



**CAMERA DI COMMERCIO
CREMONA - MANTOVA - PAVIA**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO
GENERALE**

Servizi informatici di supporto allo Staff del Segretario Generale per l'anno 2025 – Affidamento in house ad Infocamere SCpA

IL SEGRETARIO GENERALE

- PREMESSO che
 - la Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia (in quanto subentrata, ai sensi dell'art. 3 del DM 16 febbraio 2018, nella titolarità dei contratti stipulati dalle preesistenti camere) per la gestione dei servizi di Staff alla Segreteria Generale si avvale di una serie di servizi offerti dalla società in house Infocamere SCpA e, in particolare, dei seguenti:
 - *Specimen Firme Autorizzate*
 - *Customer Relationship Management (CRM)*
 - *Sistema Delibere e Determine - GDEL*
 - i servizi di cui sopra sono annoverati tra i c.d. "servizi standardizzati facoltativi" che Infocamere mette a disposizione delle Camere di commercio al fine di ottimizzare l'efficienza funzionale del sistema camerale e la cui erogazione è disciplinata da una apposita convenzione di durata triennale;
- RICHIAMATA, in merito, la "Convenzione tra Infocamere SCpA e la Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia per la disciplina dei reciproci rapporti inerenti la prestazione dei servizi standardizzati per il periodo 2025/2027", approvata con deliberazione di Giunta n. 44, riunione dell'11/04/2025, e sottoscritta in data 9/07/2025, che è succeduta alle previgenti analoghe convenzioni in corso con le preesistenti consorelle;
- VISTI
 - il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 76, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", e in particolare:
 - gli artt. 1 (principio del risultato), 2 (principio della fiducia) e 3 (principio dell'accesso al mercato);



- l'art. 7 (principio dell'autorganizzazione amministrativa) che, al comma 2, prevede che le stazioni appaltanti possano "affidare direttamente a società in house lavori, servizi e forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 sopra richiamati, tramite un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici;
- l'art. 25 (piattaforme di approvvigionamento digitale);
- l'art. 15 (Responsabile Unico del progetto - RUP) e, in particolare, il comma 1 che prevede che "nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
- l'art. 16 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) che disciplina le società in house individuando i requisiti che rendono possibile l'affidamento diretto di contratti pubblici da parte delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto;
- ATTESO che Infocamere ScpA, società in house del sistema camerale, può ricevere affidamenti diretti di servizi da parte della Camera di commercio di Cremona-Mantova-Pavia in quanto sono soddisfatti i seguenti requisiti:
 - esercizio del controllo analogo congiunto, tramite il Comitato per il Controllo Strategico e l'Organismo Tecnico previsti dall'art. 22 dello Statuto di Infocamere;
 - assenza di soci privati (ai sensi dell'art. 8 dello statuto, possono essere soci di Infocamere esclusivamente le Camere di Commercio e le loro Unioni, nonché i soggetti, gli enti e gli organismi a loro strumentali ai sensi della legge 29 dicembre 1993 n. 580 e s.m.i.);
 - fatturato con i "non soci" inferiore al 20% del totale, come espressamente previsto dall'art. 4 dello statuto;



- VISTI
 - il documento “Condizioni di accesso ai servizi Infocamere”, disponibile nel Sito Infocamere, nel quale sono descritte le finalità e le caratteristiche dei servizi in oggetto;
 - l'Analisi di Benchmark dei servizi Infocamere effettuata nell'anno 2024 dalla società Deloitte e acquisita al protocollo generale al n. 6167/E del 16/12/2024;
- CONSIDERATO che, alla luce della sopra citata Analisi Benchmark:
 - il servizio *Specimen Firme Autorizzate* è parzialmente disponibile sul mercato, non è disponibile presso Centrali di Committenza e, pur essendovi fornitori alternativi, non sono disponibili alternative con cui svolgere un confronto peer to peer. I costi di produzione sono intrinsecamente congrui per le motivazioni ivi esposte. È un servizio strumentale che evidenzia vantaggi in termini di Universalità, Razionalità ed Efficienza, Qualità e servizi accessori evidenziati nell'analisi stessa;
 - rispetto al servizio CRM Camerale si osserva la disponibilità di un Accordo Quadro di Consip per la fornitura di un “catalogo di funzionalità CRM Saas per le Pubbliche Amministrazioni”, che ha permesso il pieno confronto con le due tipologie di utenze offerte da InfoCamere per il servizio, ossia l'utenza full user e l'utenza light user. Dall'analisi benchmark l'offerta tecnico-economica di Infocamere, evidenziando un livello di prezzo inferiore (licenza full user: € 539,00; licenza light user: € 72) rispetto alla media di mercato (licenza full user: € 548,49; licenza light user: € 72), risulta essere congrua;
 - il servizio Sistema Delibere e Determine è parzialmente disponibile sul mercato, non è disponibile presso Centrali di Committenza e, pur essendovi fornitori alternativi, non sono disponibili alternative con cui svolgere un confronto peer to peer. I costi di produzione sono intrinsecamente congrui per le motivazioni ivi esposte. È un servizio strumentale che evidenzia vantaggi in termini di Universalità, Razionalità ed Efficienza, Qualità e servizi accessori evidenziati nell'analisi stessa;
- CONSIDERATO, pertanto, che i suddetti servizi, alla luce della citata Analisi finalizzata a valutare la congruità della spesa:
 - risultano congrui dal punto di vista della economicità del prezzo applicato rispetto alle, seppur parziali, confrontabili soluzioni di mercato;



