale	7.548.552	6.508.761	-1.039.791	-13,77

Per quanto riguarda gli oneri correnti, essi hanno raggiunto, come detto il livello di € 6.508.761, in diminuzione rispetto al precedente esercizio (quando si attestarono ad € 7.548.552), registrando un calo del 13,77%.

L'incidenza delle 4 categorie di oneri correnti (personale, funzionamento, interventi economici, ammortamenti e accantonamenti) sul totale degli stessi è la seguente:

personale:	26,00%
funzionamento:	25,56%
interventi economici:	35,19%
ammortamenti e accantonamenti:	13,24%

Gli oneri per il personale dipendente sono così composti:

Personale	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Competenze al personale	1.472.432	1.259.994	-212.438	-14,43
Oneri sociali	350.473	266.437	-84.036	-23,98
Accantonamenti al T.F.R.	103.902	159.479	55.577	53,49
Altri costi	13.128	6.450	-6.678	-50,87
Totale	1.939.934	1.692.359	-247.575	-12,76

Come previsto dalla circolare del Mise n. 105995 del 01/07/2015, è stato imputato al conto economico l'intero importo di competenza dell'anno 2024 per il trattamento accessorio del personale dirigente e non dirigente.

Funzionamento	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Prestazioni servizi	630.318	556.531	-73.788	-11,71
Godimento di beni di terzi	2.081	1.661	-419	-20,14
Oneri diversi di gestione	496.371	682.229	185.858	37,44
Quote associative	378.587	396.274	17.687	4,67
Organi istituzionali	35.265	27.143	-8.121	-23,03
Totale	1.542.621	1.663.838	121.217	7,86

Gli oneri di funzionamento risentono del fatto che, mentre nel 2023, su indicazione di Unioncamere concordata con lo stesso Ministero delle Imprese e del Made in Italy, l'ente camerale anziché versare



i risparmi sui consumi intermedi nelle casse dello Stato aveva proceduto ad accantonare la somma (€ 266.000) in apposito fondo spese future in attesa del pronunciamento del Tribunale di Roma sul ricorso congiunto da parte del sistema camerale in merito alla costituzionalità di tale versamento (si ricorda che i versamenti relativi alle annualità 2017, 2018 e 2019 sono già stati giudicati incostituzionali), nel 2024, anche su pressioni in tal senso del MEF e dell'Avvocatura di Stato si è scelto di procedere al versamento effettuato in base al principio del *solve et repete*, per cui, pur eseguito in pendenza di contenzioso giudiziario, non può considerarsi come volto a determinare la cessazione della materia del contendere, in quanto non integrante in alcun modo acquiescenza alla pretesa avanzata.

Allo stesso modo si spiega il notevole incremento della sub-categoria degli oneri diversi di gestione nella quale è incluso il versamento di cui sopra.

Interventi economici

L'analisi della spesa per interventi economici figura in dettaglio nella relazione sulla gestione e sui risultati, nella quale sono appunto individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi ed ai programmi prefissati dal commissario straordinario con la relazione previsionale e programmatica 2024.

Di seguito si riporta la sintesi della situazione delle risorse stanziare e di quelle utilizzate, distinte per priorità strategica:

DETTAGLIO INTERVENTI ECONOMICI 2024 (01.01-2024-18.11.2024)				
PRIORITA' STRATEGICHE	Prev. Iniz.	Prev. Agg.	Utilizzato	% Ut/Pr. In.
Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese	220.123	240.123	219.000	91,20%
Favorire la doppia transizione (digitale ed ecologica)	460.000	640.249	637.165	99,52%
Favorire l'orientamento al lavoro dei giovani e il loro inserimento lavorativo e divulgare la conoscenza dell'economia mantovana	1.058.994	1.060.665	1.054.965	99,46%
Sostenere i distretti produttivi e valorizzare le produzioni tipiche	115.000	113.822	97.684	85,82%
Favorire l'attrazione del territorio ai fini turistici tramite la promozione del patrimonio culturale ed artistico mantovano	205.000	147.610	137.610	93,23%
Promuovere la trasparenza del mercato e la tutela della fede pubblica	10.000	5.500	4.894	88,99%
Promuovere la soluzione stragiudiziale delle della fede pubblica controversie e diffondere la conoscenza dei nuovi strumenti per contrastare la crisi d'impresa	185.000	58.736	39.232	66,79%
Favorire la transizione burocratica e la semplificazione	55.000	55.040	51.543	93,65%
Finanziamento iniziative terzi organismi	50.000	50.000	48.650	97,30%
TOTALE	2.359.117	2.371.745	2.290.743	96,58%

Le risorse stanziare per interventi economici, per € 2.359.117, sono state utilizzate mediamente per il 96,58% (nel 2023 il valore era stato del 95,70%).



Si riporta altresì l'andamento dei principali indicatori di incidenza degli interventi economici per il periodo 2021-18.11.2024:

		2021	2022	2023	18.11.2024
A	INTERVENTI ECONOMICI	2.344.429	2.047.261	2.300.863	2.290.743
B	PROVENTI CORRENTI	64.368.224	6.500.022	6.978.064	5.724.696
C	IMPRESE ATTIVE*	34.144	33.283	32.789	32.068
%					
A/B		36,81%	31,50%	32,97%	40,02%
A/C		68,66	61,51	70,17	71,43

*Fonte: Movimprese

Dal prospetto si evidenzia come, nel periodo preso in considerazione, il livello delle risorse economiche stanziata dalla Camera di Commercio di Mantova per gli interventi economici, si sia mantenuto ben sopra la quota del 30% dei proventi correnti incassati.

Il valore degli interventi economici dell'ente per impresa attiva, dopo essere sceso fino a circa il 60%, nel 2024 è risalito a più del 70%.

Personale

Gli oneri per il personale risultano in diminuzione del 12,76%; tale dato è ovviamente parziale in quanto tiene conto degli emolumenti e dei contributi previdenziali ed assistenziali pagati al 18/11/2024.

Descrizione	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Competenze al personale	1.472.432	1.259.994	-212.438	-14,43
Retribuzione ordinaria	984.522	802.135	-182.387	-18,53
Retribuzione straordinaria	6.436	5.915	-521	-8,10
Retribuzione accessoria dipendenti	265.226	250.701	-14.525	-5,48
Retribuzione accessoria dirigenti	31.351	47.493	16.142	51,49
Retribuzione di posizione e di risultato E.Q.	25.092	22.056	-3.036	-12,10
Retribuzione di posizione dirigenti	159.803	131.693	-28.110	-17,59
Oneri sociali	350.473	266.436	-84.037	-23,98
Accantonamento IFR – TFR - PERSEO	103.902	159.479	55.577	53,49
Altri costi per il personale	13.128	6.450	-6.678	-50,87
Spese personale distaccato	8.327	5.820	-2.507	-30,11
Altre spese per il personale (visite mediche e benessere del personale)	2.180	630	-1.550	-71,10
Spese personale comandato	0	0	0	-
Oneri per concorsi	2.621	0	-2.621	-100
TOTALE	1.939.935	1.692.359	-247.576	-12,76



Funzionamento

Gli oneri di funzionamento, come già evidenziato, subiscono un aumento del 7,86% rispetto al precedente esercizio per i motivi sopra evidenziati (aumento degli oneri diversi di gestione dovuto al versamento dei risparmi sulla spesa per acquisti di beni e servizi 2024).

Gli oneri di funzionamento sono così composti:

PRESTAZIONE DI SERVIZI

Descrizione	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Oneri telefonici	3.672	3.079	-593	-16,15
Oneri energia elettrica	43.477	35.425	-8.052	-18,52
Oneri consumo acqua	1.173	1.817	644	54,90
Oneri riscaldamento e condizionamento	30.814	25.564	-5.250	-17,04
Oneri pulizie locali	60.060	60.832	772	1,29
Oneri per servizi di vigilanza	4.392	2.050	-2.342	-53,32
Oneri per manutenzione ordinaria	4.817	7.085	2.268	47,08
Oneri per manutenzione ordinaria immobili	39.986	54.613	14.627	36,58
Oneri assicurazione	15.979	14.052	-1.927	-12,06
Oneri consulenti ed esperti	0	888	888	-
Oneri per servizio di assistenza fiscale e tributaria	1.838	1.838	0	0,00
Oneri legali	4.787	3.159	-1.628	-34,01
Oneri per automazione servizi	280.501	220.695	-59.806	-21,32
Oneri per esternalizzazioni di servizi	32.607	32.630	23	0,07
Oneri di rappresentanza	0	6.410	6.410	-
Oneri postali e di recapito	11.394	10.855	-539	-4,73
Oneri per la riscossione di entrate	29.131	9.378	-19.753	-67,81
Oneri per mezzi di trasporto	1.395	718	-677	-48,53
Oneri di pubblicità	0	0	0	-
Oneri per facchinaggio	610	3.928	3.318	543,93
Oneri vari di funzionamento	10.590	8.148	-2.442	-23,06
Spese per la formazione del personale	5.564	7.496	1.932	34,72
Buoni pasto	27.130	26.311	-819	-3,02
Rimborsi spese per missioni	1.967	2.440	473	24,05
Oneri funzionamento O.I.C.	15.127	13.336	-1.791	-11,84
Spese per la formazione del personale obbligatoria	3.307	3.878	571	17,27
TOTALE	630.318	556.625	-73.693	-11,69

Gli oneri di funzionamento osservano le misure di contenimento della spesa pubblica esplicitate, principalmente all'art. 1, commi da 590 a 609, della Legge di bilancio 2020 n. 160/2019.

Il comma 591, dell'art. 1, della L. 160/2019 ha disposto in particolare che i costi per l'acquisto di beni e servizi che non possono superare la spesa media accertata allo stesso titolo nel triennio precedente. A tal fine, per gli enti in contabilità economico-patrimoniale come l'Ente camerale, sono stati individuati gli importi di cui alle voci B6), B7) e B8) del conto economico redatto secondo lo schema del decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze 27 marzo 2013.

Successivamente, con nota prot. n. 88550 del 25.03.2020, il Ministero dello Sviluppo economico ha precisato che, per le Camere di commercio, gli interventi di promozione economica, compresi nella voce B7a) del budget economico sono esclusi sia dal vincolo che dalla base di calcolo.

Con le circolari n. 23/2022 e n.42/2022 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dal 2022 sono stati esclusi dal limite anche gli oneri sostenuti per i consumi energetici (energia elettrica, gas e combustibili) nonché gli oneri dei buoni pasti erogati ai dipendenti.

Al fine del rispetto del vincolo di spesa è stato effettuato il calcolo della spesa media per l'acquisto di beni e servizi accertata allo stesso titolo nel triennio 2016-2018, che ammonta a € 623.110.

La spesa sostenuta per i medesimi motivi nell'esercizio 2024 che si evince dal conto economico riclassificato di cui al DM 27 marzo 2013 e considerando le voci B6), B7) e B8) dello stesso (con esclusione degli interventi economici e degli oneri per energia elettrica e riscaldamento e dei buoni pasto erogati ai dipendenti) è stata pari ad € 498.035, l'ammontare di tali costi rispetta pienamente il vincolo normativo di contenimento della spesa.

Di seguito, si riporta il dettaglio dei valori ai fini del calcolo del limite dei costi in questione:

B) COSTI DELLA PRODUZIONE	2016	2017	2018	Media triennio	oneri al 18/11/2024
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	0		0
7) Per servizi	640.156	597.381	627.135		496.373
8) Per godimento di beni di terzi	1.830	1.220	1.609		1.661
Totale	641.986	598.601	628.743	623.110	498.035

GODIMENTO BENI DI TERZI

I canoni di noleggio di attrezzatura informatica (fotocopiatori) sono stati pari ad € 1.661, in diminuzione (-20,18%) rispetto a quelli del 2023.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Descrizione	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Oneri per acquisto libri, quotidiani, periodici	5.909	5.237	-672	-11,37
Oneri per acquisto cancelleria	5.440	347	-5.093	-93,62
Costo acquisto carnet TIR/ATA	830	1.205	375	45,18
Materiali di consumo	4.884	2.059	-2.825	-57,84
IRES	233.982	237.726	3.744	1,60
IRAP	119.347	105.845	-13.502	-11,31
IMU	58.448	53.579	-4.869	-8,33
Altre imposte e tasse	10.788	10.640	-148	-1,37
Perdite su crediti	56.743	0	-56.743	-100,00



Versamento somme ex art. 21 DL 78/2010	0	16.367	16.367	-
Versamento somme ex art. 1, comma 594, L 160/2019	0	249.222	249.222	-
TOTALE	496.371	682.227	185.856	37,44

Il dettaglio degli oneri diversi di gestione (+ 37,44% rispetto al 2023) evidenzia come l'aumento sia essenzialmente dovuto agli oneri derivanti dal versamento delle somme di cui al DL 78/2010 e alla legge 160/2019 rispetto al 2023, quando essi si erano azzerati, in quanto accantonati, nella categoria degli ammortamenti e accantonamenti; peraltro il risultato della gestione corrente non è stato influenzato da questo spostamento.

QUOTE ASSOCIATIVE

Descrizione	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Partecipazione Fondo Perequativo	117.052	120.014	2.962	2,53
Quote associative	60.596	55.246	-5.350	-8,83
Quota associativa Unione Regionale CCIAA (aliquota: 2,10%)	97.674	99.180	1.506	1,54
Quota associativa Unione Italiana CCIAA (aliquota: 2,30%)	103.265	121.833	18.568	17,98
TOTALE	378.587	396.273	17.686	4,67

Gli oneri relativi alle quote associative registrano un aumento del 4,67% rispetto a quelli sostenuti nel precedente esercizio, dovuti soprattutto all'incremento dell'aliquota da parte dell'Unione Italiana delle Camere di commercio.

ORGANI ISTITUZIONALI

Descrizione	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Compensi, indennità e rimborsi Commissario Straordinario	846,00	279,00	-567,00	-67,02
Compensi, indennità e rimborsi Collegio dei Revisori	23.326,00	20.771,00	-2.555,00	-10,95
Compensi, indennità e rimborsi O.I.V.	11.093,00	6.093,00	-5.000,00	-45,07
TOTALE	35.265,00	27.143,00	-8.122,00	-23,03

Si ricorda che, in applicazione dell'art. 61, comma 2, del D.L. 14 agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni dalla Legge 13 ottobre 2020, n. 126, il Ministro dello Sviluppo economico, con proprio decreto dell'11 novembre 2020 ha provveduto alla nomina del Commissario Straordinario della Camera di commercio di Mantova; gli organi, sempre in conseguenza della citata norma sono decaduti, fatta eccezione di quelli di controllo.



AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI

Gli oneri per ammortamenti e accantonamenti sono di seguito elencati:

Ammortamenti e accantonamenti	Importo al 31/12/2023	Importo al 18/11/2024	Variazione dell'esercizio	Variazione %
Immob. Immateriali	8.528	4.660	-3.868	-45,36
Immob. Materiali	447.135	500.935	53.800	12,03
Svalutazione crediti	933.470	346.226	-587.244	-62,91
Fondi rischi e oneri	376.000	10.000	-366.000	-97,34
Totale	1.765.134	861.821	-903.313	-51,18

Il valore complessivo degli ammortamenti operati nel periodo 01.01.2024 – 18.11.2024 è stato di € 505.595 ed è così dettagliato:

Ammortamento concessioni e licenze:	€ 4.660;
Ammortamento immobili:	€ 491.595;
Ammortamento impianti generici:	€ 1.169;
Ammortamento mobili:	€ 232;
Ammortamento macchine elettroniche	€ 6.807;
Ammortamento attrezzature:	€ 1.133;

Per quanto riguarda il fondo svalutazione crediti diritto annuale si è provveduto ad accantonare la quota di accantonamento ordinaria e relativa all'incremento del 20% per i giorni di competenza (322) applicando la percentuale dell'87%.

Completano il quadro degli accantonamenti quello di € 10.000 destinato alla copertura di eventuali oneri derivanti da contenziosi in corso (la Camera di commercio di Mantova ne ha in corso uno).

GESTIONE FINANZIARIA

Il risultato della gestione finanziaria è stato pari a € 894.314, in diminuzione (-7,08%) rispetto all'esercizio 2023, quando fu pari a € 962.474.

Tale differenza è dovuta al fatto che il dividendo 2024 erogato dalla partecipata Autostrada del Brennero è stato pari ad € 891.020 mentre quello erogato nel 2023 fu pari ad € 957.900.

Gli interessi sulle anticipazioni dell'IFR al personale dipendente sono stati pari ad € 3.099 e quelli sul c/c di tesoreria ad € 194.

GESTIONE STRAORDINARIA

Il risultato della gestione straordinaria è stato negativo per -€ 690.779, in diminuzione (- 221,04%) rispetto al precedente esercizio (€ 570.696).



