



**Servizio di supporto ai SUAP della CCIAA di Cremona-Mantova-Pavia.
Affidamento in house a IC Outsourcing S.C.R.L. – Biennio 2025-2026 - CIG
B5450280CF**

LA DIRIGENTE DELL'AREA ANAGRAFICA

- PREMESSO che in data 18 novembre 2024, come stabilito con Decreto del Presidente della Giunta regionale della Lombardia n. 245 del 24/10/2024, si è insediato il Consiglio della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia, istituita con Decreto del Ministro dello Sviluppo economico del 16 febbraio 2018 mediante accorpamento degli enti camerali di Cremona, di Mantova e di Pavia, con effetti giuridici decorrenti dal giorno successivo alla costituzione (19 novembre 2024);
- RICHIAMATO l'Ordine di Servizio del Segretario Generale f.f. n. 2/2024 del 5/12/2024 di individuazione dei servizi e degli uffici nonché del funzionigramma della Camera di Commercio di Cremona-Mantova-Pavia, che inserisce nell'Area Anagrafica l'Ufficio SUAP–Fascicolo d'Impresa con le funzioni di: supporto, coordinamento e animazione dei SUAP del territorio; monitoraggio dei flussi informativi telematici tra SUAP e Registro Imprese; partecipazione ai gruppi di lavoro SUAP presso Unioncamere Lombardia e ai progetti da questo intrapresi; promozione dell'utilizzo della piattaforma camerale presso i Comuni e gli enti terzi del territorio, curandone anche la formazione;
- DATO ATTO che
 - da oltre un decennio il sistema camerale nazionale e lombardo supporta gli Sportelli Unici Attività Produttive dei Comuni (circa il 52% per 4070 Enti a livello nazionale) tramite l'offerta della piattaforma *impresainungiorno* e in particolare in Lombardia una serie di progettualità in collaborazione con la Regione (angeli antiburocrazia, programma 100% SUAP, Team Impresa Lombardia) per far evolvere l'utilizzo dei servizi tecnologici e le competenze digitali del personale addetto alle pratiche SUAP;
 - il territorio di competenza della nuova Camera accorpata conta 362 Comuni con 176 SUAP, a servizio anche di Unioni di Comuni;



- CONSIDERATO che l'attività in questione richiede una elevata specializzazione del personale, il numero di attività denunciate ai SUAP è superiore a quello relativo al Registro Imprese, nonché che la materia coinvolge le competenze di diversi enti, quali, a titolo esemplificativo, la Provincia, la Questura, l'Agenzia delle Dogane e l'ATS;
- TENUTO CONTO che dal 2022 le Camere di Mantova, Cremona e Pavia hanno avviato una collaborazione per la struttura SUAP, anche tramite un contratto di prestazione di servizi con IC Outsourcing s.c.r.l., con scadenza al 31/12/2024;
- VERIFICATE le importanti attività che si prospettano in capo al citato Ufficio SUAP camerale, ossia:
 - conoscenza, monitoraggio e allineamento delle attività svolte dai SUAP delle province di Cremona e Pavia;
 - accompagnamento di tutti i SUAP e degli enti terzi (entro il 25 luglio 2025) all'accreditamento alla nuova infrastruttura tecnologica denominata SSU – Sistema informatico degli Sportelli Unici – prevista dalle norme per garantire un dialogo in interoperabilità tra tutti i soggetti interessati ai procedimenti digitali SUAP;
 - collaborazione attiva al servizio coordinato da Unioncamere regionale denominato “Suap&Impresa” che offre formazione continua, newsletter regionale, risoluzione quesiti, Cabina di regia regionale per la evoluzione della modulistica I1G e revisione dei procedimenti, supporto alle Cabine di regia territoriali;
 - mantenimento del servizio evoluto “SUAP Associato Camerale” approvato dalla CCIAA di Mantova con DG n. 60/2020 in favore dei piccoli Comuni in difficoltà e sua possibile estensione agli altri territori interessati;
- ATTESO che la continuità del servizio ai Suap consente la prosecuzione di attività a tariffa (oltre 28.000 euro introitati nel 2024 con il servizio Suap associato camerale);
- EVIDENZIATO che lo svolgimento di tali attività su 362 Comuni richiede un potenziamento del servizio, per strutturare adeguatamente la relativa funzione della Camera accorpata;
- VISTA l'offerta di IC Outsourcing s.c.r.l., società in house del sistema camerale, in atti prot. CCIAA n. 2904/2024, per il “Servizio di supporto agli sportelli SUAP delle CCIAA