- con riferimento alla qualità della prestazione, garantiscono la continuità operativa nei casi di accorpamento tra Camere di commercio;
- con riferimento all'obiettivo dell'universalità, sono strumentali alle attività istituzionali dell'ente e presentano un elevato livello di adattabilità e scalabilità su tutte le camere di commercio nazionali;
- con riferimento alla economicità, trattandosi di servizi tecnologici, in caso di affidamento ad una impresa esterna al sistema camerale, si verrebbero a generare costi aggiuntivi ai fini del mantenimento dell'interoperabilità dei sistemi e degli archivi esistenti;
- con riferimento alla celerità del procedimento, l'affidamento in house garantisce il contenimento dei costi burocratici per l'affidamento rispetto alle procedure ordinarie per la selezione di un'impresa affidataria;
- DATO ATTO che i servizi di supporto allo staff di Segreteria Generale permettono la corretta gestione e organizzazione delle attività legate alle riunioni degli organi camerali e alla gestione degli atti amministrativi da essi approvati (deliberazioni, determinazioni, verbali e loro archiviazione), la gestione delle firme autorizzate, la comunicazione esterna tramite un CRM moderno e adeguato alla normativa sulla riservatezza oltre ad altre attività di staff, garantendo la standardizzazione e l'omogeneità di comportamento tra le sedi della Camera accorpata;
- VALUTATO che, per le motivazioni sopra esposte, sussistano i presupposti per l'affidamento in house a Infocamere del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 7, comma 2, del Codice dei Contratti;
- RITENUTO di affidare ad InfoCamere SCpA, per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025, la fornitura dei servizi sopraelencati come descritti nel documento "Condizioni di accesso ai servizi Infocamere" disponibile nel sito Infocamere, al costo complessivo di € 21.921,00 oltre a IVA, a titolo di canoni o di consumi stimati per la gestione del servizio;
- CONSIDERATO che si procederà all'affidamento in oggetto tramite procedura su Acquisti in rete di Consip spa, a seguito della quale verrà attribuito il relativo CIG;



- RICHIAMATE
 - le deliberazioni del Consiglio camerale n. 7, riunione del 20/12/2024, e n. 20, riunione del 29/09/2025, con cui, rispettivamente, è stato approvato ed aggiornato il Preventivo per l'esercizio 2025;
 - le deliberazioni della Giunta camerale n. 11, riunione del 20/12/2024, e n. 104, riunione del 29/09/2025, con le quali, rispettivamente, è stato approvato ed aggiornato il Budget Direzionale 2025 che classifica le risorse per aree dirigenziali, come individuate nell'ambito delle funzioni istituzionali indicate nel Preventivo;
 - le determinazioni del Segretario Generale f.f. n. 30 del 31/12/2024 e n. 50 dell'08/10/2025, con le quali si è provveduto all'assegnazione alle aree dirigenziali della competenza sul budget direzionale 2025;
- VERIFICATO che sussiste la disponibilità economica necessaria a sostenere l'onere del servizio oggetto del presente provvedimento dirigenziale nel budget direzionale 2025, conto 325050 "Spesa automazione dei servizi";

DETERMINA

- a) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa e tramite la piattaforma telematica Acquistinretepa di Consip spa, all'affidamento in house, ai sensi dell'art. 7, c. 2, D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025, ad InfoCamere SCpA, dei seguenti servizi di supporto allo Staff del Segretario Generale, descritti nel documento "Condizioni di accesso ai servizi Infocamere" disponibile sul sito di Infocamere stessa, al costo di € 21.921,00 oltre Iva, a titolo di canoni o di consumi stimati per la gestione dei servizi:
 - *Specimen Firme Autorizzate*
 - *Customer Relationship Management (CRM)*
 - *Sistema Delibere e Determine - GDEL*
- b) di coprire l'onere di cui al punto a), per complessivi € 26.743,62 IVA inclusa, mediante le risorse stanziare nel budget direzionale dell'esercizio in corso, CdC AA01 conto 325050, che presenta la necessaria disponibilità;



- c) di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, nella persona del sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Marco Zanini)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi
del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.