Tale risultato è la conseguenza della differenza tra proventi straordinari (€ 937.831) e oneri straordinari (- € 1.628.610) le cui composizioni sono rispettivamente le seguenti:

PROVENTI STRAORDINARI	
Sopravvenienza attiva per fondo svalutazione crediti esuberante rispetto al credito al 18/11/2024 diritto annuale 2016 - 2023	373.356
Sopravvenienza attiva per riduzione quota associativa Unione Regionale 2024	9.918
Sopravvenienza attiva per restituzione versamento risparmi di spesa consumi intermedi – annualità 2018	242.933
Sopravvenienze attive su economie di spesa su progetti e iniziative promozionali	186.126
Sopravvenienza attiva per adeguamento Fondo IFR	67.779
Sopravvenienza attiva per economia su produttività personale 2023 e relativi contributi	12.498
Sopravvenienza attiva per maggior credito vs Azienda Speciale	12.270
Sopravvenienze attive su interessi diritto annuale	11.513
Sopravvenienze attive su diritto annuale	3.165
Sopravvenienze attive su sanzioni diritto annuale	2.030
Altre sopravvenienze attive	16.244
TOTALE	937.831

ONERI STRAORDINARI	
Accantonamento fondo svalutazione crediti diritto annuale anni precedenti	1.405.278
Sopravvenienza passiva per mancata iscrizione a debito istanza rimborso spese di notifica partite annullate diritto annuale anni precedenti	60.338
Sopravvenienze passive per insussistenze crediti per contributi a progetti e iniziative promozionali	43.690
Sopravvenienza passiva per errato utilizzo Fondo spese future	46.167
Sopravvenienza passiva per rilevazione separata Fondo Perseo da Fondo TFR	24.997
Sopravvenienza passiva per adeguamento Fondo TFR	16.901
Sopravvenienze passive diritto annuale	6.320
Sopravvenienza passiva su credito IRES anni precedenti	5.388
Sopravvenienza passiva per inesigibilità fattura Vinicola Negri Srl (fallimento)	4.462
Minusvalenze da alienazioni	505
Sopravvenienze passive per sanzioni diritto annuale	10
Altre sopravvenienze passive	14.554
TOTALE	1.628.610



9) Compensi e rimborsi spese agli organi istituzionali

A partire dal mese di dicembre 2016 la normativa in vigore prevede la gratuità di tutti gli incarichi degli organi istituzionali diversi dai collegi dei revisori (e dall'Organismo indipendente di valutazione – OIV, anch'esso qualificato tra gli organi di controllo), mentre già dal 19.11.2024 i compensi dei suddetti incarichi riprenderanno ad essere erogati.

Alla luce di ciò nel 2024 (periodo 01.01.2024 – 18.11.2024) sono stati corrisposti i seguenti compensi e rimborsi spese agli organi istituzionali:

Commissario Straordinario	€ 279
Collegio dei Revisori dei Conti	€ 20.771
Organismo Indipendente di Valutazione	€ 6.093.

RENDICONTO FINANZIARIO

Art. 6 D.M. 27 Marzo 2013

Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto (Importi espressi in euro)

	Anno 2023	Anno 2024
A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale		
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	962.682,00	- 580.530,24
Imposte sul reddito *	233.982,00	237.726,00
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 4.574,00	- 3.294,00
(Dividendi)	- 957.900,00	- 891.020,00
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	-	505,00
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	234.190,00	- 1.236.613,24
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	103.902,00	169.479,00
Ammortamenti delle immobilizzazioni	455.663,00	505.595,00
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	-	-
Svalutazioni partecipazioni	-	-
(Rivalutazioni attivo patrimoniale)	-	-
Altre rettifiche per elementi non monetari	376.000,00	691.735,22
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del c.c.n.	935.565,00	1.366.809,22
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	- 2.210,00	1.991,00
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	390.489,00	1.551.652,00
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	303.441,00	- 353.324,00
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	- 878,00	- 4.913,00
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	113,00	- 113,00
Altre variazioni del capitale circolante netto	- 54.106,00	- 613.107,81
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del c.c.n.	636.849,00	582.185,19
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	4.574,00	97,00
(Imposte pagate)	- 184.728,00	- 233.982,00
Dividendi incassati	957.900,00	891.020,00
(Utilizzo dei fondi)	- 183.251,00	42.458,14
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	594.495,00	699.593,14
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	2.401.099,00	1.411.974,31
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	- 9.227,00	- 305,00
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	- 8.000,00	- 6.558,00
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)		- 39.338,31
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- 17.227,00	- 46.201,31
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	- 35,00	
Accensione finanziamenti ed incasso crediti di finanziamento		
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione (acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	- 35,00	
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	2.383.837,00	1.365.773,00
Disponibilità liquide al 1 gennaio	12.522.803,00	14.906.640,00
Disponibilità liquide al 18 novembre	14.906.640,00	16.272.413,00

C.C.I.A.A. DI MANTOVA		
CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2024		
LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	4.031.091,14
1200	Sanzioni diritto annuale	92.763,12
1300	Interessi moratori per diritto annuale	28.809,25
1400	Diritti di segreteria	1.523.844,08
1500	Sanzioni amministrative	21.628,39
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	7.102,40
2201	Proventi da verifiche metriche	695,40
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	77.979,45
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	77.873,16
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	7.578,63
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	235.363,12
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	2.259,55
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	84.629,70
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	4.422,32
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	

3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	195.159,61
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	34.459,12
4199	Sopravvenienze attive	248.911,41
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	49.490,53
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	96,61
4205	Proventi mobiliari	891.020,00
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	

6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	2.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	539,24
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	37.549,51
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	837.655,82
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE 8.492.921,56

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	110.432,72
1103	Arretrati di anni precedenti	3.937,73
1301	Contributi obbligatori per il personale	47.282,82
1302	Contributi aggiuntivi	219,74
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	509,93
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	10.214,64
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	22,50
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	782,90
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	500,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	874,98
2117	Utenze e canoni per altri servizi	11.270,22
2121	Spese postali e di recapito	391,06
2298	Altre spese per acquisto di servizi	10.506,81
3103	Contributi e trasferimenti correnti ad altre amministrazioni pubbliche centrali	5.600,00
3105	Contributi e trasferimenti correnti a province	4.070,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	5.832,73
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	40.422,00
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	4.943,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	16.263,48
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	860.894,36
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	406.100,00
4401	IRAP	17.305,26
4499	Altri tributi	13,42
5149	Altri beni materiali	29,71
7500	Altre operazioni finanziarie	503.832,36

TOTALE 2.062.252,37

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	323.601,60
1103	Arretrati di anni precedenti	10.485,60
1301	Contributi obbligatori per il personale	121.584,37
1302	Contributi aggiuntivi	565,01
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	568,11
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	26.266,20
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	337,50
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.496,45
2117	Utenze e canoni per altri servizi	115.316,60
2121	Spese postali e di recapito	6.182,71
2298	Altre spese per acquisto di servizi	1.789,34
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	1.625,60
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	3.971,82
4101	Rimborso diritto annuale	1.687,17
4102	Restituzione diritti di segreteria	543,34
4401	IRAP	44.499,19
4499	Altri tributi	201,27
5149	Altri beni materiali	26.633,62
TOTALE		688.355,50

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	116.856,12
1103	Arretrati di anni precedenti	3.668,22
1301	Contributi obbligatori per il personale	43.905,48
1302	Contributi aggiuntivi	204,04
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	205,17
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	9.485,02
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	90,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	659,40
2117	Utenze e canoni per altri servizi	5.047,85
2121	Spese postali e di recapito	1.863,91
2122	Assicurazioni	479,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	204,10
2298	Altre spese per acquisto di servizi	13.758,39
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	27,43
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	2.414,60
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	4.905,11
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	93.055,71
4102	Restituzione diritti di segreteria	252,00
4401	IRAP	16.069,15
4499	Altri tributi	55,67
5149	Altri beni materiali	118,83
TOTALE		313.325,20

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	17.977,85
1103	Arretrati di anni precedenti	562,53
1301	Contributi obbligatori per il personale	6.754,73
1302	Contributi aggiuntivi	31,42
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	82,57
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	1.459,23
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.205,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	113,25
2117	Utenze e canoni per altri servizi	566,25
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	20.500,00
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	525,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	4.502,40
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	47.523,56
4401	IRAP	2.472,17
TOTALE		104.275,96

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	98.878,28
1103	Arretrati di anni precedenti	3.093,93
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	120,84
1301	Contributi obbligatori per il personale	37.150,80
1302	Contributi aggiuntivi	172,65
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	173,59
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	8.025,78
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	5.747,35
2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co e occasionali	120,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	4.071,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	748,16
2117	Utenze e canoni per altri servizi	3.882,78
2122	Assicurazioni	2.950,50
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	4.882,54
2126	Spese legali	5.002,64
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	12,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	121.833,10
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	99.180,36
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	25.000,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	534.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	11.760,00
4401	IRAP	13.596,99
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	280,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	2.667,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.446,20
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	240,00
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	10.000,00
TOTALE		999.036,49

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	231.146,73
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	3.486,10
1103	Arretrati di anni precedenti	13.873,77
1301	Contributi obbligatori per il personale	87.006,55
1302	Contributi aggiuntivi	377,27
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	378,72
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	95.383,97
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	324,00
2104	Altri materiali di consumo	2.607,18
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.495,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	60.155,99
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	21.457,26
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	30.572,48
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	32.325,93
2117	Utenze e canoni per altri servizi	42.086,16
2118	Riscaldamento e condizionamento	27.441,25
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	15.239,50
2121	Spese postali e di recapito	2.023,06
2122	Assicurazioni	13.018,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	5.145,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	34.083,79
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.254,58
2298	Altre spese per acquisto di servizi	15.806,67
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	1.493,29
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	265.589,27
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	120.014,31
4101	Rimborso diritto annuale	13.503,25
4201	Noleggi	1.177,17
4401	IRAP	29.666,51
4402	IRES	283.236,00
4405	ICI	53.579,00
4499	Altri tributi	11.607,59
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	12.832,94
4508	Borse di studio	3.663,00
5102	Fabbricati	175,00
5149	Altri beni materiali	261,95
5152	Hardware	129,99
5157	licenze d'uso	6.557,52

TOTALE 1.546.175,75

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	100.918,45
1202	Ritenute erariali a carico del personale	311.142,67
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	14.700,88
4101	Rimborso diritto annuale	385,90
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	379,60
4403	I.V.A.	95.984,61
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	9.648,57
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	120,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	2.000,00
7403	Concessione di crediti a aziende speciali	41.309,02
7500	Altre operazioni finanziarie	838.098,92

TOTALE 1.414.688,62

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **2.062.252,37**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **688.355,50**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **313.325,20**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **104.275,96**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE **999.036,49**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **1.546.175,75**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

1.414.688,62

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

TOTALE GENERALE 7.128.109,89

INCASSI

SIOPE

Pagina 1

Ente Codice	000077949
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MANTOVA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2024
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	20-feb-2025
Data stampa	24-feb-2025
Importi in EURO	

000077949 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MANTOVA

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

		5.698.135,98	5.698.135,98
DIRITTI			
1100	Diritto annuale	4.031.091,14	4.031.091,14
1200	Sanzioni diritto annuale	92.763,12	92.763,12
1300	Interessi moratori per diritto annuale	28.809,25	28.809,25
1400	Diritti di segreteria	1.523.844,08	1.523.844,08
1500	Sanzioni amministrative	21.628,39	21.628,39
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		85.777,25	85.777,25
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	7.102,40	7.102,40
2201	Proventi da verifiche metriche	695,40	695,40
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	77.979,45	77.979,45
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		607.286,09	607.286,09
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	77.873,16	77.873,16
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate	7.578,63	7.578,63
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	235.363,12	235.363,12
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	2.259,55	2.259,55
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	84.629,70	84.629,70
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	4.422,32	4.422,32
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	195.159,61	195.159,61
ALTRE ENTRATE CORRENTI		1.223.977,67	1.223.977,67
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	34.459,12	34.459,12
4199	Sopravvenienze attive	248.911,41	248.911,41
4202	Altri fitti attivi	49.490,53	49.490,53
4204	Interessi attivi da altri	96,61	96,61
4205	Proventi mobiliari	891.020,00	891.020,00
OPERAZIONI FINANZIARIE		877.744,57	877.744,57
7350	Restituzione fondi economali	2.000,00	2.000,00
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	539,24	539,24
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	37.549,51	37.549,51
7500	Altre operazioni finanziarie	837.655,82	837.655,82
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		8.492.921,56	8.492.921,56

Ente Codice	000077949
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MANTOVA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2024
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	20-feb-2025
Data stampa	24-feb-2025
Importi in EURO	

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

PERSONALE

		1.862.891,83	1.862.891,83
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	898.893,30	898.893,30
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	3.486,10	3.486,10
1103	Arretrati di anni precedenti	35.621,78	35.621,78
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	100.918,45	100.918,45
1202	Ritenute erariali a carico del personale	311.142,67	311.142,67
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	14.821,72	14.821,72
1301	Contributi obbligatori per il personale	343.684,75	343.684,75
1302	Contributi aggiuntivi	1.570,13	1.570,13
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.918,09	1.918,09
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	150.834,84	150.834,84

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

		514.431,76	514.431,76
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.529,00	1.529,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	450,00	450,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	5.747,35	5.747,35
2104	Altri materiali di consumo	2.607,18	2.607,18
2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co. e occasionali	120,00	120,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	10.618,00	10.618,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	748,16	748,16
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	500,00	500,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	60.155,99	60.155,99
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	21.457,26	21.457,26
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	31.447,46	31.447,46
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	32.325,93	32.325,93
2117	Utenze e canoni per altri servizi	178.169,86	178.169,86
2118	Riscaldamento e condizionamento	27.441,25	27.441,25
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	15.239,50	15.239,50
2121	Spese postali e di recapito	10.460,74	10.460,74
2122	Assicurazioni	16.447,50	16.447,50
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	10.231,64	10.231,64
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	34.083,79	34.083,79
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.254,58	6.254,58
2126	Spese legali	5.002,64	5.002,64
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	12,00	12,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	41.861,21	41.861,21
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	1.520,72	1.520,72

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

		2.700.526,41	2.700.526,41
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	265.589,27	265.589,27
3103	Contributi e trasferimenti correnti ad altre amministrazioni pubbliche centrali	5.600,00	5.600,00
3105	Contributi e trasferimenti correnti a province	4.070,00	4.070,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di Commercio	4.040,20	4.040,20
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	120.014,31	120.014,31
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	127.665,83	127.665,83
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	168.979,29	168.979,29
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	30.468,00	30.468,00
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	554.765,88	554.765,88
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.013.233,63	1.013.233,63
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	406.100,00	406.100,00

Importo nel periodo Importo a tutto il
periodo

ALTRE SPESE CORRENTI		621.112,97	621.112,97
4101	Rimborso diritto annuale	15.576,32	15.576,32
4102	Restituzione diritti di segreteria	795,34	795,34
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	379,60	379,60
4201	Noleggi	1.177,17	1.177,17
4401	IRAP	123.609,27	123.609,27
4402	IRES	283.236,00	283.236,00
4403	I.V.A.	95.984,61	95.984,61
4405	ICI	53.579,00	53.579,00
4499	Altri tributi	11.877,95	11.877,95
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	280,00	280,00
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	15.499,94	15.499,94
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.446,20	5.446,20
4508	Borse di studio	3.663,00	3.663,00
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	9.648,57	9.648,57
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	240,00	240,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	120,00	120,00
INVESTIMENTI FISSI		43.906,62	43.906,62
5102	Fabbricati	175,00	175,00
5149	Altri beni materiali	27.044,11	27.044,11
5152	Hardware	129,99	129,99
5157	Licenze d'uso	6.557,52	6.557,52
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	10.000,00	10.000,00
OPERAZIONI FINANZIARIE		1.385.240,30	1.385.240,30
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	2.000,00	2.000,00
7403	Concessione di crediti ad aziende speciali	41.309,02	41.309,02
7500	Altre operazioni finanziarie	1.341.931,28	1.341.931,28
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		7.128.109,89	7.128.109,89

Ente Codice	000077949
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MANTOVA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	MENSILE Dicembre 2024
Prospetto	DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	20-feb-2025
Data stampa	24-feb-2025
Importi in EURO	

Importo a tutto il
periodo**CONTO CORRENTE PRINCIPALE**

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	14.906.640,15
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	8.492.921,56
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	7.128.109,89
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	16.271.451,82
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL CASSIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	0,00
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	0,00
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	0,00
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	0,00
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	16.271.451,82

BILANCIO D'ESERCIZIO 2024
RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI
(art. 24 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 artt. 5, comma 2, e 7 del decreto MEF 27 marzo 2013)

PREMESSA

L'articolo 24 del D.P.R. n. 254/2005 prevede che il bilancio di esercizio sia corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la relazione previsionale e programmatica. Alla relazione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo.

L'articolo 7 del decreto MEF 27 marzo 2013 prevede, altresì, che la relazione sulla gestione deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati nel DPCM 12 dicembre 2012 e successivi aggiornamenti adottato ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 31 marzo 2011, n. 91.

L'articolo 5, comma 2, del decreto MEF 27 marzo 2013 stabilisce, infine, che al bilancio d'esercizio deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con DPCM 18 settembre 2012. Le pubbliche amministrazioni devono pertanto predisporre annualmente il rapporto sui risultati contenente le risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e le cause degli eventuali scostamenti. Tale rapporto riporta il valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) e l'illustrazione dello scenario istituzionale e socio economico nel quale ha effettivamente operato l'amministrazione nell'anno di riferimento, dei vincoli finanziari e normativi intervenuti, degli interventi organizzativi effettuati nonché le motivazioni delle principali variazioni dell'anno in termini di risorse, strategie e azioni.

Al fine di evitare la predisposizione di tre distinti documenti e le conseguenti sovrapposizioni e duplicazioni di informazioni, il Ministero dello Sviluppo Economico, con circolare n. 50114 del 9 aprile 2015, ha disposto che i contenuti informativi richiesti dalla normativa sopra evidenziata possano confluire in unico documento, denominato appunto "*Relazione sulla gestione e sui risultati*".