- supporto territoriale per le CCIAA di Cremona, Mantova e Pavia” che prevede l'erogazione di un servizio avente l'obiettivo di attivare azioni per la gestione del processo di digitalizzazione degli sportelli SUAP, indirizzate ai soggetti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi attivati dalle imprese, per gli anni 2025 e 2026, con un impegno di spesa mensile pari a € 5.400,00 esente IVA per un costo complessivo annuale di € 64.800,00 esente IVA, con eventuali spese di trasferta per un tetto massimo di € 5.000,00;
- VISTO
 - il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante il “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 76, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, e in particolare:
 - gli artt. 1 (principio del risultato), 2 (principio della fiducia) e 3 (principio dell’accesso al mercato);
 - l’art. 7 (principio dell’autoorganizzazione amministrativa) che, al comma 2, prevede che le stazioni appaltanti possano “affidare direttamente a società in house lavori, servizi e forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 sopra richiamati, adottando un provvedimento motivato che, *in caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici*;
 - l’art. 14 (soglie comunitarie);
 - l’art. 25 (piattaforme di approvvigionamento digitale);
 - l’art. 15 (Responsabile Unico del progetto - RUP) e, in particolare, il comma 1 che prevede che “nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”;
 - la comunicazione del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 18/12/2024 ai sensi della quale è consentito, sino al 30/6/2025, l'utilizzo



dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma della stessa Autorità-Contratti Pubblici per gli affidamenti in house;

- EVIDENZIATO che
 - IC Outsourcing Srl è una società consortile del sistema camerale che opera in regime di *in house providing* e che, conseguentemente, l'Ente ha la possibilità di accedere direttamente alle prestazioni della stessa tramite affidamento diretto;
 - i servizi erogati da ICO nell'ambito dei procedimenti SUAP, pur essendo presenti sul mercato "non sono direttamente confrontabili", in quanto caratterizzati da un livello di specializzazione sulle attività camerali che non li rende paragonabili a un'offerta standard di mercato;
 - i medesimi servizi non sono disponibili in convenzione CONSIP;
 - i servizi erogati da ICO nell'ambito dei procedimenti SUAP sono paragonabili a pari servizi offerti da Infocamere (oggetto di benchmark effettuato da Deloitte ver. 4/9/2024) e risultano di costo inferiore a quelli offerti da Infocamere che a loro volta risultano congrui rispetto ai valori rilevati nel benchmark di riferimento, collocandosi sempre al di sotto dei valori medi riscontrati;
 - IC Outsourcing è pertanto il soggetto specializzato di sistema in grado di offrire un servizio commisurato alle esigenze dell'Ente ed economicamente congruo, come meglio specificato nell'analisi agli atti relativa all'affidamento in house in oggetto;
 - le società consortili che operano con il modello in house inoltre erogano servizi in esenzione IVA, ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 633/72, determinando quindi un notevole risparmio per i soci;
- RITENUTO di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella persona della sottoscritta dott.ssa Elena Spagna, dando atto che, con riferimento all'affidamento in oggetto, ha rilasciato specifica dichiarazione ex art. 16 Codice dei Contratti;
- VISTO che dalla piattaforma ANAC-Contratti è stato attribuito il seguente CIG: B5450280CF;



- RICHIAMATE

- la deliberazione del Consiglio camerale n. 7 adottata nella riunione del 20/12/2024, con cui è stato approvato il Preventivo per l'esercizio 2025;
- la deliberazione della Giunta camerale n. 11 adottata nella riunione del 20/12/2024, con cui è stato approvato il Budget Direzionale 2025 che classifica le risorse per aree dirigenziali, come individuate nell'ambito delle funzioni istituzionali indicate nel Preventivo;
- la determinazione del Segretario Generale f.f. n. 30 del 31/12/2024, con cui si è provveduto all'assegnazione alle aree dirigenziali della competenza sul budget direzionale e sul prospetto delle previsioni di spesa articolato per missioni e programmi relativi all'esercizio 2025;

DETERMINA

- a) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento in house ad IC Outsourcing s.c.r.l., ai sensi dell'art. 7, c.2, D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, per il periodo 2025-2026, del "Servizio agli sportelli SUAP delle CCIAA – supporto territoriale per la CCIAA di Cremona-Mantova-Pavia", secondo i contenuti e le modalità riportati nell'offerta in atti prot. CCIAA n. 6575/2024;
- b) di quantificare il costo annuo del predetto servizio in € 64.800,00, esente IVA, oltre a eventuali spese di trasferta per un importo massimo di € 5.000,00 esenti IVA;
- c) di individuare la Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella persona della sottoscritta dott.ssa Elena Spagna;
- d) di imputare l'onere di € 69.800,00 al Conto 330000 – centro di costo DC02 – del Budget direzionale per l'esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
- e) di prevedere l'onere di € 69.800,00 in sede di predisposizione del Preventivo economico per l'esercizio 2026.

LA DIRIGENTE DELL'AREA ANAGRAFICA

(Dott.ssa Elena Spagna)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi
del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.