



**CAMERA DI COMMERCIO
CREMONA - MANTOVA - PAVIA**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
AREA RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE

Fornitura di caselle PEC - Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, ad Infocert SpA - Trattativa diretta Mepa n. 8354025 - CIG B5787451FA

IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

- PREMESSO

- che si intende dotare ogni dipendente della neocostituita Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia di una casella PEC personale da utilizzare esclusivamente per le comunicazioni ufficiali da e verso l'Amministrazione;
- che la preesistente camera di commercio di Mantova aveva in essere un contratto, stipulato con Infocert S.p.A tramite convenzione Consip, in scadenza l'8 febbraio 2025, che comprendeva oltre alla gestione delle caselle PEC personali anche la gestione della casella PEC istituzionale e delle caselle PEC di servizio dell'ufficio personale e del servizio Suap;
- che la CCIAA di Cremona-Mantova-Pavia è subentrata, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del DM 16 febbraio 2018, nella titolarità del contratto di cui sopra;

- VISTO

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", in particolare:
 - l'art. 14, che individua le soglie di rilevanza europea per l'applicazione del codice;
 - l'art. 15, che disciplina la figura del Responsabile unico del progetto (RUP) prevedendo, al comma 1, che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti nominino un responsabile unico del progetto (RUP) per ciascuna procedura soggetta al codice e, al comma 4, che possa essere individuato un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento;
 - l'art. 25, che disciplina le piattaforme di approvvigionamento digitale;



- l'art. 49 (Principio di rotazione negli affidamenti) che, al comma 6, stabilisce che è consentito derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), che prevede l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VERIFICATO che attualmente non è possibile aderire ad alcuna convenzione Consip in quanto la vigente convenzione risulta essere esaurita;
- ATTESO
 - che in data 06/02/2025 sulla piattaforma MEPA è stato inviato un ordine diretto con identificativo n. 8354025 al fornitore Infocert S.p.A per un totale di fornitura complessivo per il triennio di € 863,16 oltre IVA così suddiviso:
 - n. 120 caselle standard al costo annuale di € 72,00 oltre iva;
 - n. 3 caselle massive medium al costo annuale di € 24,84 oltre iva;
 - migrazione e autogestione Premium al costo una tantum di € 572,64 oltre iva;
 - che tramite la piattaforma è stato acquisito il CIG B5787451FA;
- CONSIDERATO
 - che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto il servizio da affidare è di importo inferiore a 140.000 euro;
 - che l'operatore economico Infocert SpA, attuale fornitore, ha svolto in modo del tutto soddisfacente prestazioni precedenti;
 - che l'offerta risulta appropriata alle esigenze dell'ente in quanto offre anche un servizio di autogestione ed è economicamente più vantaggiosa in quanto il fornitore offre le stesse tariffe della convenzione andata ad esaurimento;



- RITENUTO di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 Infocert S.p.A, con sede legale in Roma con P.IVA: 07945211006, la fornitura in oggetto per un importo complessivo di € 863,16 oltre IVA;
- RICHIAMATE
 - la delibera di Consiglio camerale n. 7 del 20.12.2024 con cui è stato approvato il Preventivo per l'esercizio 2025;
 - la delibera della Giunta camerale n. 11 del 20.12.2024, con cui è stato approvato il Budget Direzionale 2025 che classifica le risorse per aree dirigenziali, come individuate nell'ambito delle funzioni istituzionali indicate nel Preventivo;
 - la determinazione del Segretario Generale f.f. n. 30 del 31.12.2024, con cui si è provveduto all'assegnazione alle aree dirigenziali della competenza sul budget direzionale 2025;
- VERIFICATO che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere gli oneri della fornitura in oggetto, pari a € 669,48 oltre IVA, al conto 325050 - Spesa Automazione Servizi - del budget direzionale 2025 del centro di costo CB01;

DETERMINA

- a) di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, ad Infocert S.p.A, con sede legale in Roma con P.IVA: 07945211006, la fornitura di caselle PEC per il periodo 09/02/2025 - 31/01/2028 per un importo di € 863,16 oltre IVA così suddiviso:
 - n. 120 caselle standard al costo annuale di € 72,00 oltre iva;
 - n. 3 caselle massive medium al costo annuale di € 24,84 oltre iva;
 - migrazione e autogestione Premium al costo una tantum di € 572,64 oltre iva;
- b) di imputare l'onere di competenza per l'anno 2025 pari ad € 816,77 iva inclusa, comprensivi, oltre delle caselle PEC standard e massive anche della migrazione e autogestione, al conto 325050 - Spesa Automazione Servizi – centro di costo CB01 - del budget direzionale per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- c) gli oneri di competenza degli anni successivi saranno coperti mediante l'utilizzo delle risorse economiche che verranno stanziare nei rispettivi budget direzionali;



- d) di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella persona della sottoscritta dott.ssa Simonetta Soragna e di individuare quale Responsabile di procedimento per la fase di esecuzione l'Ing. Claudia Cozzani dell'Ufficio Servizi Tecnologici.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE**

(Dott.ssa Simonetta Soragna)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi
del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.