La presente relazione sulla gestione e sui risultati del periodo 01.01.2024-18.11.2024 (data in cui la Camera di commercio di Mantova si è accorpata con quelle di Cremona e Pavia) è articolata in tre sezioni (così come suggerito dalla stessa circolare ministeriale):

Sezione 1: è la sezione introduttiva, che illustra il contesto economico-istituzionale entro il quale la Camera di commercio ha effettivamente operato nel corso del periodo 01.01.2024-18.11.2024, ed evidenzia le motivazioni delle eventuali principali variazioni intervenute in termini di risorse, azioni, ecc.;

Sezione 2: nella quale si esplicitano i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2024, di natura strategica; tali risultati sono integrati con l'indicazione delle spese sostenute, articolate per missioni e programmi rispetto ai quali, in fase di predisposizione del preventivo per il 2024, sono stati allocati gli obiettivi;

Sezione 3: in cui si riportano, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) 2024, anche i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel PIRA medesimo, evidenziando le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

SEZIONE 1

INTRODUZIONE – CONTESTO ECONOMICO/ISTITUZIONALE

L'anno 2024 ha visto il compimento del processo di accorpamento delle Camere di Cremona, Mantova e Pavia con l'insediamento del nuovo Consiglio e la costituzione del nuovo ente in data 18/11/2024. Il procedimento giudiziale amministrativo, iniziato nel lontano 2018, si è concluso nell'aprile del 2024 con il deposito della sentenza del Consiglio di Stato che ha decretato l'insussistenza delle ragioni del contendere, uniformandosi alle precedenti decisioni del TAR Lazio e della Corte Costituzionale. Dal mese di aprile è quindi ripreso il lavoro del Commissario ad Acta per l'attuazione delle fasi propedeutiche alla fusione dei tre enti e le strutture hanno iniziato un percorso di convergenza su un primo modello organizzativo funzionale alla prosecuzione delle attività nel nuovo ente. Con decreto del Presidente della Giunta regionale n° 208 del 20/6/2024 sono stati resi noti i numeri dei rappresentanti in consiglio ad appannaggio delle associazioni, singole o in apparentamento ed entro il 22 luglio sono stati inviati i nominativi dei consiglieri all'attenzione della Regione. Espletati i controlli previsti dalle norme sul rispetto dei requisiti in capo ai consiglieri designati, con successivo Decreto del Presidente della Giunta regionale n° 245 del 24/10/2024 sono stati nominati i componenti del consiglio della nuova Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia e si è indicata la data di insediamento del nuovo organo. In data 18/11/2024, presso il centro congressi Mantova Multicentre di Mantova, il consiglio insediato ha eletto il Presidente. Nella successiva seduta consiliare del 3/12/2024, tenutasi presso la sede di Cremona, è stata eletta la Giunta, composta da 7 membri più il Presidente. La riforma del sistema camerale ha concretizzato, per la Lombardia, il piano di razionalizzazione delle Camere di Commercio d'Italia previsto dal D.Lgs. 219/2016.

In Lombardia gli enti camerale sono ora sette, con la creazione di un'unica Camera metropolitana tra Milano, Lodi e Monza e Brianza e l'istituzione di altre due nuove entità per accorpamento: la Camera di Como e Lecco, il cui Consiglio e Giunta si sono insediati nel marzo del 2019 e, nella parte meridionale, quella di Cremona, Mantova e Pavia, costituitasi il 18/11/2024. Restano autonome le

altre realtà camerali di dimensioni importanti (Brescia, Bergamo, Varese) e Sondrio, in area montana.

Analoga sorte seguiranno le aziende speciali, ridimensionate a livello nazionale da 96 a 58 per soppressione e accorpamento. Le tre aziende speciali della nuova Camera, al momento rimaste autonome, saranno nei prossimi mesi oggetto di fusione per incorporazione per la creazione di un'unica struttura a supporto delle attività della Camera.

Sotto il profilo delle attività da realizzare e dello sviluppo di nuovi servizi, occorre ricordare che il sistema camerale grazie alla riforma ha acquisito nuove competenze e con D.M. del marzo 2018 sono stati definiti i servizi e le funzioni che tutte le Camere devono poter assicurare sul territorio di competenza.

L'assunto vale a maggior ragione nella Camera di nuova costituzione, chiamata a mantenere presso le tre sedi tutti i servizi con particolare riguardo, in ossequio all'ultima modifica apportata al D. Lgs. 219/2016 dal D.L. n. 104/2020 (art. 61 c.6, lett. c), a quelli di natura promozionale.

Se fino a ieri le tre Camere di Commercio hanno dovuto operare in autonomia e con personale progressivamente ridotto, stante il vincolo assunzionale sancito dal divieto previsto dall'art. 3 del D. Lgs. 219/2016, la nuova Camera potrà contare su una dotazione organica effettiva di 106 unità di personale distribuite sulle tre sedi, oltre a un'azienda speciale di 21 dipendenti (di cui uno in aspettativa). Vale la pena ricordare che il D.M. 16 febbraio 2018 che ha istituito la Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia ha previsto una dotazione organica ben superiore per il nuovo ente, pari a 155 unità (di cui 49 a PV e CR e 57 a MN).

Alla luce delle considerazioni sugli accadimenti occorsi nel 2024 che hanno portato all'accorpamento e alla nascita della nuova Camera, l'ente ha proseguito fino al 18/11/2024 le proprie attività sulla base del piano degli interventi economici approvato con il preventivo 2024, articolato nelle diverse priorità strategiche delineate nella annuale Relazione Previsionale e Programmatica dell'ente.

Nel corso del 2024 avrebbe dovuto andare a regime, il registro dei Titolari effettivi, adempimento previsto dalla normativa sull'antiriciclaggio di matrice comunitaria che era stato declinato con i decreti attuativi del 2022 e 2023. Tuttavia, a una prima sospensione della materia per un ricorso al TAR Lazio è succeduta una seconda sospensione del Consiglio di Stato del 17-5-24 e, con sentenza del 19 settembre la remissione della tematica alla Corte Europea, pertanto il processo iscrivito è sostanzialmente in stato di stallo.

Sul piano della "compliance" amministrativa sono state revisionate tutte le tipologie di informativa da rendere agli utenti. Degna di nota anche la completa attuazione della riforma dell'istituto della mediazione civile, così come il recepimento, sul piano degli adempimenti operativi, delle nuove norme che hanno modificato l'istituto della composizione negoziata della crisi d'impresa e adeguato la piattaforma in uso da parte del sistema camerale.

Sul fronte dei servizi anagrafici e di regolazione del mercato sono da segnalare, rispetto alle attività attuate nel 2024:

- 1) la continuità del progetto del SUAP camerale, con l'acquisizione di un nuovo Comune in convenzione con la Camera (ora sono 8 in convenzione) e l'offerta di nuovi servizi ai Comuni sguarniti della funzione in via temporanea;

- 2) l'attività estensiva di attribuzione del domicilio digitale alle imprese, secondo quanto è stato previsto dal D.L. 76/2020;
- 3) le convenzioni reciproche di assistenza e copertura dei servizi di Mantova verso le camere di Cremona per il servizio di metrologia legale e di Pavia per la gestione del Personale, mentre Cremona ha fornito assistenza sulla parte giuridica e di contenzioso inerente le sanzioni amministrative degli enti terzi per le quali le camere sono organo giudicante di I livello;
- 4) il presidio della tematica legata al nuovo adempimento che grava sulle SRL che superano almeno uno dei tre parametri previsti dalla norma (art. 379 cod. crisi e art. 2477 c.c.), obbligate a dotarsi di un organo di controllo, adempimento rispetto al quale il Conservatore ha funzione di segnalazione al Giudice del Registro.

In relazione ai servizi offerti, la Camera ha mantenuto un elevato grado di automazione: nel 2024 il rilascio dei documenti accompagnatori delle merci destinate all'esportazione (certificati di origine, visti e carnet ATA) è stato completamente digitalizzato e gestito in ambito aziendale con la stampa diretta in azienda; al riguardo, la camera è inserita tra gli enti su cui si sta sperimentando la nuova interfaccia Cert'O, ancora più performante e che sostituirà nel 2025 l'attuale. I servizi online nell'area anagrafica e di regolazione del mercato sono accessibili tramite agende digitali di appuntamento; è obbligatoria la modalità di media-conciliazione in videoconferenza; è possibile la vidimazione dei libri sociali con applicativo anziché nella tradizionale forma cartacea; la fatturazione elettronica è offerta gratuitamente alle imprese con piattaforma camerale a un migliaio di micro e piccole imprese; è completa l'offerta di accesso ai servizi dal portale secondo i canoni del D.L. "semplificazione" (con SPID, CIE o CNS) e delle modalità di pagamento tramite il portale PagoPA, in ottemperanza alla norme del Codice dell'Amministrazione Digitale e alle Linee Guida di AGID (Agenzia Italia Digitale).

Sul piano degli interventi economici diretti al sostegno delle imprese, è importante ricordare l'impegno della Camera nel 2024 a supporto della Fondazione ITS Mantova per l'agroalimentare sostenibile; al riguardo l'ente camerale, socio fondatore, ha ampliato gli spazi per la formazione presso la propria sede oltre a ospitare, in via non definitiva e tramite una convenzione, la sede della Fondazione.

È da evidenziare anche l'attività profusa dall'ente per portare a compimento azioni che hanno riguardato il mondo delle imprese, con riguardo ai temi dell'innovazione dei processi aziendali, della transizione ecologica e dell'introduzione di modelli di efficientamento energetico dei cicli produttivi. Nel merito, il 2024 ha confermato la partecipazione della Camera ad alcune delle linee di azione finanziate dall'incremento del 20% al Diritto Annuale operative per il triennio 2023/2025: 1. Punto Impresa Digitale (doppia transizione, digitale ed ecologica), 2. Orientamento e Lavoro, 3. internazionalizzazione.

1. Il progetto "Punto Impresa Digitale" rappresenta, sin dagli inizi, un presidio permanente presso le Camere sui temi del trasferimento tecnologico e della informatizzazione dei processi, ai quali si sono affiancate iniziative di promozione per la sostenibilità volte a favorire le imprese negli investimenti rivolti all'efficientamento energetico, alla costituzione di Comunità di Energia Rinnovabile (CER), a conoscere e fruire degli incentivi automatici del nuovo Piano nazionale 5.0.
2. Il progetto "Orientamento e lavoro", pensato per agevolare l'inserimento lavorativo dei giovani, è mirato a indirizzare i giovani verso sbocchi professionali richiesti dal mercato e ad accompagnarli



al mondo del lavoro con strumenti di incrocio tra domanda e offerta, ivi compresa la certificazione delle competenze. In questo filone si inseriscono le attività di indagine mensile che alimentano la banca dati “Excelsior” sulle competenze e le figure professionali maggiormente richieste dalle imprese, il progetto di Fondo perequativo che sviluppa attività di orientamento dei giovani in uscita dalle scuole secondarie, i progetti di Unioncamere – ai quali la nostra Camera ha aderito ed è stata sede di prime sperimentazioni con alcuni istituti scolastici del territorio – per la certificazione delle competenze acquisite nei percorsi di scuola-lavoro. Inoltre, sono da evidenziare alcune linee progettuali che riguardano i giovani e la transizione verso il lavoro finanziate dalle Fondazioni bancarie (CariVerona e Cariplo) che nel 2024 hanno visto la Camera capofila e l’az. sp. Promoimpresa come attuatore in attività che mirano a trasferire nei giovani diplomandi e laureandi conoscenze in ambito digitale e di ecosostenibilità tramite esperienze di confronto (hackathon) su temi che sono spesso proposti da imprese.

3. Il progetto che riguarda l’internazionalizzazione dei mercati mira ad aumentare la platea delle imprese esportatrici, offrendo loro percorsi di formazione, di assistenza diretta (mentoring), di supporto finanziario per l’adesione a iniziative di B2B tra operatori, coordinate da Promos Italia. Fa altresì conto su risorse dedicate al sostegno economico per la partecipazione a manifestazioni internazionali in Italia e all’estero.

Non sono stati individuati come strategici dall’ente gli altri due progetti finanziati dall’incremento del 20% al D.A., ovvero:

4. quello inerente la crisi d’impresa: nel corso del 2024 significativo rispetto al passato è stato il ricorso all’istituto della Composizione Negoziata della Crisi a tre anni dall’ avvio, con una netta accelerazione delle istanze presentate nel secondo semestre dell’esercizio. La Camera ha promosso nel 2024 diversi momenti di formazione ai professionisti e alle imprese nell’ambito del progetto coordinato da Unioncamere Lombardia con Innexa srl (società di sistema) avente come tema la prevenzione dello stato d’insolvenza
5. il progetto di promozione turistica non è stato rinnovato per la natura delle attività proposte, di intervento non diretto sulle imprese. Nel merito, la Camera destina risorse significative ai bandi di settore volti a qualificare l’offerta e mirati a supportare economicamente investimenti in accessibilità, sostenibilità e apertura di canali di promozione e commercializzazione delle destinazioni turistiche su piattaforme multimediali.

I tre progetti alimentati dall’incremento del 20% al D.A. hanno potuto contare nel 2024 su una dotazione iniziale di risorse pari a euro 520.117,00, incrementate in fase di aggiornamento al preventivo con risorse aggiuntive di 382.668,00 euro e portate a 902.785,00 euro, focalizzate a interventi e obiettivi ben definiti dal Ministero vigilante e con obblighi stringenti di verifica dei risultati e di rendicontazione dei costi sostenuti. La destinazione delle risorse dedicate alle linee citate ha privilegiato, su espressa indicazione dell’Unione e del Ministero e non diversamente da triennio di programmazione precedente, contributi in conto capitale, resi disponibili nella forma del bando di finanziamento. Alla data del 18 novembre 2024 le risorse disponibili sono state prenotate per il 99.53% (898.577,64 € su 902.784,84 €, somma abbondantemente superiore allo stanziamento originario pari all’aumento del 20% D.A.), con un residuo complessivo di 4.607,00 euro, di cui 1.123,00 euro dalla linea “Internazionalizzazione”, 3.084,00 € dal progetto Doppia Transizione ed euro 400,00 dal progetto “Orientamento al lavoro”. Risorse residue dalle azioni a bando per

contributi liquidati in misura inferiore alla richiesta, rinunciati o non rendicontati. Gli obiettivi assegnati dal Ministero in termini di attività consigliate (sostegno diretto alle pmi) sono stati in ogni caso pienamente raggiunti e le percentuali di assegnazione di risorse direttamente alle imprese in forma di voucher erogati a valere su bandi pubblicati durante l'anno hanno abbondantemente superato la soglia minima assegnata (55% dei fondi complessivi). Va evidenziato come per i progetti: "Punto Impresa Digitale" e "Internazionalizzazione", basati su azioni a bando, si sia reso necessario aumentare in via precauzionale i fondi con ulteriori risorse per poter soddisfare tutte le istanze presentate dalle aziende sui relativi avvisi pubblicati. I fondi stanziati in origine erano infatti insufficienti a soddisfare la copertura delle istanze di contributo e delle altre iniziative previste dai programmi di progetto.

Gli interventi finanziati dall'incremento del 20% al diritto annuo rappresentano un significativo ammontare di fondi disponibile per finanziare gli interventi economici in base all'indirizzo di sistema nazionale guidato dal MISE, in un quadro altresì di risorse ridotte e di un progressivo contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione innescato da norme precedenti (D.L. 78/2010, D.L. 95/2012, D.L. 90/2014 che ha sancito il dimezzamento del Diritto Annuale) che hanno portato a un severo contenimento dei costi negli ultimi anni con decrementi sensibili negli oneri di funzionamento e del personale, a causa del vincolo assunzionale sancito da quelle stesse norme di legge.

La sentenza della Corte Costituzionale n. 210 del 14/10/2022, ha per altro dichiarato l'incostituzionalità dei suddetti prelievi riguardanti i versamenti all'Erario a carico degli enti camerali, in quanto non finanziati dalla fiscalità generale con trasferimenti di natura governativa e ha previsto la restituzione dei versamenti inerenti il triennio 2017/2019. Per la Camera di Mantova si tratta di una somma di oltre 740.000,00 euro. Nel 2023 sono stati restituiti i prelievi dell'anno 2017, pari a circa 260.000,00 euro.

L'impegno profuso a favore del territorio nell'esercizio 2024 è evidenziato da un piano degli interventi economici passato dai 2.300.863,00 euro del 2023 ai 2.359.117,00 del 2024 (+2,53%); il preventivo economico 2024, approvato in disavanzo per - 806.625,00 € e con un piano per gli interventi economici finanziato originariamente con 2.359.117,00 euro che ha visto confermate tutte le priorità strategiche degli esercizi precedenti, ha subito in aggiornamento un lieve incremento, attestandosi su 2.371.745,00 € (+12.628,00 €). Il disavanzo, originariamente fissato a - 806.625,00 €, per l'effetto combinato di alcuni importanti fattori verificatisi in corso d'esercizio, tra cui vanno evidenziati:

- la distribuzione di dividendi di A22 (+ 891.020 €);
- il risultato sfavorevole della gestione straordinaria (- 690.779,27 €);

ha registrato una riduzione sensibile collocandosi a un valore pari a - 580.530,24 euro.

Come si avrà modo di dettagliare nelle sezioni successive, l'attenzione dell'ente negli interventi economici è stata rivolta principalmente al finanziamento di bandi per incentivare gli investimenti delle imprese che hanno dimostrato un'ottima risposta e capacità di assorbimento complessiva delle risorse disponibili che ha portato a registrare una percentuale di assorbimento di fondi (prenotati) pari al 96,58% (95,70% nel 2023) dei fondi stanziati per gli interventi economici nell'esercizio 2024.

SEZIONE 2

OBIETTIVI PROGRAMMATICI E RISULTATI RAGGIUNTI

Il Piano delle Azioni allegato al preventivo economico per l'esercizio 2024 prevedeva stanziamenti distribuiti sugli Obiettivi Strategici dell'ente (preferiti alle Priorità Strategiche in modo da addivenire ad un effettivo collegamento con il Piano Performance del P.I.A.O.) per complessivi 2.359.117 portati a 2.340.393 in sede di primo aggiornamento e, infine di € 2.371.745 con un'integrazione complessiva di € 12.628. Tali somme considerano anche quelle, iscritte in una sezione a parte del piano delle azioni, dedicate alle progettualità di terzi cofinanziate dalla Camera sulla base di un bando annuale. Le risorse stanziare inizialmente erano pari ad € 50.000.e sono rimaste tali anche successivamente

L'analisi sugli obiettivi strategici inseriti negli interventi economici evidenzia come lo sforzo maggiore, in ragione decrescente di risorse allocate, sia stato concentrato sulle seguenti linee del piano delle azioni in ambito promozionale:

- Obiettivo Strategico: Favorire l'orientamento al lavoro dei giovani e il loro inserimento nel mondo lavorativo e divulgare la conoscenza dell'economia mantovana (€ 1.060.665), nel quale erano inseriti gli stanziamenti per:
 - o il contributo di funzionamento dell'azienda speciale (€ 550.000);
 - o il sostegno alla fondazione universitaria mantovana (€ 400.000);
 - o il progetto "Orientamento e Lavoro" finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale (€ 82.094);
 - o le analisi statistiche sulla congiuntura economica (€ 11.900);
 - o il progetto di Fondo Perequativo pure dedicato all'Orientamento e alle competenze (€ 11.671);
 - o le attività della fondazione I.T.S. per il settore agroalimentare (€ 5.000);

- Obiettivo Strategico: Favorire la doppia transizione: digitale ed ecologica (€ 640.249), nel quale erano inseriti gli stanziamenti per:
 - o il progetto "Doppia Transizione: digitale ed ecologica" finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale (€ 331.758);
 - o altre iniziative a bando dedicate alla doppia transizione digitale ed ecologica: Bando Voucher Digitali I4.0, Bando Sicurezza (€ 293.810);
 - o progetto di Fondo Perequativo dedicato alla transizione energetica (€ 14.681);

- Obiettivo Strategico: Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (€ 240.123), nel quale erano inseriti gli stanziamenti per:
 - o il progetto 20% D.A. per l'internazionalizzazione, volto alla la creazione dei punti S.E.I., finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale (€ 100.123);
 - o altre iniziative di internazionalizzazione: Bando Fiere Internazionali, Bando Export (€ 95.000);
 - o sostegno al Consorzio Mantova Export (€ 40.000)
 - o il progetto di Fondo Perequativo dedicato all'internazionalizzazione (€ 5.000);

- Obiettivo Strategico: Favorire l'attrazione del territorio ai fini turistici tramite la promozione del patrimonio culturale ed artistico mantovano (€ 147.610), nel quale erano inseriti gli stanziamenti per:
 - o iniziative di supporto al comparto turistico e culturale: bando Turismo sostenibile, In Buyers Turismo Lombardia, Bando promozione turismo agricolo, vino e olio di qualità, Fiera TTG Rimini (€ 142.610);
 - o Progetto East Lombardy (€ 5.000);
- Obiettivo Strategico: Sostenere i distretti produttivi e valorizzare le produzioni tipiche (€ 113.822), nel quale erano inseriti gli stanziamenti per:
 - o altre iniziative di supporto al sistema imprenditoriale: bando Settore apistico, bando Festival della Sbrisolona, Autunno Pavese, Per Corti e Cascine (€ 48.500);
 - o sostegno alla attività della Fiera Millenaria di Gonzaga (€ 40.000);
 - o fiera Vinitaly (€ 20.322);
 - o finanziamento agli studi del centro ricerche per la filiera suinicola e avicola "Crefis" (€ 5.000);
- Obiettivo Strategico: Promuovere la soluzione stragiudiziale delle controversie e diffondere la conoscenza dei nuovi strumenti per contrastare la crisi d'impresa (€ 58.736), nel quale erano inseriti gli stanziamenti per:
 - o Mediaconciliazione (€ 30.736);
 - o azioni per la prevenzione della crisi d'impresa: bando prevenzione crisi d'impresa, progetto Innexa (€ 28.000);
- Obiettivo Strategico: Promuovere la trasparenza del mercato e la tutela della fede pubblica (€ 5.500), nel quale erano inseriti gli stanziamenti per:
 - o ispezioni e controlli metrici (€ 5.000);
 - o sportello Etichettatura Unioncamere Lombardia (€ 500);
- Obiettivo Strategico: Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (€ 55.040), nel quale erano inseriti gli stanziamenti per:
 - o piattaforma SUAP "impresa-in-un-giorno" (€ 20.000);
 - o progetto SUAP associato camerale (€ 18.500);
 - o progetto "ID on site" per il rilascio di strumenti di identità digitale: SPID, CNS (€ 12.540)
 - o azioni a favore della legalità (€ 2.000);
 - o progetto SUAP e imprese (€ 2.000).

Completava il quadro del Piano delle Azioni 2024 dell'ente uno stanziamento generico di € 50.000 per il finanziamento di progettualità di terzi organismi, per un totale complessivo di risorse stanziato € 2.371.745.

Tali risorse sono state prenotate/utilizzate alla data del 18 novembre 2024 per € 2.290.743, corrispondente al 96,58% del totale.

Due parametri misurano l'efficacia della spesa per interventi economici sul tessuto imprenditoriale locale; il rapporto "interventi economici/proventi correnti" nel 2024 è pari al 40,02% contro il 32,97% del 2023 e, per quanto concerne la relazione "interventi economici/imprese attive", si passa da un valore di 70,17 euro del 2023 a un dato in aumento di 71,43 euro per il 2024. Ambedue gli indici sono in aumento, in quanto gli utilizzi degli stanziamenti per interventi economici sono rimasti sostanzialmente stabili (2.290.743 euro nel 2024 contro 2.300.863 euro nel 2023), a fronte di una crescita della capacità di spesa registrata in corso d'esercizio (96,58% nel 2024 contro il 95,70% nel 2023).

Il 5,03 % delle risorse economiche stanziare (9,92% nel 2023), pari a 119.276 euro (238.500 euro nel 2023), è stato investito nelle attività di regolazione del mercato e di semplificazione e E-Government, relative ad obiettivi strategici che meno rilevano rispetto alle risorse drenate, ma che incorporano funzioni basilari e di fondamentale importanza per l'ente camerale in termini di servizi offerti in ambito anagrafico-certificativo, regolatorio e di vigilanza, informativo, che hanno espresso una capacità di spesa dell'80,21% (82,65% nel 2023) pari a 119.276 euro (197.114 euro nel 2023, con risparmi nelle attività relative alla media-conciliazione, per un numero di mediazioni inferiore alle aspettative.

Si ricorda che i servizi dell'area anagrafica e di regolazione del mercato, in linea con l'evoluzione dei servizi nelle PP.AA., sono organizzati per essere forniti tramite piattaforme online, con sistemi automatizzati di prenotazione e appuntamento, allineati alla transizione digitale prevista espressamente dalla riforma del C.A.D.. In ambito anagrafico – certificativo, ma analoga impostazione e organizzazione dei servizi vale per le attività svolte anche in ambito promozionale e amministrativo (formazione e assistenza per chi opera con l'estero, pagamento del Diritto Annuale, consultazione bandi e inoltrare istanze di contributo, accesso al patrimonio informativo economico dell'ente), l'ente ha introdotto le necessarie innovazioni, volte alla massima semplificazione dal punto di vista procedurale, contestualmente promuovendo nuovi servizi digitali (cassetto dell'imprenditore, CNS e firma digitale wireless, F.E., libri digitali,...), qualificandone il contenuto.

Complessivamente e a ribadire, il bilancio di esercizio 2024 chiude con una spesa per attività promozionali complessive pari a 2.290.743 euro (2.300.863 euro nel 2023) sui 2.371.745 euro disponibili (2.405.038 euro nel 2023), pari al 96,58 % (fu il 95,70 % nel 2023).

La parte residuale di risorse non spese sugli interventi economici nell'esercizio 2024, pari a 81.002 euro, è imputabile a risparmi non significativi, distribuiti sui diversi Obiettivi Strategici. Le voci di risparmio sono sotto rappresentate:

Obiettivo Strategico 4.1 Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese: 20.000 euro su Consorzio Mantova Export (in realtà trasferiti sulla nuova Camera di commercio) e 1.123 euro sul progetto Internazionalizzazione Punti S.E.I. finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale;

Obiettivo Strategico 4.2 Favorire la doppia transizione: digitale ed ecologica: 3.084 euro sul progetto Doppia Transizione: digitale ed ecologica, finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale;

Obiettivo Strategico 4.3: Favorire l'orientamento al lavoro dei giovani e il loro inserimento nel modo lavorativo e divulgare la conoscenza dell'economia mantovana: 5.000 euro su ITS

Agroalimentare, 400 euro su progetto “Orientamento al lavoro”, finanziato con l’incremento del 20% del diritto annuale, 300 euro sulle Analisi statistiche sulla congiuntura;

Obiettivo Strategico 4.4 Favorire l’attrazione del territorio ai fini turistici tramite la promozione del patrimonio culturale ed artistico mantovano: 10.000 euro sul bando Turismo sostenibile (in realtà trasferiti sulla nuova Camera di commercio nel fondo spese future per iniziative promozionali);

Obiettivo Strategico 4.5 Sostenere i distretti produttivi e valorizzare le produzioni tipiche: 16.138 euro su bandi settore apistico e Festival della Sbrisolona;

Obiettivo Strategico 3.4 Promuovere la soluzione stragiudiziale delle controversie e diffondere la conoscenza dei nuovi strumenti per contrastare la crisi d’impresa: 13.750 sull’attività di media-conciliazione e 5.754 sulle azioni per prevenzione crisi d’impresa;

Obiettivo Strategico 3.3 Promuovere la trasparenza del mercato e la tutela della fede pubblica: 606 euro su Ispezioni e controlli metrici;

Obiettivo Strategico 3.2 Favorire la transizione burocratica e la semplificazione: 500 euro su progetto SUAP associato camerale (in realtà trasferiti alla nuova Camera di commercio), 228 euro su piattaforma I1G (risparmio di spesa) 48 euro su Azioni per la legalità (risparmio di spesa).

Risorse per finanziamento progetti di terzi organismi: 1.350 euro

In sede di rendicontazione della prima annualità 2024 dei progetti finanziati con l’aumento del 20% al D.A., sono in ogni caso stati superati, grazie alle risorse aggiuntive che hanno integrato gli stanziamenti originari, i massimali di spesa per i progetti sulla “doppia transizione” e sulla “internazionalizzazione” che, pertanto, non presentano residui e saranno rendicontati entro la metà del 2025 al MIMIT con piena capacità di spesa. Presenta invece risorse non spese il progetto su “formazione e lavoro” che confluiranno come risconto attivo su quelle disponibili per l’annualità 2025.

Nel dettaglio si offre una prospettiva qualitativa dell’impiego delle risorse, per Obiettivo Strategico.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 – SOSTENERE LO SVILUPPO DELLA INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

Nell’ambito dell’Obiettivo Strategico “Sostenere lo sviluppo dell’internazionalizzazione delle imprese”, la Relazione Previsionale e Programmatica 2024 individuava i seguenti livelli di azione strategica:

1. di prossimità territoriale, imperniato su funzioni di servizio e affiancamento alle imprese volte sia a sostenere le imprese che già operano sui mercati esteri, sia ad ampliare la platea degli operatori che si rivolgono ai servizi per l’internazionalizzazione, per iniziare un percorso nuovo di miglioramento della competitività e redditività delle aziende;

2. di generale promozione diretta sui mercati esteri basato sui servizi di rete regionale che, nell’ambito di una logica di sistema trova il fulcro nella regia unificata sovraterritoriale del progetto triennale per l’internazionalizzazione finanziato dall’incremento del 20% al D.A per il triennio 2023/2025 e nei progetti realizzati in ambito di fondo di perequazione di Unioncamere nazionale, coordinati dall’Unione regionale e realizzati in collaborazione con le Camere di Cremona e Pavia;

Tra le azioni di espressione più territoriale e provinciale, si annoverano:

- la proposta degli strumenti agevolativi del classico “voucher” a bando;



- progetti di formazione di base rivolti alle imprese al fine di creare le competenze necessarie alla gestione delle complessità delle transazioni internazionali (ABC per l'export);
- eventi B2B promossi a livello locale;
- avvio della sperimentazione della nuova interfaccia utente del servizio di rilascio dei certificati d'origine per l'estero.

Per quanto concerne le attività della rete regionale Lombardiapoint si sottolineano:

- le attività della rete dei Lombardiapoint attraverso le piattaforme correlate di informazione e consulenza (Infoexport, Go2market);
- le attività formative organizzate tramite l'Unione regionale, su richiesta della Camera di commercio, a favore delle imprese del territorio grazie alla collaborazione di professionisti accreditati (webinar, "Minimaster");
- l'organizzazione, tramite PromosItalia (agenzia nazionale per l'internazionalizzazione) di un'iniziativa di respiro sovraprovinciale (Inbuyer: incoming di operatori esteri e business trip) per la promozione delle produzioni locali nell'ambito di incontri B2B sulla piattaforma dedicata;
- azioni progettuali finanziate dal Fondo Perequativo nazionale rivolte per lo più ad imprese potenziali e/o occasionali esportatrici, con l'obiettivo di accrescerne il numero sui mercati esteri.

Più in dettaglio, gli obiettivi illustrati sono stati perseguiti tramite la realizzazione delle seguenti iniziative:

di respiro locale:

- Bando camerale a supporto dell'internazionalizzazione delle MPMI tramite l'erogazione di contributi per la partecipazione a fiere internazionali all'estero e in Italia che, con uno stanziamento di 150.000,00 euro ha concesso benefici a 48 imprese;
- Percorso formativo ABC per l'export e altre iniziative di formazione promosse localmente (Team per l'internazionalizzazione) per un totale, rispettivamente, di 6 giornate e 64 imprese presenti complessivamente (ABC) e di 4 giornate e 100 adesioni (Team ITZ MN);
- Collaborazione al progetto B2B AGRIFOOD Italian EXPerience promosso da Unicredit che ha permesso a 14 aziende mantovane del settore agroalimentare di incontrare buyer provenienti da Romania, Polonia, Danimarca, Germania, Ungheria e Francia e di avviare contatti con distributori selezionati;
- Certificazione estero: nel 2024 il rilascio dei certificati d'origine con stampa in azienda su foglio bianco ha oltrepassato il 99% del totale dei modelli complessivamente emessi. Sono stati rilasciati n. 6.442 certificati di origine, n. 3.381 visti su documenti per l'estero, n. 225 legalizzazioni ex Upica, n. 127 meccanografici, n. 24 carnet ATA;
- Realizzazione di un momento formativo sulla nuova interfaccia del programma di rilascio dei certificati d'origine che ha visto la partecipazione di 78 aziende. Successivamente 10 aziende

selezionate sono state coinvolte nella fase di sperimentazione e utilizzo della nuova interfaccia per l'invio delle pratiche telematiche.

- Sistema locale per l'export: il contributo annuale al Consorzio Mantova Export ha visto allocate tutte le risorse stanziare per un importo complessivo di € 40.000;

Iniziative di respiro regionale:

- attività formativa tramite la rete Lombardiapoint e relativi docenti accreditati: n. 15 incontri webinar specialistici con imprese aderenti in N. 60;
- attività formativa "Minimaster Marketing digitale e scenari digitali per l'export" realizzata in collaborazione con il PID costituita da 4 incontri più 1 laboratorio che ha visto la partecipazione di 26 imprese del territorio.
- attività di sistema attraverso la rete Lombardiapoint e relative piattaforme informative: n. 44 consulenze a sportello CCIAA; n. 23 quesiti gestiti da altri organismi della rete attraverso il coordinamento di UCL;
- Inbuyer 2024: incoming virtuali dedicati a diversi settori curati da Promositalia per un totale di n. 22 aziende iscritte e 97 incontri B2B realizzati;
- Business Trip: visite in presenza presso le aziende da parte delle controparti estere del progetto Inbuyer che hanno manifestato un forte interesse a seguito degli appuntamenti virtuali. Sono stati realizzati 6 incontri per un totale di 5 aziende;
- Progetto su Fondo Perequativo: Sostegno all'Export dell'Italia (S.E.I.); al fine di agevolare la penetrazione del mercato di riferimento da parte delle aziende del settore agroalimentare, in collaborazione con le Camere di commercio di Cremona e Pavia, è stato avviato un progetto di partecipazione delle imprese dei tre territori alla fiera internazionale "Tuttofood" che si realizzerà nel corso del 2025; le imprese aderenti al progetto S.E.I. sono state affiancate con attività di orientamento, assessment e percorsi formativi su varie tematiche inerenti l'internazionalizzazione;
- Bando Export 2024 finanziato con fondi camerali per 15.000,00 euro e fondi regionali per 37.450,00 euro con fondi regionali, per favorire la crescita della competitività delle MPMI lombarde sui mercati esteri attraverso un accompagnamento qualificato. Sono stati concessi contributi per un totale di 52.450 euro a 4 imprese;

Nel complesso, lo stanziamento originariamente capiente per 220.123 euro, aggiornato al rialzo in euro 240.123, è stato utilizzato per 219.000 euro, con una capacità di impiego pari al 91,20%.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 – FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE: DIGITALE ED ECOLOGICA

Nell'ambito dell'Obiettivo strategico "Digitalizzazione e innovazione", la Relazione Previsionale e Programmatica 2024 individuava una serie di azioni promosse dal Punto Impresa Digitale, nell'ambito del secondo esercizio del triennio progettuale 2023/2025 autorizzato dal MIMIT, sostenuto con l'incremento del 20% dei proventi da diritto annuale, allo scopo di favorire la "doppia transizione" digitale e per la sostenibilità, presso le MPMI. Le azioni previste erano:



- iniziative di formazione e informazione per accrescere la cultura, la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia digitale e green, indispensabili per ripensare i processi e i modelli organizzativi in una chiave coerente con la doppia transizione;
- promozione dei servizi di misurazione e di assessment creati in questi anni dal sistema camerale, come fattori abilitanti della doppia transizione: gli strumenti rivolti a una conoscenza del livello di maturità digitale (SELF4.0 e ZOOM 4.0), del livello sicurezza informatica dei dati (PID Cyber Check e Cyber Exposure Index) e delle competenze digitali (Digital Skill Voyager), insieme ai più recenti sistemi di assessment capaci di valutare il posizionamento delle imprese sui criteri ESG - Environmental Social Governance, nell'ottica della doppia transizione.
- azioni di accompagnamento delle imprese per favorire investimenti innovativi, con particolare riferimento alle tecnologie digitali e alla sostenibilità dei cicli produttivi;
- azioni camerali di sostegno alle imprese, supportandole con bandi di finanziamento per l'abbattimento dei costi sostenuti, per favorire investimenti innovativi, con particolare riferimento alle tecnologie digitali e alla sostenibilità dei cicli produttivi;
- bandi regionali finanziati in parte dal sistema camerale lombardo, in parte da Regione Lombardia riguardanti gli investimenti per l'innovazione tecnologica e la transizione ecologica;

Tra le principali attività realizzate, con un significativo impiego di risorse di bilancio, si annovera la gestione di cinque bandi nel 2024 a supporto della doppia transizione, quali:

- Bando Voucher per la Transizione Digitale 4.0, finanziato con 274.293,17 euro di contributi concessi a 42 imprese;
- Bando Transizione Ecologica a supporto dello sviluppo di progetti rivolti alla sostenibilità dei processi, in ottica di riduzione di impatto ambientale delle attività, che ha concesso risorse pari a 33.148,50 euro a 8 imprese;
- Bando Cybersecurity a supporto degli investimenti per accrescere la sicurezza informatica in azienda contro attacchi esterni, che ha concesso risorse pari a euro 88.381,97 euro a 17 imprese;
- Bando Sicurezza, per agevolare investimenti sulla sicurezza in azienda contro fenomeni di furto, effrazioni, atti in danno agli stabilimenti, che ha concesso risorse pari a 72.821,49 euro a 13 imprese;
- Bando Voucher per la Transizione Digitale 4.0 di Regione Lombardia, finanziato con 125.434 euro di contributi concessi a 14 imprese;

Sono stati organizzati 7 momenti info formativi e 5 percorsi di formazione, a mezzo web, per un totale di 12 iniziative, destinati alle imprese e relativi alle tematiche già richiamate, con un numero di 141 soggetti che hanno fruito dei diversi momenti info/formativi, utili per ripensare i processi e i modelli organizzativi in una chiave coerente con la doppia transizione. Accanto all'offerta tradizionale e nell'ambito delle attività condotte dall'Unione nazionale, si è contribuito allo sviluppo e alla promozione della Academy digitale - "PID-Academy", consentendo così di assistere un numero

sempre maggiore di imprese attraverso un'ampia varietà di approfondimenti tematici e proponendo risposte personalizzate ai fabbisogni di conoscenza espressi dal territorio.

Anche nel 2024 è stata data continuità al Portale Nazionale PID, strumento dedicato alle imprese per ottenere informazioni sulle iniziative territoriali e sui servizi offerti, ma destinato anche agli stessi referenti dei PID, quale strumento di lavoro per la promozione dei servizi. Per il mantenimento del Portale Nazionale PID è stato versato un canone annuale, pari a 3.660 euro.

Sono state condotte attività di accompagnamento delle imprese nella “doppia transizione”, affiancandole nei processi di cambiamento e innovazione. Sono stati effettuati 13 incontri one to one che hanno permesso di guidare le imprese verso percorsi innovativi, momenti di formazione o assistenza personalizzata, grazie anche al servizio mentoring.

Dette attività, così come i bandi citati, sono state finanziate con i fondi riservati al progetto 20% D.A. dedicato, integrati in corso d'anno con fondi propri per dare capienza alle richieste delle imprese.

Da ricordare anche il progetto di fondo Perequativo di Unioncamere sui temi della doppia transizione, realizzato insieme alle consorelle di Cremona e Pavia, che ha coinvolto l'azienda speciale Promoimpresa quale soggetto attuatore, per un valore di risorse pari a euro 14.681. L'azienda ha anche collaborato con il P.I.D. per l'attuazione di alcune attività a valere sul progetto finanziato dal 20% del D.A. .

Nel complesso, lo stanziamento originariamente capiente per 460.000 euro, aggiornato al rialzo in euro 640.249, è stato utilizzato per 637.165 euro, con una capacità di impiego pari al 99,52%.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.3 – FAVORIRE L'ORIENTAMENTO AL LAVORO DEI GIOVANI E IL LORO INSERIMENTO NEL MONDO LAVORATIVO E DIVULGARE LA CONOSCENZA DELL'ECONOMIA MANTOVANA

Nell'ambito dell'Obiettivo Strategico Favorire l'orientamento al lavoro dei giovani e il loro inserimento nel mondo lavorativo e divulgare la conoscenza dell'economia mantovana”, la Relazione Previsionale e Programmatica 2024 individuava obiettivi strategici di ampio respiro, quali:

- l'informazione economica,
- lo sviluppo di studi universitari a Mantova,
- la crescita delle conoscenze applicate ai processi produttivi e di servizio con la promozione di competenze e professionalità adeguate, da perseguire tramite iniziative progettuali di sistema.

Nel merito, è stata data continuità ad azioni già note e sperimentate, alimentate da un lato dalle risorse provenienti dall'incremento del 20% al D.A., dall'altro tramite i progetti finanziati dal Fondo di Perequazione di Unioncamere nazionale e dalle Fondazioni bancarie del territorio (Cariplo e CariVerona). Dette iniziative hanno visto impegnata, accanto agli uffici camerali, l'azienda speciale Promoimpresa-Borsa Merci nella veste di soggetto attuatore.

La Camera ha profuso inoltre un certo impegno per incrementare lo sviluppo di competenze tecniche nel settore agroalimentare, tramite la Fondazione ITS per l'agroalimentare sostenibile di qualità, alla quale l'ente camerale aderisce e che sostiene in veste di socio fondatore.

Le attività più qualificanti, in termini di impegno di risorse dell'ente, sono di seguito riassunte:

- realizzazione di report periodici completi, approfonditi e disponibili per le categorie economiche dei territori e per tutti i soggetti interessati alle dinamiche imprenditoriali; le rilevazioni e analisi dei risultati complessivi dell'economia locale, realizzate in modo congiunto con il supporto operativo di Unioncamere Lombardia, ha visto l'impiego di 11.600 Euro;
- il sostegno alle attività istituzionali della Fondazione 'Università di Mantova, intervento centrale dell'ente, volto allo sviluppo del capitale umano e l'arricchimento complessivo del tessuto sociale ed economico, cui l'ente ha destinato 400.000 €;
- il sostegno alle attività dell'Azienda Speciale PromolImpresa-Borsa Merci, finanziato con la somma di 550.000 euro, in linea con i passati esercizi; le attività hanno riguardato la gestione del centro congressi e della Borsa Merci, lo sviluppo di attività per l'alternanza scuola/lavoro, per l'incontro tra domanda e offerta di lavoro finalizzata all'inserimento lavorativo, per la promozione dell'avvio d'impresa, per la formazione su temi di carattere tecnico e ambientale.
- il progetto Servizi di Orientamento al Lavoro e alle Professioni finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale – prima annualità di cui Promoimpresa è soggetto attuatore per conto della Camera e alla quale sono state affidate risorse pari a euro 82.094,00;
- il progetto del Fondo Perequativo 2022-2023 "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro", di cui Promoimpresa è capofila, realizzato insieme alle consorelle di Cremona e Pavia, con un finanziamento di 11.671,00 euro;
- l'ente camerale è stato inoltre molto impegnato, insieme a Promoimpresa, nel dare supporto all'attività di orientamento della Fondazione ITS per l'agroalimentare, alla quale la Camera ha destinato fondi propri per euro 10.000,00 destinati all'aumento del patrimonio, come richiesto dalla nuova normativa di settore per le ITS Academy riformate.

L'impegno della struttura è stato rilevante sul fronte dell'assistenza amministrativa per lo sviluppo del progetto di realizzazione di laboratori per i percorsi ITS, finanziati dal PNRR e per l'avvio dei corsi ITS, ospitati presso i locali dell'ente.

- misura di supporto allo sviluppo di start up è stato il bando di sistema camerale "Nuova Impresa Sportello 2024", gestito dagli uffici camerale nell'ambito degli impegni assunti nell'Accordo di collaborazione per lo sviluppo e la competitività del sistema economico lombardo (Asse 1); la misura è stata interamente finanziata con fondi regionali. Il bando ha liquidato contributi per 161.404,75 euro a 21 imprese mantovane.

Dal punto di vista dell'impiego delle risorse complessive, lo stanziamento originariamente capiente per 1.058.994 euro, aggiornato al rialzo in euro 1.060.665, è stato utilizzato per 1.054.965 euro, con una capacità di impiego pari al 99,46%.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4 – FAVORIRE L'ATTRAZIONE DEL TERRITORIO AI FINI TURISTICI TRAMITE LA PROMOZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE ED ARTISTICO MANTOVANO

Gli obiettivi individuati per il 2024 ascrivibili all'Obiettivo Strategico Favorire l'attrazione del territorio ai fini turistici tramite la promozione del patrimonio culturale ed artistico mantovano" avevano a riferimento:

- a) nell'ambito della rete camerale lombarda:

- con proposte di sostegno diretto alle imprese sviluppate anche in sinergia con il livello regionale, finalizzate a rendere maggiormente appetibile e fruibile l'offerta, puntando a indurre investimenti di miglioramento, ammodernamento e crescita delle imprese del comparto, tramite bandi dedicati;
- con la partecipazione eventuale alla linea del Fondo Perequativo nazionale dedicata al turismo, con il coordinamento dell'Unione regionale;

b) in ambito provinciale:

- l'ente ha sostenuto iniziative coordinate tra le istituzioni locali e le rappresentanze economiche, volte a valorizzare il patrimonio artistico e culturale (siti Unesco, parchi fluviali, enogastronomia);
- supporto ad alcuni eventi simbolo che si sono tenuti sul territorio e che fanno di Mantova la "città dei festival": Festivaletteratura, Food & Science Festival e Festival Trame Sonore, tutti eventi che costituiscono importanti fattori dell'attrazione mantovana.
- organizzazione, direttamente e in collaborazione con il sistema camerale lombardo, eventi (quali B2B, fam trip e partecipazione a manifestazioni di settore) in grado di promuovere l'offerta turistica mantovana presso un potenziale pubblico di visitatori.
- promozione dello sviluppo del sistema delle imprese e dei loro distretti produttivi attraverso iniziative di sostegno finanziario (bandi);
- valorizzazione del patrimonio produttivo dei vari comparti attraverso progetti locali o di sistema regionale, con un'accentuazione rivolta alla valorizzazione del comparto agroalimentare.

Al riguardo, le azioni qualificanti sviluppate nel corso del 2024 sono state:

- un bando per la sostenibilità delle imprese turistiche destinato a finanziare investimenti per l'efficienza e la riduzione di impatto sull'esterno, con una disponibilità di risorse pari a 127.000,00 euro, erogate alle 22 imprese beneficiarie;
- la riproposizione del progetto "East Lombardy", in condivisione con le consorelle di Cr, BS e BG e i relativi 4 Comuni capoluogo, per la promozione della parte gastronomica in chiave di attrattività, con un contributo versato alla capofila Bergamo pari a 5.000 euro;
- un sostegno diretto alle manifestazioni di riferimento del settore culturale che hanno ricadute sul turismo nel territorio. In tale direzione, per il 2024 sono stati confermati il sostegno a Festivaletteratura (20.000,00 euro), all'Orchestra da Camera di Mantova per il festival "Trame Sonore" (10.000,00 euro), a "Food & Science Festival" (10.000,00 euro), al Comune di Curtatone per l'Antichissima Fiera delle Grazie (2.000,00 euro), per un impegno finanziario complessivo di 42.000 euro;
- l'adesione al progetto Inbuyers Turismo 2024 con modalità sperimentate negli anni precedenti: realizzazione di una sessione di incontro virtuale B2B su piattaforma dedicata ad attività di matching tra operatori internazionali e italiani nel mese di novembre 2024 (numero 6 aziende partecipanti per un totale di 21 incontri realizzati); l'organizzazione di due fam trip, uno a luglio e uno a ottobre, dedicati a buyer internazionali per conoscere le eccellenze del territorio mantovano, e un'azione di 'survey' finalizzata alla raccolta di informazioni utili sulla capacità del progetto di generare nuovo business, per un ammontare complessivo di 5.000 euro;

- la partecipazione alla fiera del Turismo TTG 2024, uno degli eventi di riferimento per la promozione del turismo mondiale, in qualità di co-espositore con Regione Lombardia. In questa occasione, non solo si è promosso a centinaia di operatori nazionali e internazionali del comparto turistico il territorio, oltre alle iniziative ed eventi della nostra provincia e di Mantova, ma sono state anche ospitate numerose imprese mantovane rappresentative dei diversi settori del turismo locale, spaziando dall'ospitalità luxury, agli agriturismi e al contatto con la natura, dal turismo esperienziale e lento fino all'offerta enogastronomia, senza dimenticare il tempo libero con le escursioni in bicicletta o di navigazione fluviale. L'iniziativa ha visto un impegno finanziario di 610 euro.

Nel corso del 2024 è stato portato a compimento un altro importante bando, finanziato interamente da Regione nell'ambito dell'Accordo per la Competitività del sistema imprenditoriale lombardo in essere tra CCIAA e Regione Lombardia:

- Bando Imprese Storiche Verso il Futuro 2024, a sostegno dello sviluppo e dell'innovazione delle attività storiche e di tradizione iscritte nell'elenco regionale, che ha concesso contributi a 53 imprese per un ammontare complessivo di 954.969,71;

La somma stanziata per questo obiettivo strategico, originariamente pari ad euro 205.000 è stata aggiornata al ribasso in euro 147.610,00 euro utilizzata per 137.610 euro, con una capacità di impiego pari al 93,23%.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.5 – SOSTENERE I DISTRETTI PRODUTTIVI E VALORIZZARE LE PRODUZIONI TIPICHE

Le attività organizzate nel 2024 hanno riguardato i classici filoni di intervento tra cui la partecipazione alla manifestazione fieristica di settore Vinitaly di Verona per la quale la Camera, oltre a sostenere la quota di 5.322,00 euro per la partecipazione come sistema regionale alla manifestazione, ha emanato un bando che ha erogato contributi per un totale di 15.000 euro a sostegno delle spese sostenute dalle 5 aziende presenti in fiera nell'area mantovana. Il supporto alla Fiera Millenaria di Gonzaga è stato mantenuto in 40.000,00 euro; risorse per 5.000,00 euro hanno finanziato, con regione Lombardia, il progetto di studio del CREFIS (centro ricerche filiera suinicola e avi-cunicola) condotto da Università Cattolica.

Tra le iniziative, da ricordare: il bando "Festival della Sbrisolona 2024", dedicato al tipico prodotto della produzione pasticceria della antica tradizione mantovana, con cui la camera ha sostenuto la partecipazione di 7 aziende mantovane concedendo contributi pari a 7.210,00 euro, il bando "Settore Apistico 2024" che ha concesso contributi a 7 imprese per un ammontare di 14.296,49, la partecipazione alla manifestazione "Autunno Pavese" con lo stand istituzionale dell'ente per complessivi 12.000,00 euro e il contributo di 1.500,00 euro concesso, alla tradizionale kermesse primaverile "Per corti e Cascine".

Nel complesso, lo stanziamento originariamente capiente per 115.000,00 euro, aggiornato al ribasso in euro 113.822 euro, è stato utilizzato per 97.684 euro con una capacità di impiego pari all'85,82%.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 – MANTENERE LA QUALITA' E L'EFFICIENZA DEL REGISTRO IMPRESE

Gli obiettivi strategici riferiti all'attività anagrafica per il mantenimento dell'efficienza e qualità del registro imprese sono stati raggiunti pienamente, avendo centrato il dato medio di lavorazione pratiche nell'anno e avendo altresì attivato tutte le procedure d'ufficio preventivate, vale a dire cancellazione d'ufficio imprese individuali, cancellazioni d'ufficio delle società di capitali in liquidazione, cancellazioni imprese con fallimenti o liquidazioni giudiziali chiusi, cancellazione PEC.

SERVIZIO REGISTRO IMPRESE

R.I. front-office

✓ Tempistiche di lavorazione delle pratiche pervenute nell'anno:

- raggiungimento dei target preventivati relativi alla **media del numero giorni** di lavorazione delle pratiche telematiche (con esclusione delle comunicazioni titolare effettivo) pari a 2,1 gg e della **percentuale di pratiche evase entro i 5 giorni** dal loro ricevimento pari a 87,40%. Tali target sono effettivi al netto dei dati lordi ampiamente in *overshooting* (tempo medio 0,9 giorni e percentuale di evasione nei 5 giorni di 94,1) motivati dalla generazione e contestuale evasione di protocolli d'ufficio aperti massivamente da Infocamere per il processo di accorpamento (attribuzione di tutte le posizioni iscritte nei tre registri in competenza al nuovo Ente);

- **utilizzo automatismi evasione pratiche** (CORSIA PREFERENZIALE e pulsante EVADI) ampiamente soddisfacenti rispetto ai target preventivati per l'inaspettata apertura dell'adempimento di conferma della titolarità effettiva dal mese di ottobre 2024 con evasione centralizzata tramite la *corsia preferenziale* e ampliamento del pulsante evadi con nuove funzionalità da parte di Infocamere perché sganciato dai controlli *QualityCheck* e, quindi, utilizzabile su un maggior numero di pratiche pervenute).

R.I. back office procedure d'ufficio

✓ **imprese cancellate d'ufficio**

L'Ufficio ha proseguito le attività di cancellazione di imprese non più operative completando il controllo di elenchi massivi relativi alle imprese individuali, le cui lavorazioni erano già state parzialmente avviate nel 2023 (con cancellazione di n. 360 posizioni). In particolare nel corso del 2024 abbiamo completato l'analisi su tali imprese individuali cancellando ulteriori 868 anagrafiche, e così per un complessivo di oltre 1.200 ditte individuali inoperative. Purtroppo abbiamo constatato che una rilevante numerosità di imprese non possono essere cancellate d'ufficio anche se rientrano in elenchi Infocamere di potenzialmente cancellabili perché da verifiche puntuali con la banca dati dell'Agenzia delle Entrate presentano gli adempimenti fiscali (dichiarazioni annuali dei redditi e dell'IVA) ma risultano inadempimenti per il pagamento del diritto annuale camerale.

A completamento si conferma il costante presidio sulle cancellazioni delle società di capitali in liquidazione che per l'anno 2024 ha comportato la cancellazione di n. 45 posizioni.

✓ **Verbali sanzionatori elevati**

L'attività sanzionatoria ordinaria (RI/REA) ha comportato la verbalizzazione di **n. 809 sanzioni** registrando una evidente diminuzione dei verbali accertati rispetto al 2023 (- 654 verbali rispetto all'anno precedente) per la mancata attività di assegnazione dei domicili d'ufficio programmata ma non svolta a causa delle prioritarie e assorbenti attività di accorpamento.

✓ **Revisioni dinamiche**

Nell'anno è proseguita l'attività di revisione dinamica delle imprese individuali di agente e rappresentante di commercio pari a circa un 20% delle posizioni presenti in elenchi massivi di oltre un migliaio di posizioni interessate.

Inoltre nell'anno sono stati revisionati d'ufficio anche n. 127 periti ed esperti la cui verifica dinamica è prevista per legge con cadenza quadriennale

✓ **Società di capitali – obbligo nomina organo di controllo (art. 2477 codice civile)**

E' stata avviata la prima campagna per la nomina dell'organo di controllo da parte di SRL e COOP tipo SRL che, in base ai limiti dimensionali previsti dall'art. 2477 codice civile desumibili dai bilanci depositati negli anni 2021-2022, avevano l'obbligo di nomina di tale organo. L'attività ha comportato uno stretto raccordo con il locale Ordine dei dottori commercialisti e con il competente Tribunale di Brescia, coinvolgendo circa 150 imprese destinatarie dell'avvio del procedimento e di successivi solleciti. I risultati sono stati ampiamente soddisfacenti poiché soltanto pochissime società saranno segnalate nell'anno 2025 al Tribunale di Brescia – Sezione Specializzate per le Imprese.

✓ **procedure concorsuali iscritte**

Le comunicazioni per procedure concorsuali e composizione negoziata della crisi sono state **n. 290**, significativamente aumentate rispetto al 2023 (+ n. 92 comunicazioni).

Tuttavia, la complessità interpretativa del Codice della Crisi d'Impresa, con nuovi istituti e un'articolata pubblicità nel registro di atti e provvedimenti, comporta una costante **attività di studio e di approfondimento** svolta sia con l'ausilio di altri colleghi camerale sia con quesiti formalizzati al Giudice del registro. Ciò ha appesantito l'istruttoria delle procedure concorsuali per tempistiche sempre molto urgenti, dati gli effetti costitutivi delle registrazioni, e massima attenzione alla qualità e correttezza dei dati pubblicati.

R.I. servizi con società di sistema

✓ *Servizio di Call center IC*

N. 2.641 contatti di cui 1.996 appuntamenti telefonici e di cui 645 risposte *web form*

Si conferma un *trend* di generale flessione di n. 334 risposte rese all'utenza rispetto al 2023, auspicando che le ragioni siano imputabili a un migliore completezza del portale e a un suo migliore utilizzo.

✓ *Servizio di istruttoria ed evasione pratiche registro imprese presso IC Outsourcing – ICO*

A fronte di un numero di pratiche lavorate da ICO nel 2023 di poco superiore alle consistenze del 2023 (+ n. 62 pratiche) si registra un **risparmio di spesa di euro 9.532,00 rispetto al preventivato** (pari a euro 31.000,00) poiché anche nell'anno 2024 il servizio gestito da IC Outsourcing è stato solo

parzialmente fruito in quanto diverse pratiche presentavano un'istruttoria complessa o necessitavano di verifiche interne quindi sono state gestite direttamente dall'ufficio.

✓ *Servizio istruttoria bilanci presso Infocamere*

1.300 pratiche di bilancio lavorate da IC, volume ridotto rispetto all'anno precedente, con una positiva diminuzione degli interventi e controlli manuali e un miglior *effort* dei controlli automatici sull'evasione dei bilanci. Costi (euro 12.194,00 + IVA) in lieve flessione con un risparmio di 700 euro rispetto all'anno precedente.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 – FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE

Si tratta dell'obiettivo di sistema, comune a tutte le camere per monitorare il potenziamento dei sistemi digitali messi a disposizione dalle camere per le imprese in ottica di crescita della digitalizzazione per la semplificazione degli adempimenti. Tutti gli indicatori e relativi target sono stati perseguiti con successo e riguardano l'attività con i Suap del territorio per ampliare l'utilizzo della scrivania digitale di presentazione delle pratiche I1G e la crescita degli strumenti di firma rilasciati.

Suap Associato Camerale (SAC)

Nell'anno 2024 la Camera ha acquisito 2 ulteriori Comuni di media dimensione per svolgere in convenzione il servizio di gestione del SUAP. Attualmente lavoriamo per 7 Comuni: *Canneto sull'Oglio, Mariana Mantovana, Pomponesco, Acquanegra sul Chiese, Commessaggio, Cavriana e Sabbioneta*. L'ufficio ha anche predisposto un pacchetto di servizi temporanei da offrire ai Comuni che, a seguito del turnover del personale si trovino con la necessità di formare nuovo personale e gestire temporaneamente il SUAP, oppure per risolvere situazioni di arretrato in breve tempo. Il servizio temporaneo è stato concluso con il Comune di Roncoferraro per 12 mesi assicurando la formazione alla nuova risorsa comunale e la gestione delle pratiche per il tempo necessario a renderla sufficientemente autonoma.

Tutto ciò ha consentito di introitare € 35.251,00 (di cui € 3.886 ancora da incassare sebbene di competenza 2024).

COMUNE	TOTALE incassato	Numero pratiche lavorate
ACQUANEGRA SUL CHIESE	4.005,00 €	78
CANNETO SULL'OGLIO	6.240,00 €	132
CAVRIANA	7.815,00 €	167
COMMESSAGGIO	2.850,00 €	62
MARIANA MANTOVANA	1.290,00 €	15
POMPONESCO	2.610,00 €	50
SABBIONETA	6.555,00 €	129
TOTALE SAC	31.365,00 €	633
RONCOFERRARO (servizio temporaneo pratiche + formazione)	3.886,00 €	56

TOTALE GENERALE	35.251,00 €	689
-----------------	-------------	-----

SUAP & IMPRESA

La nostra Camera collabora anche con il servizio "SUAP & Impresa", istituito dal sistema camerale e da Regione Lombardia per fornire un coordinamento, formazione e supporto a imprese-SUAP-Enti terzi. In particolare ha contribuito con risorse economiche (per un costo pari a € **2.000,00**) e con una risorsa part time incaricata soprattutto dell'organizzazione della formazione regionale in occasione di incontri mensili tramite webinar (a cui hanno partecipato **4.133 funzionari**).

Semplificazione degli adempimenti

La gestione e il perfezionamento della piattaforma CERS, per la semplificazione delle comunicazioni di cessazione attività, stabilita da Regione Lombardia, a favore delle imprese che comunicano il dato solo al registro imprese, che poi ne dà notizia al SUAP tramite un sistema di interoperabilità, ha comportato un costo per la nostra Camera, pari a € **1.471,82**.

Sono continuati i lavori con il Gruppo di Lavoro regionale per la realizzazione di una KDB regionale con le indicazioni per tutti gli adempimenti SUAP che è stata pubblicata on line dal 9 settembre 2024 sebbene ancora non ultimata con tutte le attività. La piattaforma si chiama Info Impresa. Sebbene molto a rilento continua anche il percorso del gruppo di lavoro regionale per la semplificazione dei procedimenti SUAP per le attività agricole (costituito su richiesta delle Camere di MN-CR-PV).

Standardizzazione portali telematici - adesioni a impresainungiorno

Sono **56 Comuni** su 64 i convenzionati con la piattaforma camerale di Impresainungiorno pari all'87% dei SUAP coinvolti, garantendo anche in automatico l'alimentazione del fascicolo informatico d'impresa. Nell'anno sono transitate dalla piattaforma un totale di **28.133 pratiche**. L'onere a carico della Camera è stato pari a € 15.000,00 + IVA (per un totale di € **18.300**). La Camera ha inoltre continuato il percorso di accompagnamento dei SUAP e degli enti del territorio nella transizione al nuovo Sistema Informatico degli Sportelli Unici, in aderenza a quanto previsto dal nuovo allegato tecnico al DPR 160/2010, che dovrebbe completarsi e attuarsi entro il 25/07/2025.

SERVIZI DIGITALI

CNS rilasciate: n. 2.413 in diminuzione del 10,23% rispetto al 2023 (anno che aveva già visto un calo rispetto agli anni precedenti); il dato conferma ulteriormente la tendenza nazionale per le Camere di commercio che hanno da molti anni attuato una politica di capillare rilascio di dispositivi in ambito provinciale.

CNS rinnovi: n. 1.877 dispositivi di firma digitale rinnovati alla scadenza dei primi tre anni di validità dei relativi certificati digitali. Il dato assoluto è in crescita del 14,73% rispetto al 2023 ed è conseguente alla maggior consapevolezza dell'utente rispetto alla scadenza del dispositivo e alla tempistica di rinnovo negli ultimi 60 gg. di validità dei suoi certificati. Ciò deriva da una buona campagna informativa (che continua tuttora) attuata nel momento del primo rilascio all'utente, campagna che ha prodotto un notevole aumento della percentuale di dispositivi rinnovati prima della scadenza.

Cassetto Digitale - nuove adesioni n. 2.790, in crescita rispetto all'anno precedente del 7,67%, con percentuale di **copertura sulle aziende mantovane 54,60%**. Il dato è in costante aumento e colloca la provincia di Mantova al 21° posto in Italia con un guadagno di due posizioni rispetto al 2023.

Assistenza SPID: n. 57 utenti. Dato leggermente in calo rispetto al 2023 che conferma un numero sempre contenuto costituito prevalentemente da cittadini privati in quanto gli imprenditori, che sono i principali utenti camerale, utilizzano primariamente la CNS come strumento di autenticazione on line.

Richieste online (ROL): n. 60 istanze presentate dagli utenti (privati e imprese) tramite il canale telematico (n. 16 richieste di copie atti, n. 28 richieste di accesso documentale, n. 16 richieste di elenchi di imprese) Dato in flessione rispetto al 2023, che aveva registrato n. 72 istanze, dovuto al minor numero di richieste di copie atti ed elenchi da parte di imprese, agenzie o professionisti. Il calo è stato influenzato anche dalla temporanea interruzione e successivo adeguamento del servizio telematico conseguente alle procedure di accorpamento camerale.

Carte Tachigrafiche: n. 1.674 carte rilasciate, così suddivise:

Tipologia di carta tachigrafica rilasciata	n. carte tachigrafiche rilasciate
Carta del conducente	1.402
Carta dell'azienda	195
Carta dell'officina	71
Carta di controllo (Polizia Locale)	6

Il dato totale registra una flessione rispetto all'anno precedente, pari al 10,10%. Si evidenzia tuttavia che il numero dei rilasci complessivo è molto influenzato dal numero delle carte giunte a scadenza nel corso del 2024 (rilasciate quindi nel 2019). Infatti, ben n. 1.224 carte sono state rilasciate per rinnovo di precedenti carte tachigrafiche, n. 85 sono state le sostituzioni per furto/smarrimento/malfunzionamento e solo 365 sono stati i nuovi "primi rilasci" (di cui 17 per "cambio nazione" di conducenti provenienti da altri paese europei che si stabiliscono in Italia).

Nel corso del 2024 si è consolidato il canale telematico (TACI) che consente la presentazione delle domande di carta tachigrafica, attivato verso la fine del 2023 e ormai abitualmente utilizzato da 10 agenzie di disbrigo pratiche automobilistiche. Nel complesso la percentuale di invio telematico delle domande di prima emissione e rinnovo per scadenza di carte tachigrafiche del conducente e dell'azienda (uniche tipologie che il sistema telematico TACI consente di inviare) si attesta al 10,91% delle domande totali di prima emissione e 10,54% delle domande totali di rinnovo per scadenza.

Protocollo Legalità Interforze – Accesso alla banca dati REX: Nell'ambito della collaborazione inter-istituzionale con le Forze dell'Ordine, anche nel corso del 2024, è stato garantito l'accesso al servizio di indagine e di intelligence Regional EXplorer (REX) per favorire l'individuazione più mirata di eventuali fenomeni anomali che possono coinvolgere le imprese del territorio. Sono state pertanto confermate le credenziali in uso a Guardia di Finanza e Carabinieri per un impegno economico a carico della Camera pari a 1.952,00 euro.

Sportello Protesti: n. 22 istanze presentate dagli utenti per la cancellazione di protesti, per un totale di 41 effetti cancellati (sono escluse le riabilitazioni pervenute dal Tribunale). Dato sostanzialmente stabile rispetto all'anno precedente che, al contrario, aveva registrato un ulteriore calo ancora in buona parte dovuto al gran numero di cancellazioni protesti effettuate d'ufficio ai sensi delle normative Covid nel periodo pandemico.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.3 – PROMUOVERE LA TRASPARENZA DEL MERCATO E LA TUTELA DELLA FEDE PUBBLICA

Questo obiettivo attiene alle molteplici attività poste in essere dall'ufficio metrico per garantire il presidio dei controlli e delle azioni di vigilanza previste dalle norme, nei limiti della sola unità in servizio, peraltro operativa in convenzione anche su una parte del territorio cremonese.

SERVIZIO METRICO

L'ufficio metrico nell'anno 2024 ha continuato a condurre la propria attività con un budget moderato. Dei 4.000 euro previsti ne sono stati spesi € 500 per il rinnovo all'adesione dello sportello etichettatura della Camera di commercio di Torino in convenzione con Unioncamere Lombardia. Servizio informativo e di consulenza per fornire alle imprese del nostro territorio maggiore conoscenza delle regole di mercato in tema di etichettatura prodotti. Si sono inoltre spesi € 1692,14 per la certificazione e la taratura di strumenti campione in dotazione all'ufficio.

Sulla attività ordinaria l'ufficio ha svolto 42 sorveglianze sulle comunicazioni preventive e consuntive comunicate dai laboratori; ha ispezionato i 5 magazzini generali della Provincia di Mantova e 1 per la Provincia di Cremona, ha condotto 13 verifiche in sede di rinnovo e/o estensione autorizzazione e/o ritiro autorizzazioni cronotachigrafi per la Provincia di Mantova e 1 per la Provincia di Cremona; ha condotto n. 30 controlli su strumenti metrici in esercizio; n. 14 controlli sugli assegnatari dei marchi orafi presenti nelle province di Cremona e Pavia resasi necessari a seguito dell'accorpamento; ha infine promosso n. 5 eventi relativamente all'etichettatura prodotti in seguito all'adesione della convenzione con l'azienda speciale della CCIAA di Torino.

SERVIZIO SANZIONI

Dal 2022 parzialmente poggiato sulla collaborazione con Cremona mediante convenzione, nel 2024 l'ufficio ha emesso n. 515 ordinanze (+218 rispetto all'anno precedente), di cui 459 a fronte di verbali elevati dal Registro Imprese e n. 56 relative a verbali pervenuti da organi accertatori esterni.

Circa lo sforzo di migliorare l'efficienza dell'ufficio cercando di ridurre pratiche arretrate, si osserva che sono state evase tutte le posizioni inviate nell'anno 2019 per quanto riguarda i verbali trasmessi sia dal Registro Imprese che da organi accertatori, per i quali sono state esaurite anche le posizioni relative all'anno 2020.

Sono stati inoltre emessi i ruoli relativi alle ordinanze dell'anno 2023 i cui termini di pagamento risultavano scaduti e a quattro posizioni residue del 2022.

Sono rimaste tuttavia attività arretrate da gestire nel nuovo anno che riguardano verbali del Registro Imprese (annualità 2020, 2021, 2022, 2023) per un numero di 1.915 verbali e n. 104 degli organi accertatori esterni relativi alle annualità 2021, 2022 e 2023.

OBIETTIVO STRATEGICO 3.4 – PROMUOVERE LA SOLUZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE E DIFFONDERE LA CONOSCENZA DEI NUOVI STRUMENTI PER CONTRASTARE LA CRISI D'IMPRESA

La riforma della mediazione introdotta dalla legge Cartabia avrebbe dovuto dare uno slancio a questa disciplina ma nell'anno in corso non era ancora completato il quadro regolamentare con regole e tariffe ancora incerte che hanno portato a un ulteriore provvedimento normativo (correttivo ter Dlgs n. 216 del 27/12/24). Pertanto il processo ha subito una significativa flessione, che non ha consentito in raggiungimento del target atteso poiché le mediazioni gestite sono state in calo rispetto agli anni precedenti (n. 87 nel 2022, n. 76 nel 2023 e nr. 64 nel 2024) e la media del triennio (75,66) è stata inferiore rispetto a quella del triennio precedente (84).

Positive invece le iniziative realizzate per promuovere la crisi d'impresa.

ORGANISMO DI MEDIAZIONE

Mediazioni/conciliazioni iscritte: **n. 50** (- n.9 rispetto al 2023)

Mediazioni/conciliazioni gestite: **n. 64** (-n.12 rispetto al 2023)

Si sono svolti complessivamente **101 incontri** - 3 in più rispetto all'anno precedente - di cui n. 43 in presenza, n. 55 on-line e n. 4 con modalità mista presenza/on-line.

Delle 48 mediazioni gestite e chiuse con verbale conclusivo, 11 si sono perfezionate con un verbale di accordo (n. 2 accordi in più rispetto al 2023), n. 13 con verbale di mancato accordo, n. 4 per incompetenza/rinuncia alla mediazione e n. 20 con un verbale di mancata comparizione (-n.9 in meno rispetto al 2023). Quest'ultimo dato rivela la scelta di non aderire alle mediazioni sia in diminuzione grazie al progressivo consolidarsi del nuovo impianto normativo incardinato sull'effettiva presenza delle parti in mediazione.

Si osserva che anche nel 2024 la contrazione nel deposito delle domande di mediazione è da attribuire all'incertezza relativa alla definitiva operatività della riforma Cartabia, il cui regolamento attuativo è stato emanato solo in data 15/11/2023. Ciò ha provocato un arresto dei depositi, stante l'incertezza circa l'applicazione delle novità normative al procedimento della mediazione, sia dal punto di vista procedurale, sia dal punto di vista tariffario.

Per il **servizio di Mediazione** condotto dal nostro Organismo camerale i costi di competenza per compensi ai mediatori ammontano ad euro **18.696,92**, per sottoscrizione dell'assicurazione obbligatoria euro **1.274,58**, per canoni informatici (programma Conciliacamera) euro **1.249,30**, per un totale di euro **21.220,80**. Il servizio ha invece prodotto introiti per indennità di mediazione per euro **44.768,90** confermando al di là dello sfasamento temporale tra incassi e pagamenti la sua positiva funzione istituzionale anche sul piano contabile.

SERVIZIO COMPOSIZIONE NEGOZIATA CRISI D'IMPRESA

Entrato in vigore il 15 novembre 2021, l'anno 2024 segna il terzo anno di vita per questo istituto previsto dal CCI Dlgs 14/19, che assegna al sistema camerale un ruolo rilevante nella nuova procedura extragiudiziale di composizione negoziata della crisi mediante la gestione della piattaforma dedicata. Questi i numeri del terzo anno:

n. procedure CNC avviate: 8 (+ 4 rispetto al 2023)

n. procedure chiuse: 3 relative all'anno 2023 (2 con esito positivo e 1 negativo) – 2 relative all'anno 2024 (esito negativo)

n. esperti iscritti: 31 (+ 1 rispetto al 2023)

Rispetto agli anni scorsi, il nuovo istituto presenta un leggero miglioramento in termini di presentazione di istanze. Gli esiti positivi sono ancora limitati, segnale che forse indica che si ricorre allo strumento quando la situazione aziendale è già compromessa.

A tale scopo le Camere lombarde hanno proseguito il progetto coordinato da UCL con il Consorzio Innexa per un ciclo di incontri e laboratori on line e sui territori sul tema della prevenzione della crisi di impresa che si svolgeranno nell'anno 2025. L'onere per la Camera di Mantova è stato di euro 2.111,11.

ANALISI DEL RISULTATO ECONOMICO E DEGLI SCOSTAMENTI RISPETTO AL PREVENTIVO AGGIORNATO

Il **risultato economico**, evidenziato nella tabella “consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti relativamente alle funzioni istituzionali” (prevista dall'art. 24, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 e allegata alla presente relazione), presenta un risultato negativo pari a - € 580.530. Tale dato si discosta per € 542.693 da quello figurante nel preventivo 2024 aggiornato, che è pari a - € 37.837.

Descrizione	Preventivo 2024 aggiornato	Consuntivo al 18.11.2024	Scostamenti
GESTIONE CORRENTE			499.941
<i>Proventi correnti</i>	6.670.799	5.724.696	- 946.103
Diritto annuale	4.632.000	4.062.856	- 569.144
Diritti segreteria	1.818.000	1.458.991	- 359.009
Contributi, trasferimenti e altre entrate	124.229	116.245	- 7.984

Proventi da gestione servizi	96.570	88.595	- 7.975
Variazione rimanenze	0	-1.992	- 1.992
<i>Oneri correnti</i>	<i>7.954.805</i>	<i>6.508.761</i>	<i>1.446.044</i>
Personale	2.052.259	1.692.359	359.900
Funzionamento	1.632.510	1.663.838	- 31.328
Interventi economici	2.371.745	2.290.743	81.002
Ammortamenti ed accantonamenti	1.898.292	861.821	1.036.471
GESTIONE FINANZIARIA	896.170	894.314	1.856
GESTIONE STRAORDINARIA	350.000	- 690.779	- 1.040.779
SALDO	-37.837	- 570.530	
SCOSTAMENTO PREVISIONI/CONSUNTIVO			-538.982

Premesso che l'analisi degli scostamenti tra preventivo aggiornato 2024 e dato a consuntivo risente molto del fatto che il consuntivo stesso viene rilevato alla data dell'accorpamento tra le Camere di Mantova, Cremona e Pavia, ovvero il 18 novembre 2018, si ritiene di fornire comunque il dettaglio di tali scostamenti.

I proventi da diritto annuale rappresentano senza dubbio il dato maggiormente influenzato dal fatto che il dato a consuntivo (dato che è comunque frutto di una stima) venga rilevato al 18.11.2024. La differenza di € 569.144 è dovuta, oltre alla mancata contabilizzazione degli incassi del periodo 19.11.2024 - 31.12.2024 (i quali sono di competenza della Camera accorpata) anche di una parte del credito da diritto annuale non incassato ma dovuto. Il dato a consuntivo è inferiore rispetto a quello stimato nel preventivo 2024 aggiornato del 12,29%.

Anche i proventi da diritti di segreteria, sempre per il motivo visto sopra, hanno fatto registrare un dato a consuntivo inferiore a quello del preventivo aggiornato: il dato a consuntivo è stato inferiore rispetto a quello stimato nel preventivo 2024 aggiornato del 19,95%.

Il dato a consuntivo dei contributi di terzi a sostegno dei progetti camerali e altre entrate ha generato uno scostamento negativo rispetto alla previsione figurante nel preventivo aggiornato 2024 ma in modo molto inferiore rispetto a quelli sopra evidenziati (-6,43%).

Tale scostamento non è influenzato dalla chiusura al 18.11.2024 ma è effettivo, in quanto non legato alle mensilità.

Leggermente inferiori (-8,26%) rispetto alla previsione 2023 aggiornata i proventi da gestione servizi.

Gli oneri per il personale hanno fatto registrare uno scostamento positivo (il minor onere sostenuto è positivo) di € 359.900 (-17,54%), rispetto alla previsione 2023 aggiornata. Anche qui risulta decisivo il fatto che non siano ricomprese nel dato a consuntivo le mensilità di novembre e dicembre 2024 e la tredicesima 2024, oltre alla quota di produttività relativa al periodo 19.11.2024 - 31.12.2024.

Gli oneri di funzionamento, la cui previsione aggiornata era di € 1.632.510, sono risultati a consuntivo pari a € 1.663.638 generando pertanto uno scostamento negativo per maggiori oneri pari ad € 31.328 (- 1,87%), causato soprattutto dal maggior oneri per IRES e versamenti allo Stato dei risparmi per consumi intermedi.

Il dato a consuntivo degli interventi economici è risultato inferiore solo del 3,42% rispetto agli stanziamenti aggiornati; lo scostamento è dovuto in particolare al mancato utilizzo di risorse stanziato per la realizzazione di progetti e iniziative riguardanti la regolazione del mercato e la semplificazione.

Lo scostamento registrato negli ammortamenti e negli accantonamenti è pari a - 54,61% ed è conseguente ai minori accantonamenti e ammortamenti effettuati per tenere conto solo del periodo 01.01.2024 - 18.11.2024.

La gestione finanziaria ha praticamente confermato la previsione aggiornata, essendo la gran parte dei relativi proventi già manifestatasi nei primi 10 mesi del 2024.

Infine la gestione straordinaria ha fatto segnare un risultato negativo rispetto alla previsione aggiornata di € 1.040.779; tale risultato è stato pesantemente influenzato dal maggior accantonamento effettuato sui fondi svalutazione crediti delle annualità precedenti al 2024.

CCIAA Mantova Consuntivo - Articolo 24 al 18.11.2024

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE						
A) Proventi correnti						
1 Diritto Annuale			3.899.000	3.420.176		
2 Diritti di Segreteria	0	80			1.818.000	1.360.797
3 Contributi trasferimenti e altre entrate			10.000	7.258	57.876	68.419
4 Proventi da gestione di beni e servizi			44.500	38.852	27.570	47.772
5 Variazione delle rimanenze			-2.189	-1.265	3.476	0
Totale Proventi Correnti A	0	80	3.951.311	3.465.020	1.906.922	1.476.988
B) Oneri Correnti						
6 Personale	-456.723	-379.311	-519.388	-434.198	-774.765	-634.807
7 Funzionamento	-438.543	-376.567	-352.965	-563.752	-680.766	-580.472
8 Interventi Economici	-550.000	-550.000			-101.276	-77.669
9 Ammortamenti e accantonamenti	-67.601	-50.448	1.148.285	-414.921	-367.205	-257.853
Totale Oneri Correnti B	1.512.867	-1.356.326	2.020.638	-1.412.871	-1.924.012	-1.550.802
Risultato della gestione corrente A-B	1.512.867	-1.356.246	1.930.673	2.052.149	-17.089	-73.813
C) GESTIONE FINANZIARIA						
10 Proventi Finanziari	891.020	891.020	5.150	3.294		
11 Oneri Finanziari						
Risultato della gestione finanziaria (C)	891.020	891.020	5.150	3.294		
D) GESTIONE STRAORDINARIA						
12 Proventi straordinari	24.320	28.931	172.000	480.474	155.040	184.438
13 Oneri Straordinari	-3.600	-14.200	-16.250	-1.456.488	-22.950	-90.523
Risultato della gestione straordinaria (D)	20.720	14.732	155.750	-976.014	132.090	93.914
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-601.127	-450.494	2.091.573	1.079.428	115.001	20.101
PIANO DEGLI INVESTIMENTI						
E Immobilizzazioni Immateriali	648		2.025		4.131	
F Immobilizzazioni Materiali	28.600	6.475	89.375	20.233	182.325	41.276
G Immobilizzazioni Finanziarie	10.000	10.000				
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	39.248	16.475	91.400	20.233	186.456	41.276

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE				
A) Proventi correnti				
1 Diritto Annuale	733.000	642.680	4.632.000	4.062.856
2 Diritti di Segreteria	0	98.113	1.818.000	1.458.991
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	56.352	40.568	124.229	116.245
4 Proventi da gestione di beni e servizi	24.500	1.972	96.570	88.595
5 Variazione delle rimanenze	-1.287	-726	0	-1.991
Totale Proventi Correnti A	812.565	782.608	6.670.799	5.724.696
B) Oneri Correnti				
6 Personale	-301.382	-244.043	2.052.259	-1.692.359
7 Funzionamento	-160.235	-143.046	1.632.510	-1.663.838
8 Interventi Economici	1.720.469	-1.663.074	2.371.745	-2.290.743
9 Ammortamenti e accantonamenti	-315.201	-138.600	1.898.292	-861.821
Totale Oneri Correnti B	2.497.289	-2.188.762	7.954.805	-6.508.761
Risultato della gestione corrente A-B	1.684.723	-1.406.154	1.284.007	-784.065
C) GESTIONE FINANZIARIA				
10 Proventi Finanziari			896.170	894.314
11 Oneri Finanziari				
Risultato della gestione finanziaria (C)			896.170	894.314
D) GESTIONE STRAORDINARIA				
12 Proventi straordinari	48.640	243.988	400.000	937.831
13 Oneri Straordinari	-7.200	-67.399	-50.000	-1.628.610
Risultato della gestione straordinaria (D)	41.440	176.589	350.000	-690.779
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	1.643.283	-1.229.565	-37.837	-580.530
PIANO DEGLI INVESTIMENTI				
E Immobilizzazioni Immateriali	1.296		8.100	
F Immobilizzazioni Materiali	57.200	12.949	357.500	80.934
G Immobilizzazioni Finanziarie			10.000	10.000
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	58.496	12.949	375.600	90.934

SPESE SOSTENUTE ARTICOLATE PER MISSIONI E PROGRAMMI

In questa parte della relazione si descrive l'andamento delle spese sostenute nell'esercizio 2024 (periodo 01.01.2024 – 18.11.2024), suddividendole secondo lo schema che articola l'attività dell'ente in missioni e programmi in applicazione del D.Lgs. 91/2011 e del Decreto MEF 27 marzo 2013.

Le missioni fanno riferimento agli obiettivi strategici dell'ente che sottendono le funzioni più importanti, mentre i programmi definiscono le attività in cui sono declinati gli obiettivi da perseguire individuati nell'ambito delle missioni.

Le risorse complessive dell'ente sono state assegnate, in fase di programmazione e, conseguentemente di consuntivazione a n. 5 missioni e n. 6 programmi individuati tra quelli previsti dalla circolare n. 148123 del 12 settembre 2013:

MISSIONI	PROGRAMMI
011 – Competitività e sviluppo delle imprese	005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
012 – Regolamentazione dei mercati	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
016 – Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	005 – Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy
032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	002 – Indirizzo politico
	004 – Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
090 – Servizi per conto terzi e partite di giro	001 – Servizi per conto terzi e partite di giro

Nella missione "Competitività e sviluppo delle imprese" confluiscono gran parte delle priorità strategiche, con i relativi obiettivi e risorse assegnate, individuate dalla relazione previsionale e programmatica 2024 dell'ente (digitalizzazione e innovazione, formazione, informazione e orientamento, turismo e cultura, parte della priorità strategica sistema agroalimentare per quanto concerne l'incentivazione dei settori imprenditoriali; di conseguenza sono i trasferimenti diretti alle imprese, in cui sono ricompresi i bandi a favore delle aziende, a costituire la parte più significativa delle uscite del prospetto in termini di cassa, insieme alle quote trasferite ad altre amministrazioni pubbliche per iniziative in Accordo per la Competitività o frutto di partenariati con altri enti, con un totale complessivo di € 2.062.252 (29% circa delle uscite totali).

Nella missione "Regolamentazione di mercati" confluisce invece gran parte delle risorse umane dell'ente, in quanto ad essa fa capo l'intera area anagrafica (Registro Imprese) e parte della regolazione del mercato per quanto riguarda la promozione della concorrenza e la tutela dei consumatori. Il totale di risorse spese pari ad euro 1.001.681 (14% circa), è composto in gran parte dalle spese per le retribuzioni del personale e per l'automazione dei servizi.

La missione e il relativo programma inerenti la promozione sui mercati esteri, alla quale sono ascrivibili risorse consumate per € 104.276 (1,5% circa), evidenzia lo sforzo dell'ente che ha

indirizzato direttamente sulle aziende un flusso di risorse non erogate direttamente ma riservate alle imprese in forma di progetti o di servizi di assistenza all'internazionalizzazione per il tramite di iniziative finanziate in ADP o attraverso altri organismi (MN Export, Promos.).

I restanti € 3.959.501, a completare il quadro del conto consuntivo di cassa che ammonta complessivamente ad € 7.128.110, sono distribuiti tra le altre missioni e programmi.

La missione "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche" è suddivisa, come sopra evidenziato, in due differenti programmi: "Indirizzo politico", che comprende l'intera funzione istituzionale A "Organi istituzionali e Segreteria Generale" e "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza", che comprende l'intera funzione istituzionale B "Servizi di supporto". Si tratta pertanto della missione che racchiude tutti i processi di carattere politico-amministrativo: nel programma "Indirizzo politico", oltre all'attività di supporto agli organi istituzionali, alla comunicazione interna ed esterna dell'ente ed alla gestione della documentazione e della protocollazione della stessa, vengono gestiti tutti i processi di pianificazione e programmazione dell'ente camerale, il controllo strategico e di gestione e tutte le attività connesse alla gestione degli adempimenti relativi alla trasparenza ed all'anti-corruzione, nonché la gestione dei rapporti e dell'assegnazione degli obiettivi all'azienda speciale e la gestione delle partecipazioni societarie. Le spese in termini uscite di cassa 2024 per il programma "Indirizzo politico" sono state pari ad € 999.036 (14% circa).

Nel programma "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza" vengono invece gestiti i processi relativi all'acquisizione ed alla gestione delle risorse umane, nonché alla formazione dello stesso, i processi relativi alla gestione della contabilità, della liquidità e della riscossione del diritto annuale e quelli relativi alla gestione ed alla manutenzione dei beni immobili e mobili di proprietà dell'ente, alla gestione dell'inventario e del magazzino ed alla fornitura di beni e servizi; in essa prevalgono le spese di natura strutturale, ovvero quelle relative alle retribuzioni dei dipendenti ed all'acquisto di beni e servizi. Le spese in termini di uscite di cassa 2024 per il programma "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza" sono state pari ad € 1.546.176 (22% circa).

Infine, alla missione "Servizi per conto terzi e partite di giro" sono ascritte uscite di cassa per € 1.414.689.



SEZIONE 3

RAPPORTO SU INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

Si rimanda all'apposito documento allegato alla delibera.

C.C.I.A.A. DI MANTOVA
Consuntivo - Articolo 24
Anno 2024

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)		
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	
GESTIONE CORRENTE											
A) Proventi correnti											
1 Diritto Annuale			3.899.000,00	3.420.175,61				733.000,00	642.680,33	4.632.000,00	4.062.855,94
2 Diritti di Segreteria	0,00	80,20			1.818.000,00	1.360.797,34	0,00	98.113,00	1.818.000,00	1.458.990,54	
3 Contributi trasferimenti e altre entrate			10.000,00	7.258,17	57.876,32	68.419,22	56.352,21	40.567,97	124.228,53	116.245,36	
4 Proventi da gestione di beni e servizi			44.500,00	38.851,50	27.570,00	47.771,92	24.500,00	1.972,00	96.570,00	88.595,42	
5 Variazione delle rimanenze			-2.189,12	-1.265,41	3.476,12	0,00	-1.287,00	-725,50	0,00	-1.990,91	
Totale Proventi Correnti A	0,00	80,20	3.951.310,88	3.465.019,87	1.906.922,44	1.476.988,48	812.565,21	782.607,80	6.670.798,53	5.724.696,35	
B) Oneri Correnti											
6 Personale	-456.723,21	-379.311,41	-519.387,79	-434.197,89	-774.765,31	-634.806,99	-301.382,47	-244.042,90	-2.052.258,79	-1.692.359,19	
7 Funzionamento	-438.543,22	-376.567,11	-352.964,75	-563.752,47	-680.766,09	-580.472,49	-160.235,44	-143.045,64	-1.632.509,50	-1.663.837,70	
8 Interventi Economici	-550.000,00	-550.000,00			-101.275,57	-77.669,17	-1.720.469,21	-1.663.073,90	-2.371.744,78	-2.290.743,07	
9 Ammortamenti e accantonamenti	-67.600,72	-50.447,57	-1.148.285,25	-414.920,56	-367.204,59	-257.853,26	-315.201,44	-138.599,52	-1.898.292,00	-861.820,90	
Totale Oneri Correnti B	-1.512.867,15	-1.356.326,09	-2.020.637,79	-1.412.870,91	-1.924.011,56	-1.550.801,90	-2.497.288,56	-2.188.761,96	-7.954.805,07	-6.508.760,86	
Risultato della gestione corrente A-B	-1.512.867,15	-1.356.245,89	1.930.673,09	2.052.148,96	-17.089,12	-73.813,42	-1.684.723,35	-1.406.154,16	-1.284.006,54	-784.064,51	
C) GESTIONE FINANZIARIA											
10 Proventi Finanziari	891.020,00	891.020,00	5.150,00	3.293,54					896.170,00	894.313,54	
11 Oneri Finanziari											
Risultato della gestione finanziaria (C)	891.020,00	891.020,00	5.150,00	3.293,54					896.170,00	894.313,54	
D) GESTIONE STRAORDINARIA											
12 Proventi straordinari	24.320,00	28.931,38	172.000,00	480.473,88	155.040,00	184.437,53	48.640,00	243.988,43	400.000,00	937.831,22	
13 Oneri Straordinari	-3.600,00	-14.199,73	-16.250,00	-1.456.488,02	-22.950,00	-90.523,28	-7.200,00	-67.399,46	-50.000,00	-1.628.610,49	
Risultato della gestione straordinaria (D)	20.720,00	14.731,65	155.750,00	-976.014,14	132.090,00	93.914,25	41.440,00	176.588,97	350.000,00	-690.779,27	
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA											
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale											
15 Svalutazioni attivo patrimoniale											
Differenze rettifiche attività finanziarie											
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-601.127,15	-450.494,24	2.091.573,09	1.079.428,37	115.000,88	20.100,82	-1.643.283,35	-1.229.565,19	-37.836,54	-580.530,24	
PIANO DEGLI INVESTIMENTI											
E Immobilizzazioni Immateriali	648,00		2.025,00		4.131,00		1.296,00		8.100,00		
F Immobilizzazioni Materiali	28.600,00	6.474,70	89.375,00	20.233,44	182.325,00	41.276,21	57.200,00	12.949,40	357.500,00	80.933,75	
G Immobilizzazioni Finanziarie	10.000,00	10.000,00							10.000,00	10.000,00	
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	39.248,00	16.474,70	91.400,00	20.233,44	186.456,00	41.276,21	58.496,00	12.949,40	375.600,00	90.933,75	

Rapporto su Indicatori e Risultati Attesi di bilancio 2024

Missioni	Programmi	Obiettivi	Indicatori	Target	Consuntivo
011 Competitività e sviluppo delle imprese	05 Promozione a attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	Sostenere la digitalizzazione e l'innovazione tecnologica delle imprese, la formazione e l'orientamento al lavoro e il rilancio turistico/culturale dei territori	Grado di utilizzo delle risorse stanziate su interventi diretti a favore delle imprese erogati previa emanazione di specifici disciplinari	Anno 2024: >= 90% Anno 2025: >= 90% Anno 2026: >= 90%	98,71%
			Incidenza percentuale dei contributi erogati direttamente alle imprese sul totale del valore degli interventi economici	Anno 2024: >= 45% Anno 2025: >= 47% Anno 2026: >= 48%	35,97%
012 Regolazione dei mercati	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	Miglioramento degli standard di servizio del Registro Imprese	Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Anno 2024: >= 84% Anno 2025: >= 85% Anno 2026: >= 86%	87,40%
			Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	Anno 2024: <= 2,60 Anno 2025: <= 2,50 Anno 2026: <= 2,40	2,10
	Promuovere la trasparenza del mercato, la tutela della fede pubblica e la soluzione stragiudiziale delle controversie	Costo unitario medio procedura di mediazione/conciliazione gestite	Anno 2024: <= 680,00 € Anno 2025: <= 650,00 € Anno 2026: <= 600,00 €	956,77 €	
		Tasso di evasione dei verbali di accertamento	Anno 2024: >= 15,00% Anno 2025: >= 25,00% Anno 2026: >= 30,00%	11,99%	
016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	Favorire l'internazionalizzazione delle imprese mantovane	Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione	Anno 2024: >= 21% Anno 2025: >= 21% Anno 2026: >= 21%	55,01%
			Numero di imprese coinvolte nelle iniziative di incoming	Anno 2024: >= 25 Anno 2025: >= 30 Anno 2026: >= 35	20
	02 Indirizzo politico	Contenimento dei costi di programmazione e pianificazione e dei costi per il supporto agli organi istituzionali	Incidenza percentuale dei costi di gestione del sistema di pianificazione, programmazione, monitoraggio e controllo sul totale degli oneri correnti	Anno 2024: <= 4% Anno 2025: <= 4% Anno 2026: <= 4%	n.d.
			Incidenza percentuale dei costi di supporto agli organi istituzionali sul totale degli oneri correnti	Anno 2024: <= 2% Anno 2025: <= 2% Anno 2026: <= 2%	n.d.
		Massimizzazione dell'utilizzo delle risorse economiche stanziate per interventi economici per impresa attiva	Interventi economici di promozione per impresa attiva	Anno 2024: >= 54,22 € Anno 2025: >= 54,22 € Anno 2026: >= 54,22 €	71,43 €
			Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di commercio	Anno 2024: >= 90% Anno 2025: >= 90% Anno 2026: >= 90%	96,58%

032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	03 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Garantire l'efficienza e l'efficacia di gestione dei servizi di supporto	Costo unitario medio di gestione economica del personale	Anno 2024: <= 145,00 € Anno 2025: <= 140,00 € Anno 2026: <= 138,00 €	n.d.
			Incidenza percentuale costi di gestione del patrimonio	Anno 2024: <= 5% Anno 2025: <= 4,5% Anno 2026: <= 4,3%	n.d.
			Costi di personale e funzionamento per impresa	Anno 2024: <= 110,00 € Anno 2025: <= 108,00 € Anno 2026: <= 105,00 €	102,36
			Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive	Anno 2024: >= 95% Anno 2025: >= 95% Anno 2026: >= 95%	98,83%
		Garantire la solidità economica e patrimoniale	Margine di struttura finanziaria	Anno 2024: >= 100% Anno 2025: >= 100% Anno 2026: >= 100%	803,13%
			Incidenza oneri di funzionamento, ammortamenti e accantonamenti sugli Oneri correnti	Anno 2024: <= 28% Anno 2025: <= 26% Anno 2026: <= 25%	38,80%
033 Fondi da ripartire	033 Fondi da assegnare				
	02 Fondi di riserva e speciali				
090 Servizi per conto terzi e partite di giro	01 Servizi per conto terzi e partite di giro				
91 Debiti da finanziamento dell'amministrazione	01 Debiti da finanziamento dell'amministrazione				

Anno 2024

I Trimestre

II Trimestre

III Trimestre

Intero anno

 Comunicazione dello stock dell'anno - **Chiusa**

Calcolato da PCC - Stock dell'anno

Importo scaduto e non pagato

539.113,52 €

Note di credito

-239.302,02 €

Totale importo scaduto e non pagato

299.811,50 €

Tempo medio ponderato di pagamento 

22,57 gg.

Tempo medio ponderato di ritardo 

-12,97 gg.

Importo documenti ricevuti nell'esercizio 

606.204,19 €

 Aggiornato al **25/02/2025**

Opzioni

Allinea stock del debito

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sul bilancio straordinario della Camera di Commercio di Mantova chiuso al 18/11/2024.

Signori Consiglieri,

la presente relazione è redatta per riferire in qualità di organo di controllo e di revisori incaricati del controllo contabile in ottemperanza degli artt. 30 del DPR 254/2005, 20 del D.Lgs. 123/2011, 8 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013 e 2429 del codice civile.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in adempimento al disposto dall'art. 30 del vigente regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, DPR 254/2005, ha preso in esame il bilancio di esercizio corredato della Relazione sulla gestione e sui risultati e degli altri allegati trasmesso dall'ente.

Parte prima: Relazione al bilancio – esame

1. Abbiamo provveduto all'esame del bilancio d'esercizio della Camera di Commercio di Mantova al 18/11/2024 in ossequio a quanto previsto dall'art. 20 del decreto legislativo n. 123/2011.
2. Il bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e dalla "relazione sulla gestione e sui risultati", che integra il rapporto sui risultati (previsto dal c. 3 dell'art. 5 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013) e la relazione sui risultati (prevista dall'art. 24 del DPR 254/2005) nella relazione sulla gestione (prevista dall'art. 7 del citato decreto ministeriale) nella modalità indicata dal Ministero dello sviluppo economico con la circolare n. 50114 del 9 aprile 2015, è accompagnato dai documenti previsti dal Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013, cioè dal rendiconto

finanziario (c. 2 dell'art. 5 del decreto), dal conto economico riclassificato (redatto secondo lo schema allegato 1 del decreto) dal conto consuntivo in termini di cassa e dai prospetti SIOPE (c. 3 dell'art. 5 del decreto).

3. Il bilancio può essere riassunto nei seguenti dati, comparati con l'esercizio precedente:

Stato patrimoniale	al 31/12/2023	al 18/11/2024	variazione
Attivo	€ 34.354.954,02	€ 33.713.197,53	€ 641.756,49
Immobilizzazioni immateriali	€ 7.920,17	€ 3.260,39	€ 4.659,78
Immobilizzazioni materiali	€ 9.083.101,35	€ 8.662.978,75	€ 420.122,60
Immobilizzazioni finanziarie	€ 7.928.925,44	€ 7.894.908,26	€ 34.017,18
Attivo circolante	€ 17.334.129,52	€ 17.146.259,69	€ 187.869,83
<i>di cui: - Disponibilità liquide</i>	€ 14.906.640,15	€ 16.272.416,23	-€ 1.365.776,08
Ratei e risconti	€ 877,54	€ 5.790,44	-€ 4.912,90
Conti d'ordine	€ 0,00	€ 55.906,56	-€ 55.906,56
Passivo	€ 34.354.954,02	€ 33.713.197,53	€ 641.756,49
Patrimonio netto	€ 28.590.464,96	€ 28.094.843,63	€ 495.621,33
Fondi per rischi e oneri	€ 365.247,73	€ 1.012.317,11	-€ 647.069,38
Trattamento di fine rapporto	€ 3.416.784,00	€ 2.976.926,31	€ 439.857,69
Debiti di finanziamento	€ 0,00		€ 0,00
Debiti di funzionamento	€ 1.982.344,69	€ 1.629.110,48	€ 353.234,21
Ratei e risconti passivi	€ 112,64	€ 0,00	€ 112,64
Conti d'ordine	€ 0,00	€ 55.906,56	-€ 55.906,56

Conto economico	anno 2023	anno 2024	variazione
Proventi correnti (A)	6.978.064,18	5.724.696,35	1.253.367,83
Oneri correnti (B)	7.548.551,79	6.508.760,86	1.039.790,93
<i>di cui:</i>			
- Personale	1.939.934,22	1.692.359,19	247.575,03
- Funzionamento	1.542.621,06	1.663.837,70	-121.216,64
- Interventi economici	2.300.862,69	2.290.743,07	10.119,62
- Ammortamenti e accantonamenti	1.765.133,82	861.820,91	903.312,91

Differenza (A – B)	-570.487,61	-784.064,51	213.576,90
Proventi e oneri finanziari	962.474,08	894.313,54	68.160,54
Proventi e oneri straordinari	570.695,60	-690.779,27	1.261.474,87
Rettifiche dell'attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Disavanzo/Avanzo d'esercizio	962.682,07	-580.530,24	1.543.212,31

4. La responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio, in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, compete all'Organo Amministrativo della Camera. È nostra la responsabilità di esprimere il parere in ordine all'approvazione del bilancio d'esercizio da parte del Consiglio Camerale.

5. Il nostro esame è stato condotto secondo gli statuiti principi contabili. In conformità ai predetti principi, l'esame sul bilancio è stato svolto al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento è stato svolto in modo coerente con la dimensione dell'ente e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro parere di competenza.

Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati a fini comparativi, secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione da noi emessa in data 19 aprile 2023.

6. A nostro parere, il soprammenzionato bilancio d'esercizio è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la Situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della Camera di Commercio per l'esercizio chiuso al 18 novembre 2024.

7. La "Relazione sulla gestione e sui risultati" in un unico documento redatto secondo le istruzioni fornite dal Ministero dello sviluppo economico con la circolare n. 50114 del 9 aprile 2015:

i) illustra l'andamento della gestione secondo le previsioni dell'art. 24 del DPR 254/2005, individuando i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la relazione previsionale e programmatica;

ii) evidenzia la finalità della spesa secondo le previsioni dell'art. 7 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013, secondo un'articolazione per missioni e programmi;

iii) contiene il rapporto dei risultati previsto dal c. 3 dell'art. 5 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013, con i valori contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) integrati con i valori a consuntivo evidenziando le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

Alla relazione sulla gestione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo come prescrive all'art. 24, secondo comma, del DPR 254/2005.

8. Al bilancio sono allegati:

- i) il rendiconto finanziario, predisposto secondo quanto stabilito dal principio contabile OIC n. 10 con il “Flusso della gestione reddituale” determinato con il metodo indiretto nello schema di cui all'allegato 1 della circolare n. 50114 del 9 aprile 2015 del Ministero dello sviluppo economico, comparato con i valori riferiti all'esercizio 2024;
- ii) il conto economico riclassificato (redatto secondo lo schema allegato 1 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013) e comparato con i valori riferiti all'esercizio 2024;
- iii) il conto consuntivo in termini di cassa, coerente con le risultanze del rendiconto finanziario, e i prospetti SIOPE (c. 3 dell'art. 5 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013) relativi all'anno 2024(01/01-18/11/2024).

Si evidenzia che le “Disponibilità liquide” a inizio ed al termine dell'esercizio del Rendiconto finanziario comprendono esclusivamente il conto di Tesoreria (la voce Banca c/c delle Disponibilità liquide dell'Attivo dello Stato Patrimoniale) e che le risultanze dei prospetti SIOPE pagamenti e incassi per codici gestionali concordano con le scritture del Cassiere, così come illustrato nella “Relazione esplicativa degli scostamenti con le scritture contabili dell'Ente e del Cassiere”, non sono presenti discrepanze nei dati Siope.

9. Dal 2014, al bilancio è allegato il prospetto previsto dall'art. 41 del D.L. 66/2014 attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013 pubblicato sul sito internet dell'Ente. Il

Collegio non evidenzia criticità relative ai tempi di pagamento che risultano così definiti: ITP: 22,57 giorni; TMPR: -12,97 .

Parte seconda: Relazione al bilancio – informativa

Nel corso dell'esercizio chiuso il 18 novembre 2024 abbiamo preso atto dell'attività svolta dal precedente collegio in carica sino al 18/11/2024 che ha vigilato sull'osservanza delle disposizioni di legge, regolamentari e statutarie relativamente alla regolarità contabile e finanziaria della gestione della camera di commercio nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Sono state effettuate dal precedente collegio le verifiche periodiche anche ai sensi dell'art. 31 del DPR 254/2005.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Conclusioni

Il Collegio, considerato che:

- è stata accertata la corrispondenza dei dati riportati nel bilancio d'esercizio con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione;
- è stato verificato che i dati contabili siano correttamente esposti in bilancio, è stata verificata l'esistenza delle attività e passività iscritte in bilancio nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione e l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;

- è stata verificata l'osservanza delle norme che presiedono la formazione e l'impostazione bilancio d'esercizio e che la nota integrativa è stata redatta in base a quanto previsto dall'art. 23 del DPR 254/2005 e contiene quanto stabilito dal medesimo articolo, dall'art. 26, sesto e settimo comma, e dall'art. 39, tredicesimo comma, del DPR 254/2005;
- è stata verificata la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali;
- è stata verificata la correttezza delle attestazioni del prospetto allegato al bilancio ai sensi dall'art. 41 del D.L. 66/2014 concernente l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini e l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti;

attesta che:

- i) i criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi patrimoniali ed economici sono conformi alla disciplina civilistica, ai principi contabili nazionali formulati dall'OIC ed ai principi contabili generali previsti dall'art. 2, c. 2, allegato 1 del D.Lgs. 91/2011 e che al bilancio sono allegati il rendiconto finanziario e i documenti indicati dall'articolo 5 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013;
- ii) la relazione sulla gestione e sui risultati evidenzia le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013;
- iii) il conto consuntivo in termini di cassa è stato elaborato secondo la tassonomia prevista dall'art. 9 del Decreto del Ministero dell'economia e

delle finanze 27 Inarzo 2013 e con la ripartizione della spesa per missioni e programmi, ed esso è coerente con le risultanze del rendiconto finanziario e con i prospetti di cui all'art. 5, c. 3, lett. c) del medesimo decreto ministeriale;

iv) il Conto Economico riclassificato è stato redatto secondo lo schema allegato I del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo

v) il bilancio chiude con un disavanzo economico pari ad euro 580.530,24:

vi) la corrispondenza del bilancio d'esercizio chiuso al 18/11/2024 alle risultanze delle scritture contabili, esprimendo parere favorevole alla sua approvazione da parte del Consiglio.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dr Marco Salvi — Presidente

Rag. Antonio Pera -
componente

Dr.ssa Paola Beolchi



Handwritten signatures of the three members of the Board of Auditors: Marco Salvi, Antonio Pera, and Paola Beolchi.